

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМ. В.В. ДОКУЧАЄВА
КАФЕДРА ЗЕМЛЕВПОРЯДНОГО ПРОЕКТУВАННЯ

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Перший проректор
_____ *доцент Р. Шелудько*
« ____ » _____ 2020 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
УПРАВЛІННЯ ПРОЕКТАМИ

Галузь знань **19** *«Архітектура та будівництво»*

Спеціальність **193** *«Геодезія та землеустрій»*

Освітньо-професійна програма *«Магістр»*

Спеціалізація *«Оцінка землі та нерухомого майна»*

Факультет інженерів землевпорядкування

Робоча програма розроблена на основі Програми навчальної дисципліни для підготовки фахівців ОКР «*Magistr*» галузі знань 0305 «Економіка і підприємництво» та 0306 «Менеджмент і адміністрування» у вищих навчальних закладах IV рівня акредитації Міністерства аграрної політики України – Київ. «Аграрна освіта» 2010. – 22 с.

Розробник: Петренко Олександр Якович, доцент кафедри землевпорядного проектування, кандидат економічних наук

Робоча програма обговорена та затверджена на засіданні кафедри землевпорядного проектування (протокол № 1_від ” 25 ” серпня 2020 р.)

Завідувач кафедри землевпорядного проектування, к.е.н., доцент

_____ О.Я. Петренко

Розглянуто і схвалено методичною комісією факультету інженерів землевпорядкування. Протокол № 5 від ”31” серпня 2020 р.

Голова навчально-методичної комісії факультету інженерів землевпорядкування, к.е.н.

_____ О.В. Князь

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3 Модулів – 3 Змістових модулів – 11 Загальна кількість годин – 108 Тижневих годин для денної форми навчання: 6 аудиторних – 2, 2 самостійної роботи студента - 2	Освітньо-кваліфікаційний рівень: <u>«Магістр»</u> Галузь знань <u>19 «Архітектура та будівництво»</u> (шифр і назва) Спеціальність 193 «Геодезія та землеустрій» Спеціалізація <u>«Оцінка землі та нерухомого майна»</u> кваліфікація <u>Науковий підробітник з оцінки землі та нерухомого майна</u>	Нормативна	
		Рік підготовки:	
		1-й	1-й
		Семестр	
		2-й	1-й
		Лекції	
		14 - год.	10- год.
		Практичні, семінарські	
		16 - год.	6- год.
		Лабораторні	
		- год.	- год.
		Самостійна робота	
		66 - год.	- год.
		Індивідуальні завдання:	
		- год.	-год.
		Вид контролю:	
		<i>залік</i>	<i>залік</i>

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета дисципліни - є формування у студентів системи теоретичних знань і набуття практичних навиків щодо управління проектами, поєднання широкого кола різних спеціальних дисциплін: "Основи економічної теорії", "Економіка та організація виробництва", "Математичне моделювання", "Управлінський облік", "Маркетинг", "Аналіз господарської діяльності", "Аудит", "Стратегічний менеджмент", "Інноваційний менеджмент", "Менеджмент персоналу", "Дослідження операцій в економіці", "Виробничий менеджмент".

Завдання навчальної дисципліни є: - надання знань про методи, техніку та інструментарій управління проектами, формування у майбутніх фахівців певного світогляду стосовно самостійної практичної діяльності для засвоєння ними основних правил та вимог організації ефективної фінансово-економічної роботи з врахуванням законодавчої бази України.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен знати:

- основні засади проектів, враховуючи юридичні, фінансові, економічні та техніко-технологічні вимоги та можливості;
- вимоги та умови вибору виконавців проектів на конкурсних засадах;
- необхідність та організації інформаційного забезпечення контролю над процесами розбудови проекту і його втілення;
- особливості підготовки і укладання угод на матеріально-технічне забезпечення проектів;

вміти:

- *виконувати* фінансово-технічне обґрунтування проектів;
- *оцінювати* ефективність проекту враховуючи чинники ризику та невизначеності майбутнього;
- *розробляти* кошторис та бюджет проектів з врахуванням джерел фінансування;
- *виконувати* пошуки оптимальних проектів за різними критеріями умов варіантного проектування;
- *ефективно контролювати* хід втілення проектів та управляти можливими змінами процесу.

Для засвоєння матеріалу навчальної дисципліни "Управління проектами" заплановано такі види занять: лекції, семінарські заняття під керівництвом викладача, самостійна, практична роботи студентів над матеріалом лекцій, навчальною та спеціальною літературою і виконання ними головних складових певних проектів при імітації основних вимог та умов практичного проектування.

Перелік компетентностей:

Інтегральна компетентність: Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми геодезії, землеустрою та кадастру, управління земельними ресурсами, управління та адміністрування земле-користуванням, державного контролю за використанням та охороною земель із застосуванням сучасних технологій, теоретичних положень та методів дослідження.

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу на основі логічних аргументів та перевірених фактів;

ЗК2. Здатність опановування базовими знаннями, включаючи сучасні наукові та технічні досягнення та використання їх в практичних ситуаціях;

ЗК3. Уміння виконання робіт та навчання з високим рівнем автономності, планування, організації та управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень;

ЗК4. Уміння використовувати інформаційні технології та інноваційні підходи;

ЗК5. Здатність формування комунікаційної стратегії та роботи у складі творчого, зокрема, інтернаціонального колективу, відповідальності за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, зокрема під час проведення навчальних та кваліфікаційних навчально-технологічних практик;

ЗК6. Здатність до пошуку, опрацювання, аналізу інформації з різних джерел та проведення досліджень на відповідному рівні;

ЗК7. Здатність сприйняття сучасних знань і донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності.

ЗК8. Розуміння необхідності саморозвиватися і самовдосконалюватися протягом життя, відповідальність за навчання інших та уміння досягнення таких цілей.

ЗК9. Уміння оцінювати соціальну значимість результатів своєї діяльності, нести соціальну відповідальність за результати виконаної роботи.

3. Програма навчальної дисципліни

Вступ

Загальна характеристика курсу "Управління проектами". Предмет, метод і завдання курсу. Перспективи розвитку управління проектами.

Модуль 1. Концептуальні основи управління проектами

1.1. Концепція та загальна характеристика управління проектами

Характеристика проекту. Сутність і передумови розвитку управління проектами. Взаємозв'язок управління проектами й управління інвестиціями. Взаємозв'язок управління проектами з функціональним менеджментом. Перспективи розвитку управління проектами. Проблеми управління проектами в Україні. Перехід до проектного управління: завдання й етапи рішення.

1.2. Основи управління проектами

Класифікація базових понять управління проектами. Мета і стратегія проекту. Результат проекту. Оточення проектів. Життєвий цикл проекту і його фази. Структуризація проектів. Функції управління проектом: планування, контроль, аналіз, прийняття рішень, складання і супровід бюджету проекту, організацію здійснення, моніторинг, оцінку, звітність, експертизу, перевірку і приймання, бухгалтерський облік, адміністрування. Підсистеми управління

проектом: управління змістом і обсягами робіт, управління часом, тривалістю, управління вартістю, управління якістю, управління закупівлями і постачанням, управління розподілом ресурсів, управління людськими ресурсами, управління ризиками, управління запасами ресурсів, інтеграційне управління, управління інформацією і комунікаціями.

1.3. Розробка концепції проекту

Формування інвестиційного задуму. Формування основних характеристик проекту. Розробка концепції проекту. Початкова (передінвестиційна) фаза проекту. Техніко-економічне обґрунтування проекту (ТЕО): основні складові і особливості розробки. Бізнес-план: структура документа і його основні риси.

1.4. Організаційні структури „Управління проектами”

Загальні принципи побудови організаційних структур управління проектами. Підходи до формування груп. Етапи діяльності з розробки та створення організаційної структури управління проектом. Види організаційних структур. Організаційні структури проекту і його зовнішнє оточення. Види організаційних структур залежно від системи взаємовідносин учасників проекту: функціональні, проектно-цільові, матричні організаційні структури. Порівняльна характеристика органістичних і механістичних організаційних структур. Сучасні методи та засоби організаційного моделювання проектів. Ефективність організаційних структур управління проектами та основні напрями їх вдосконалення.

1.5. Організація офісу проекту

Поняття проектного офісу. Основне призначення офісу у багатопроєктній системі. Основні типи офісів проектів. Завдання і відповідальність офісу проектів. Практика створення проектних офісів у структурах компаній. Місце проектного офісу в управлінській структурі. Необхідність створення проектного офісу. Основні принципи організації віртуального офісу проекту. Архітектура електронного офісу проекту. Основні відмінності традиційних і віртуальних інфраструктур.

Модуль 2. Організація та функції управління проектами

2.1. Проектне фінансування

Основні підходи стосовно трактування терміну «проектне фінансування». Класифікація проектного фінансування. Джерела коштів для фінансування проектів та їх класифікація. Організаційні форми фінансування проектів. Форми для створення проектно-економічної одиниці. Фактори, що впливають на вибір організаційної форми проектного фінансування. Організація проектного фінансування. Основні схеми організації проектного фінансування. Світовий досвід організації проектного фінансування. Етапи проектного фінансування. Контроль за здійсненням проектного фінансування. Перспективи проектного фінансування в Україні. Проектна документація. Проектна та проектно-кошторисна документація. Організація роботи з документацією проекту.

2.2. Маркетинг проекту

Маркетингові дослідження. Основні принципи проведення маркетингових досліджень. Послідовність планування і виконання маркетингових досліджень.

Розробка стратегії і формування концепції маркетингу. SWOT-аналіз. Матриця розвитку товару/ринку. Матриця конкуренції. Матриця зростання/частка ринку (БКГ). Матриця «привабливість-конкурентоспроможність». Світовий досвід становлення маркетингу. Програма і бюджет маркетингу проекту. Види планів маркетингу проекту. Структура роботи зі складання бюджету маркетингу. Процес подання бюджету компанії. Особливості формування бюджету за різними методами. Реалізація заходів з маркетингу проекту. Концепція життєвого циклу товару. Підходи до управління цінами. Основні види цін. Основні напрямки управління каналами розподілу. Маркетингова політика комунікацій та її основні інструменти: реклама, зв'язки із громадськістю, стимулювання збуту і персональний продаж.

2.3. Експертиза проекту

Поняття і види експертизи проекту. Завдання експертиз проекту. Порядок проведення експертизи інвестиційних проектів. Обґрунтування доцільності вибору проекту. Методи експертизи проектів що фінансуються з бюджету: описовий; порівняння становищ «до» і «після»; порівняльна експертиза. Процес обробки й аналізу інвестиційних пропозицій. Принципи проведення експертиз. Оцінка проекту після його завершення. Екологічна експертиза проектів. Суть, мета і завдання екологічної експертизи. Форми та види екологічної експертизи. Моніторинг навколишнього природного середовища. Оцінка ефективності інвестиційних проектів: основні принципи та методичні підходи.

2.4. Процедури укладання договорів

Конкурентні способи укладання договорів, що опосередковують реалізацію проектів: торги, конкурси, аукціони, тендери тощо. Загально-правова характеристика конкурентних способів при закупівлі товарів, робіт і послуг за державні кошти. Загальні умови здійснення закупівлі. Організація проведення торгів за проектами. Відкриті торги. Закриті торги або торги з обмеженою участю. Торги з попередньою кваліфікацією учасників. Неконкурентні способи укладання договорів, що опосередковують реалізацію проектів: процедура закупівлі в одного учасника, спосіб оферти та її акцепту. Умови проведення процедури закупівлі в одного учасника. Укладання господарських договорів способом оферти та її акцепту. Способи забезпечення виконання зобов'язань пов'язаних з реалізацією проектів: порука, гарантія, застава, завдаток.

2.5. Функції „Управління проектами”

Планування проекту як складова управління проектами. Планування реалізації проекту. Система планів. Аналіз можливості реалізації проекту. Типи оцінок можливості реалізації проекту: інтегральна оцінка надійності, ресурсна, економічна та фінансова. Структура розподілу (декомпозиція) робіт (WBS). Детальне календарно-сітьове планування. Розробка проектно-кошторисної документації. Управління вартістю проекту. Планування ресурсів. Оцінка вартості ресурсів. Аналіз вимірювання ефективності. Визначення бюджету. Прогнозування. Аналіз ефективності проекту. Контроль проекту. Модель планування і контролю проекту. Методи аналізу виконання проекту. Звітування і контроль за змінами. Завершення проекту. Звітування про виконання проекту.

2.6. Управління якістю проекту

Сучасні концепції управління якістю. актори загальної якості. Процеси управління якістю проекту: планування, забезпечення та контроль якості. Сучасна концепція управління якістю TQM (Total Quality Management). Складові та принципи на яких базується TQM. Методи і засоби впровадження концепції TQM. Стандартизовані системи менеджменту якості. Цілі та соціально значимі функції стандартизації. Нормативно-технічна документація, на основі якої регулюється процес стандартизації продукції: міжнародні стандарти ISO серії 9000; державні стандарти України (ДСТУ); галузеві стандарти (ГСТУ); стандарти науково-технічних та інженерних товариств та спілок; технічні умови (ТУ); стандарти підприємств. Забезпеченість функціонування та удосконалення системи менеджменту якості. Дії по забезпеченню якості. Види процедур по забезпеченню якості. Контроль якості. Основні цілі та об'єкти сертифікації. Види сертифікації в Україні.

Модуль 3. Підсистеми управління проектами

3.1. Управління роботами по проекту

Сутність робіт по проекту. Зміст проекту. Основні процеси управління змістом проекту. Типи взаємозв'язків між роботами. Взаємозалежність тривалості, вартості та потреби в ресурсах. Зміст робіт. Структура роботи. Методичні підходи до оцінки стану і ходу виконання робіт. Оцінка та моніторинг часу виконання робіт. Оцінювання вартості. Вимірювання рівня технічного виконання. Прогнозування кінцевої вартості проекту. Раціоналізація часу виконання робіт по проекту. Управління власною діяльністю і використанням часу. Склад та аналіз факторів втрат часу. Скорочення часу виконання робіт. Причини скорочення тривалості проекту. Методи скорочення часу виконання проекту. Управління продуктивністю праці по проекту та форми її контролю.

3.2. Управління ресурсами проекту

Основи управління ресурсами проекту. Джерела ресурсного забезпечення проекту і їх вибір. Планування витрат. Оптимізація недостатньої кількості ресурсів. Поняття і порядок складання проектного бюджету. Методологічні принципи планування. Оцінка і планування ресурсів. Характеристика ресурсних гістограм. Моделювання і календарне планування ресурсів. Планування ресурсів MRP II (Manufacturing Resource Planning). Управління закупками ресурсів. Правове регулювання закупок. Основні завдання закупок та поставок. Основні вимоги до управління закупками та поставками. Управління запасами. Ефективність управління запасами. Види управління запасами. Матеріальні запаси, причини їх створення. Види матеріальних запасів. Система управління матеріальними запасами. Аналіз ABC-XYZ в управлінні матеріальними запасами. «Запаси, що управляються продавцем» (УМІ).

3.3. Управління командою проекту

Формування і розвиток команди. Ознаки команди проекту. Склад команди проекту. Стадії життєвого циклу команди проекту. Відбір проектної команди. Види команд. Організація ефективної діяльності команди. Типи спільної діяльності в команді. Управлінські форми. Управління персоналом команди.

Методи оцінки персоналу. Специфіка людських ресурсів. Соціально-психологічні аспекти управління персоналом. Соціально-психологічні методи управління.

3.4. Управління ризиками

Поняття ризику та невизначеності. Сутність проектного ризику. Взаємозв'язок між невизначеністю, проектним ризиком та наслідками проектного ризику. Причини виникнення та класифікація проектних ризиків. Управління проектними ризиками. Сутність та основні принципи управління проектними ризиками. Методи аналізу проектних ризиків. Види аналізу проектних ризиків: якісний аналіз (оцінка); кількісний аналіз. Способи зниження проектних ризиків. Можливі реакції на зміни умов реалізації проекту.

3.5. Управління комунікаціями проекту

Сутність управління комунікаціями проекту (управління взаємодією, інформаційними зв'язками). Інформація. Обмін інформацією всередині організації. Основні споживачі інформації. Управління комунікаціями проекту. Інформаційний зв'язок у проекті. Комунікаційні бар'єри. Планування комунікацій. План комунікацій проекту та його структура. Маркетингові комунікації. Відносні характеристики передачі інформації по різних каналах комунікації. Інформаційні технології управління проектами. Автоматизація управління проектами. Інтегровані інформаційні системи підтримки прийнятих рішень (СППР). Система СППР як підмножина автоматизованих інформаційних систем (АІС). Історичний розвиток АІС. Штучні нейронні мережі (ШНМ). Типові системи підтримки прийняття рішень.

3.6. Програмне забезпечення процесу управління проектами

Ретроспектива розвитку автоматичних систем управління проектами. Структурні елементи і можливості автоматизованих систем управління проектами. Функціональні можливості універсальних систем управління проектами. Програмне забезпечення управління проектами. Основні вимоги, які ставлять перед програмним забезпеченням управління проектами. TurboProject Professional. Microsoft Project 2003. Project Scheduler. Spider Project. Сімейство програм Primavera. Open Plan Professional. Project Expert. Інші системи управління проектами.

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	Денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		лек.	прак.	лаб.	інд.	с.р.		лек.	прак.	лаб.	інд.	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1. Концептуальні основи управління проектами												
1.1. Концепція та загальна характеристика управління проектами	12	2	-			10	1	1				
1.2. Основи управління проектами	6	1	2			3	2	1	1			
1.3. Розробка концепції проекту	5		2			3	1		1			
1.4. Організаційні структури „Управління проектами”	6	1	2			3						
1.5. Організація офісу проекту	6	1	2			3						
Всього годин за 1 модуль	35	5	8			22	4	2	2			
Модуль 2. Організація та функції управління проектами												
2.1. Проектне фінансування	8	1	2			5						
2.2. Маркетинг проекту	4	1	1			2	3	2	1			
2.3. Експертиза проекту	7	1	2			4						
2.4. Процедури укладання договорів	8	1	2			5	3	2	1			
2.5. Функції „Управління проектами”	6		2			4						
2.6. Управління якістю проекту	4	1	1			2						
Всього годин за 2 модуль	37	5	10			22	6	4	2			
Модуль 3. Підсистеми управління проектами												
3.1. Управління роботами по проекту	7		2			5						
3.2. Управління ресурсами проекту	8	1	2			5	3	2	1			
3.3. Управління командою проекту	7	1	2			4						
3.4. Управління ризиками	7	1	2			4	3	2	1			
3.5. Управління комунікаціями проекту	4	1	1			2						
3.6. Програмне забезпечення процесу управління проекту	3	-	1			2						
Всього годин за 3 модуль	36	4	10			22	6	4	2			
ІНДЗ			-	-					-	-	-	
Всього годин з навчальної дисципліни	108	14	16			66	16	10	6			

5. Теми практичних та семінарських занять

Модуль 1. Концептуальні основи управління проектами

1. Визначення понять «проект» і «процес». Розкрити сутність і передумови розвитку управління проектами. Взаємозв'язок управління проектами з управлінням інвестиціями та функціональним менеджментом. Проблеми управління проектами в Україні та перспективи їх розвитку.

2. Класифікація базових понять управління проектами. Визначення: мети і стратегії проекту, результату проекту, проектного циклу, структуризації проектів. Розкрити функції управління проектами.

3. Розробка концепції проекту. Характеристика техніко-економічного обґрунтування проекту. Ознайомлення зі змістом і методикою розробки ТЕО проекту. Вивчення структури, змісту і методики розробки розділів бізнес-плану. Засвоєння методики складання бізнес-плану і ТЕО на практичних прикладах.

4. Аналіз принципів побудови організаційних структур управління проектами. Організаційна структура проекту і його зовнішнє оточення. Вивчення сучасних методів та засобів організаційного моделювання проектів.

5. Визначення поняття проектного офісу та основних типів офісів проектів. Завдання і відповідальність офісу проектів. Практика створення проектних офісів у структурах компаній.

Модуль 2. Організація та функції управління проектами

1. Джерела та організаційні форми фінансування проектів. Організація та етапи проектного фінансування. Засвоєння моделей і механізмів фінансування проектів на практиці.

2. Визначення сутності маркетингових досліджень в управлінні проектами. Підходи до розробки стратегії і формування концепції маркетингу. Складання програми і бюджету маркетингу проекту. Засвоєння положень, щодо реалізації заходів з маркетингу проекту.

3. Визначення поняття і видів експертизи проекту. Порядок проведення експертизи інвестиційних проектів. Оцінка ефективності інвестиційних проектів на практичних прикладах.

4. Аналіз функцій управління проектами. Планування проекту як складова управління проектами. Засвоєння методик управління вартістю проекту. Контроль проекту. Завершення проекту.

5. Аналіз сучасних концепцій управління якістю. Типи стандартизованих системи менеджменту якості. Забезпеченість функціонування та удосконалення системи менеджменту якості. Підходи до сертифікації продукції проекту.

Модуль 3. Підсистеми управління проектами

1. Визначення сутності робіт і взаємозалежності їх обсягів, тривалості та вартості. Опрацювання методичних підходів до оцінки стану і ходу виконання робіт. Рационалізація часу виконання робіт по проекту. Управління продуктивністю праці по проекту та форми її контролю на практичних прикладах.

2. Основи управління ресурсами проекту. Аналіз основних принципів планування ресурсів проекту, управління закупками ресурсів та запасами. Ознайомлення із сучасними методами управління матеріально-технічним забезпеченням.

3. Висвітлення підходів до формування і розвитку команди. Організація ефективної діяльності команди. Визначення головних завдань та методів управління

персоналом команди.

4. Визначення поняття ризику та невизначеності. Сутність проектного ризику. Причини виникнення та класифікація проектних ризиків. Управління проектними ризиками на практичних прикладах.

5. Основні положення та підходи до управління комунікаціями проекту. Аналіз інформаційних технологій управління проектами. Інтегровані інформаційні системи підтримки прийнятих рішень.

6. Історія розвитку автоматичних систем управління проектами. Структурні елементи і можливості автоматизованих систем управління проектами. Знайомство з програмним забезпеченням управління проектами.

6. Теми лабораторних занять

Немає.

7. Самостійна робота

Самостійна робота здобувача відноситься до інформаційно-розвиваючих методів навчання і є основним засобом оволодіння навчальним матеріалом у час вільний від обов'язкових навчальних занять.

Види самостійної роботи студентів за цільовим призначенням:

1. Вивчення нового матеріалу: читання та конспектування літературних джерел інформації; перегляд відеозаписів; прослуховування лекцій магнітних записів; інші види занять.

2. Поглиблене вивчення матеріалу: підготовка до контрольних, практичних, семінарів; виконання типових задач; інші види занять.

3. Вивчення матеріалу з використанням елементів творчості: проведення лабораторних робіт з елементами творчості; розв'язання нестандартних задач; виконання лабораторно-практичних робіт і курсових робіт; складання рефератів, доповідей, інформацій з заданої теми; інші види занять.

4. Вдосконалення теоретичних знань і практичних навичок в умовах виробництва: навчальні практикуми, робота на філіях кафедр; усі види практик.

Модуль 1. Концептуальні основи управління проектами

Підготовка до практичних занять, а також проробка лекційного матеріалу та окремих розділів програми, які не викладались на лекціях із використанням літературних джерел, вказаних у списку рекомендованої літератури. Опрацювати наступні джерела [3, с. 7-83, 17, с. 11-162, 25, с. 7-90] та інші джерела списку основної літератури [1-35] і по можливості ознайомитись з додатковою літературою [36-52].

Виконання індивідуальних завдань:

1. Виконання самостійної роботи на тему „Розробка концепції проекту”, виконання якої передбачає закріплення теоретичних знань та практичних навичок у режимі самостійного виконання індивідуальних завдань.

Модуль 2. Організація та функції управління проектами

Підготовка до практичних занять, а також проробка лекційного матеріалу та окремих розділів програми, які не викладались на лекціях із використанням літературних джерел, вказаних у списку рекомендованої літератури. Опрацювати наступні джерела [3,

с. 145-193, 17, с. 163-498, 25, с. 159-278] та інші джерела списку основної літератури [1-35] і по можливості ознайомитись з додатковою літературою [36-52].

Виконання індивідуальних завдань:

1. Виконання самостійної роботи на тему „Маркетинг проекту.” (тема проекту визначається за фахом підготовки спеціаліста), виконання якої передбачає закріплення теоретичних знань та практичних навичок у режимі самостійного виконання індивідуальних завдань.

Модуль 3. Підсистеми управління проектами

Підготовка до практичних занять, а також проробка лекційного матеріалу та окремих розділів програми, які не викладались на лекціях із використанням літературних джерел, вказаних у списку рекомендованої літератури. Опрацювати наступні джерела [3, с. 193-228, 17, с. 450-656, 25, с. 279-320] та інші джерела списку основної літератури [1-35] і по можливості ознайомитись з додатковою літературою [36-52].

Виконання індивідуальних завдань:

1. Виконання самостійної роботи на тему «Управління ризиками», виконання якої передбачає закріплення практичних навичок у режимі самостійного вирішення практичних задач за особистим варіантом.

2. Виконання самостійної роботи на тему «Програмне забезпечення процесу управління проектом» із використанням програмного засобу MS Project, виконання якого передбачає закріплення практичних навичок у режимі самостійного засвоєння програмного засобу за особистим варіантом.

СХЕМА ОРІЄНТОВНОГО РОЗПОДІЛУ БАЛІВ ЗА МОДУЛЯМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «УПРАВЛІННЯ ПРОЕКТАМИ»

Вид контролю	Модуль	Тема	Навчальні заняття (підготовка та виконання)	Виконання індивідуальних завдань	Модульний контроль	Всього балів (сума 4+5+6)
Поточний контроль	1	1.1.Концепція та загальна характеристика “Управління проектами”	1	-	0,5	1,5
		1.2.Основи “Управління проектами”	2	-	1	3
		1.3.Розробка концепції проекту	3	5	2	10
		1.4.Організаційні структури “Управління проектами”	3	-	1	4
		1.5.Організація офісу проекту	1	-	0,5	1,5
	Всього за модуль 1		10	5	5	20
	2	2.1.Проектне фінансування	3	-	1	4
		2.2. Маркетинг проекту	3	5	1	9
		2.3.Експертиза проекту	2	-	1	3
		2.4. Процедури укладання договорів	1	-	-	1
		2.5.Функції “Управління проектами”	3	-	1	4
		2.6.Менеджмент якості проекту	3	-	1	4
	Всього за модуль 2		15	5	5	25
	3	3.1.Управління роботами за проектом	2	-	1	3
		3.2.Управління ресурсами проекту	2	-	0,5	2,5
		3.3.Управління командою проекту	2	-	1	3
		3.4.Управління ризиками	2	4	1	7
		3.5.Управління комунікаціями проекту	2	-	1	3
		3.6.Програмне забезпечення процесу управління проекту	2	4	0,5	6,5
	Всього за модуль 3		12	8	5	25
Всього за поточний контроль			37	18	15	70
Підсумковий контроль (екзамен)						30
Разом						100

8. Методи навчання

Під час вивчення дисципліни використовуються наступні методи навчання:

1). Група методів за джерелом інформації і сприйняття навчальної інформації – **словені** (лекція, семінари, бесіда, розповідь); **наочні** – (ілюстрація, демонстрація, презентація), **практичні** (збір інформації, її економічна обробка, розрахунки, графічно-схематичне зображення інформації).

Лекція – логічно вивершений, науково обґрунтований і систематизований виклад певного наукового або науково-методичного питання, ілюстрований, за необхідності, засобами наочності та демонстрацією дослідів. Лекція є однією з основних організаційних форм навчальних занять і, водночас, методів навчання.

Лекція із застосуванням ігрових методів – застосовуються методи мозкової атаки, методи конкретних ситуацій та інші, коли здобувачі самі формулюють проблему, і самі намагаються її вирішити.

Семінари – форма навчального заняття, при якій викладач організує дискусію навколо попередньо визначених тем, до яких здобувачі готують тези виступів на підставі індивідуально виконаних завдань. Семінарські заняття можуть проводитися у формі бесіди, рецензування та обговорення рефератів і доповідей, дискусій тощо.

Практичні заняття – форма навчального заняття, на якому викладач організує детальний розгляд здобувачами окремих теоретичних положень навчальної дисципліни та формує вміння та навички їх практичного застосування шляхом індивідуального виконання сформульованих завдань.

Індивідуальне заняття – форма навчального заняття, що проводиться з окремими здобувачами з метою підвищення рівня їх підготовки та розкриття індивідуальних творчих здібностей.

Рольові ігри – форма активізації здобувачів, за якої вони задіяні в процесі інсценізації певної виробничої ситуації у ролі безпосередніх учасників подій.

Консультація – форма навчального заняття, при якій здобувач отримує відповіді від викладача на конкретні запитання або пояснення певних теоретичних положень чи аспектів їх практичного застосування (проводяться протягом семестру – поточні та екзаменаційні консультації).

2). Група методів за логікою передачі і сприйняття навчального матеріалу: індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні;

3). Група методів за ступенем самостійного мислення при засвоєнні знань – репродуктивні та продуктивні (дослідницькі, пошукові, частково-пошукові);

4). Група методів за ступенем управління навчальним процесом: навчання під керівництвом викладача, самостійна робота студента з навчальною та науковою літературою, текстами лекцій, підготовка до семінарських і практичних занять, робота з комп'ютером, виконання письмових завдань.

9. Критерії оцінювання знань здобувачів з дисципліни

Оцінювання знань здобувачів з дисципліни здійснюється на основі результатів поточного та підсумкового контролю знань (залік) за 100-бальною шкалою.

Протягом вивчення курсу «Управління проектами» здобувач має брати активну участь в обговоренні програмних питань на практичних заняттях.

Поточний контроль здійснюється протягом семестру під час проведення лекційних, практичних, семінарських занять і оцінюється сумою набраних балів.

Поточний контроль знань здобувачів здійснюється за двома напрямками:

I – контроль систематичності та активності роботи на семінарських та практичних заняттях;

II – контроль за виконанням завдань для самостійного опрацювання.

Поточний контроль здійснюється у формі: усне опитування; фронтальне опитування; індивідуальне опитування; письмові контрольні роботи; тестування.

Модульний контроль проводиться з урахуванням поточного контролю за відповідний змістовий модуль і має на меті інтегровану оцінку результатів навчання здобувача після вивчення матеріалу з логічно завершеної частини дисципліни – змістового модуля.

Підсумковий/Семестровий контроль проводиться у формі заліку у терміни, передбачені графіком навчального процесу.

Оцінка «відмінно» (90 – 100 балів). Здобувач має систематичні та глибокі знання навчального матеріалу, вміє без помилок виконувати практичні завдання, які передбачені програмою курсу, засвоїв основну й ознайомився з додатковою літературою, викладає матеріал у логічній послідовності, робить узагальнення й висновки, наводить практичні приклади у контексті тематичного теоретичного матеріалу.

Оцінка «добре» (75 – 89 балів). Здобувач повністю засвоїв навчальний матеріал, знає основну літературу, вміє виконувати практичні завдання, викладає матеріал у логічній послідовності, робить певні узагальнення й висновки, але не наводить практичних прикладів у контексті тематичного теоретичного матеріалу або допускає незначні помилки у формулюванні термінів, категорій, невеликі арифметичні помилки у розрахунках при вирішенні практичних завдань.

Оцінка «задовільно» (60 – 74 бали). Здобувач засвоїв матеріал не у повному обсязі, дає неповну відповідь на поставлені теоретичні питання, припускається грубих помилок при вирішенні практичного завдання.

Оцінка «незадовільно» (менше 60 балів). Здобувач не засвоїв навчальний матеріал, дає неправильні відповіді на поставлені теоретичні питання, не вміє або неправильно виконує розрахунки при вирішенні практичних завдань.

Здобувач **не допускається** до складання заліку, якщо кількість балів одержаних за результати успішності під час поточного та модульного контролю (відповідно змістовому модулю) впродовж семестру в сумі не досягла 35 балів. Після екзаменаційної сесії декан видає розпорядження про ліквідацію академічної заборгованості. У визначені терміни студент добирає залікові бали.

Здобувач **вважається атестованим**, якщо сума балів одержаних за результати підсумкової/семестрової успішності дорівнює 60 балів за поточний і модульний контроль впродовж семестру (мінімум 35 балів) та можлива кількість балів набраних на іспиті – 40 балів.

У випадку, якщо здобувачем набрано менше 35 балів за поточний і модульний контроль, викладач повідомляє завідувача кафедри. Витяг із протоколу засідання кафедри подається декану факультету про недопущення студента до складання іспиту/заліку. Декан видає розпорядження про недопущення студента до складання іспиту/заліку, як такого, що *не виконав навчальний план*. Відмітка про недопущення до складання іспиту у екзаме-наційній/заліковій відомості успішності робиться при наявності розпорядження декана. У день складання іспиту, студенту у відомості успішності записується – *«не допущений»*. Подальша процедура ліквідації академічної заборгованості здійснюється відповідно до чинного положення.

Підсумковий контроль включає три теоретичних питання. На іспит виносяться ключові питання, завдання, що потребують творчої відповіді та вміння синтезувати отримані знання і застосовувати їх при вирішенні практичних завдань.

Система оцінювання результатів успішності засвоєння знань, вмінь, комунікацій, автономності та відповідальності здобувачів включає поточний, модульний (відповідно визначеному змістовому модулю), та підсумковий/семестровий контроль результатів навчання.

10. Розподіл балів, які отримують здобувачі

Залік

Поточне тестування та самостійна робота																	Залік	Сума
Т 1	Т 2	Т 3	Т 4	Т 5	Т 6	Т 7	Т 8	Т 9	Т 10	Т 11	Т 12	Т 13	Т 14	Т 15	Т 16	Т 17	30	100
1,5	3	10	4	1,5	4	9	3	1	4	4	3	2,5	3	7	3	6,5		

Теми змістовного модуля 1 – Т1-Т5. Теми змістовного модуля 2 – Т6-Т11.

Теми змістовного модуля 3 – Т12-Т17.

Розподіл балів, що присвоюються здобувачам

Назва змістового модуля	Обсяг навчального навантаження, <i>акад. год</i>	Значимість змістового модуля у формуванні знань та умінь з дисципліни, %
	Обсяг залікового кредиту	
Змістовий модуль 1.	<u>36</u> 1,0	20
Змістовий модуль 2.	<u>36</u> 1,0	25
Змістовий модуль 3.	<u>36</u> 1,0	25
Залік	-	30
Підсумкові значення показників з дисципліни	<u>108</u> 3,0	100

Змістовий модуль 1. Концептуальні основи управління проектами

Поточний контроль по темах					Самостійна робота	Модульний контроль	Сума допоміжних балів
1	2	3	4	5	22	10	100
12	12	18	13	13			

Змістовий модуль 2. Організація та функції управління проектами

Поточний контроль по темах						Самостійна робота	Модульний контроль	Сума допоміжних балів
1	2	3	4	5	6	22	10	100
17	9	17	8	11	6			

Змістовий модуль 3. Підсистеми управління проектами

Поточний контроль по темах						Самостійна робота	Модульний контроль	Сума допоміжних балів
1	2	3	4	5	6	22	10	100
11	13	10	17	9	8			

Розширена шкала підсумкового контролю використовується для виставлення екзаменаційних оцінок. Оцінки за цією шкалою заносяться до відомостей обліку успішності, індивідуального навчального плану студента та іншої академічної документації.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
		для заліку
90 – 100	A	зараховано
82-89	B	
75-81	C	
66-74	D	
60-65	E	
35-59	FX	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

11. Рекомендована література

Основна література:

1. Управління проектами. Управління проектами: Навч. посіб. / О.В. Ульянченко, О.Я. Петренко, П.Ф. Цигікал; Харків. нац. аграр. ун-т. – Харків: ХНАУ, 2019. – 122 с. Афанасьєв М.В. Управління проектами: навчально-методичний посібник / М.В. Афанасьєв, І.В. Гонтарева. – Х.: ВД «ІНЖЕК», 2007. – 272 с. – (Укр. мова).
2. Бардиш Г.О. Проектне фінансування: підручник / Г.О. Бардиш. - Львів: ЛБІ НБУ, 2006.– 463 с.
3. Батенко Л.П. та ін. Управління проектами: навч. посібник / Л.П. Батенко, О.А. Загородніх, В. В. Ліщинська. – К.: КНЕУ, 2003. — 231 с.
4. Бізнес-план розвитку сільськогосподарського підприємства: навч. посібник / [В.І. Дробот, В.П. Мартянов, М.Ф. Соловійов та ін.]. – К.: Мета, 2003. – 336 с.
5. Богданов В.В. Управление проектами в Microsoft Project 2002: учебный курс (+ CD) / В.В. Богданов. – СПб.: Питер, 2003. — 640 с.: ил.
6. Бондаренко А.П. Управление проектами: учебное пособие / А.П. Бондаренко, Л.Н. Бондаренко, В.Д. Рогожин. – Х.: Изд. ХГЭУ, 2003. – 212 с. – (Русск. яз.).
7. Бушуев С. Д. Динамическое лидерство в управлении проектами / С.Д. Бушуев, В. В. Морозов. – К.: ВИПОЛ, 1999. – 312 с.
8. Бэгыюли Ф. Управление проектом / Ф. Бэгыюли; [пер. с англ. В. Петрашек]. – М.: ФАИР-ПРЕСС, 2002. – 208 с.: ил. – (Начальная школа бизнеса).
9. Гонтарева І.В. Управління проектами: навчальний посібник / І.В. Гонтарева. – Х.: Вид. ХНЕУ, 2007. – 348 с. – (Укр. мова).
10. Гончаров І.В. Ризик та прийняття управлінських рішень: навч. посібник / І.В. Гончаров. – Х.: НТУ «ХП», 2003. – 150 с.
11. Грей К.Ф. Управление проектами: практическое руководство / К.Ф. Грей, Э.У. Ларсон; [пер. с англ.]. – М.: изд-во «Дело и Сервис», 2003. – 528 с.
12. Гультияев А.К. MS Project 2002. Управление проектами. Русифицированная версия: самоучитель / А.К. Гультияев. – СПб: КОРОНА принт, 2003. – 592 с.: ил.
13. Дитхелм Г. Управление проектами: в 2-х т. / Г. Дитхелм; [пер. с нем.]. – СПб.: Издательский дом «Бизнес-пресса», 2003. – Т1.– 400 с.
14. Збаразька Л.О. Управління проектами: навч. посібник / Л.О. Збаразька, В.С. Рижиков, І.Ю. Єрфорт – К.: Центр навч. літ-ри, 2008. – 168 с.
15. Кобиляцький Л.С. Управління проектами: навч. посібник. / Л.С. Кобиляцький – К.: МАУП, 2002. – 200 с.
16. Локк Д. Основы управления проектами / Д. Локк ; [пер. с англ.]. – М.: «НІРРО», 2004. – 253с.
17. Мазур И.И. Управление проектами: учеб. пособие [для студентов, обучающихся по специальности 061100 «Менеджмент орг.»] / [И.И. Мазур, В.Д. Шапиро, Н.Г. Ольдерогге]; под общ. ред. И.И. Мазура. – [4-е изд. стер.] – М.: Изд-во «Омега – Л», 2007. – 664 с.
18. Мазур И.И. Управление проектами: учеб. пособие [для студентов, обучающихся по специальности «Менеджмент организации»] / [И.И. Мазур и др.]; под общ. ред. И.И. Мазура и В.Д. Шапиро. – [5-е изд. перераб.] – М.: Изд-во «Омега – Л», 2009. – 960 с.

19. Опп Алан Д. Управління проектами: керівництво з ключових процесів, моделей і методів / Опп Алан Д.; [пер. с англ. / за наук. ред. Т.В. Герасимової]. – Дніпропетровськ: Баланс Бізнес Букс, 2006. – 224 с.
20. Потай И.Ю. Опорный конспект лекций по дисциплине «Управление проектами» / И.Ю. Потай, А.М Ввозный. – Николаев: Издательство НУК, 2007. – 64 с.
21. Рижигов В.С. Управління проектами: навчальний посібник / В.С. Рижигов, І.Ю. Єрфорт, О.Ю. Єрфорт. – Краматорськ: ДДМА, 2008. – 184с.
22. Руководство к своду знаний по управлению проектами / Руководство РМВОК®. – [3-е изд.]. – РА (Пенсильвания): Project Management Institute, 2004. – 401 с.
23. Строкович А.В. Управление проектами: учеб. пособие [для студентов экон. специальностей] / А.В. Строкович. – Х.: Изд-во НУА, 2005. – 180 с. – (Нар. Укр. Акад.; каф. менеджмента).
24. Тарасенко І.В. Управління проектами: навч. посібник / І.В. Тарасенко. – К.:КНЕУ, 2006. – 340 с.
25. Тарасюк Г.М. Управління проектами: навч. посіб. [для студ. вищих навч. закл.] / Г.М. Тарасюк. – [2-ге вид.] – К.: Каравела, 2006. – 320 с.
26. Товб А.С. Управление проектами: Стандарты, методы, опыт / А.С. Товб, Г.Л. Ципес. – М.: ЗАО «Олимп-Бизнес», 2003. – 240 с.: ил.
27. Тянь Р.Б. Управління проектами: підручник / Р.Б. Тянь, Б.І. Холод, В.А. Ткаченко. – К.: ЦНЛ. – 2003. – 222 с.
28. Ульянченко О.В. Дослідження операцій в економіці: підручник [для студ. вищих навч. закл.]/ О.В. Ульянченко. – Харк. нац. аграр. ун-т. ім. В.В. Докучаєва. – Х.: Гриф, 2002. – 580 с.
29. Управление проектами: справочник для профессионалов / под ред. И.И. Мазура и В.Д. Шапиро. - М : Высш. шк, 2001. – 875с.
30. Управление проектами / Курс компании АйТи; под. ред. Харитоновой И.М. – Международный институт менеджмента, 2003. – 613 с.
31. Управление проектами: от планирования до оценки эффективности / [Лапыгин Ю.Н. и др.]. – М.: Омега-Л, 2008. – 252 с.
32. Управление проектом. Основы проектного управления: учебник / [кол. авт.]; под. ред. проф. М.Л. Разу. – М.: КНОРУС, 2006. – 768 с.
33. Управління проектами: навчальний посібник / [Нефьодов Л.І., Петренко Ю.А., Кривенко С.А. та ін.]. – Харків: ХНАДУ, 2004. – 200 с.
34. Хелдман К. Профессиональное управление проектом / К. Хелдман. – [пер. с англ.]. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2005 – 517 с.
35. Чумак Л.Ф. Управління проектами: навч. посібник: в 2-х ч. / Л.Ф. Чумак, О.І. Карпіщенко, І.В. Захарова. – Суми: Вид-во СумДУ, 2007. – Ч.1. – 183 с. – (Рос. мовою)

Додаткова література:

36. Андреева Т.С. Ризик у ринковій економіці: навч. посіб. / Т.С. Андреева, Т.Е. Петровська Х.: Бурун Кн., 2005. – 127 с.
37. Банківський Р. Управління якістю: навч. посіб. / Р.Банківський. Л. – ДУ «Львівська політехніка», 2000. — 329 с.

38. Бушуев С.Д. Словник-довідник з питань управління проектами / С.Д.Бушуев. – Укр. асоц. упр. проектами. – К.: Изд. дом «Ділова Україна», 2001. – 640с.
39. Буянов В.П. Рискология: управление рисками / В.П. Буянов, К.А. Кирсанов, Л.М. Михайлов. – М.: Экзамен, 2003. – 384 с.
40. Вовчак О.Д. Інвестування: навч. посібник. / О.Д. Вовчак – Львів: Новий світ, 2000, 2007. – 544 с.
41. Гайдаенко Т.А. Маркетинговое управление. Полный курс МВА. Принципы управленческих решений и российская практика / Т.А. Гайдаенко. – [2-е изд., перераб. и доп.]. – М.: Эксмо, 2006. – 496 с.
42. Гуторов О.І. Інвестування: навч. посібник / О.І. Гуторов. – Харк. нац. аграр. ун-т. – Х., 2003. – 293 с.: іл.
43. Кардаш В.Я. Стандартизація і управління якістю продукції / В.Я. Кардаш. – К.: Вища школа, 2001. – 189с.
44. Кузьмін О.Є. Обґрунтування господарських рішень і оцінювання ризиків: навч. посібник / О.Є. Кузьмін, Г.Л. Вербицька, О.Г. Мельник. – Львів: Вид-во Нац. ун-ту «Львівська політехніка», 2008. – 212 с.
45. Підприємницька діяльність та агробізнес: підручник / за ред. М.М. Ільчука, Т.Д. Іщенко. – К.: Вища освіта, 2006. – 543 с.
46. Планування та прогнозування в умовах ринку: навч. посібник / за ред. проф. В.Г. Воронкової. – К.: Професіонал, 2006. – 608 с.
47. Полторак В.А. Маркетингові дослідження: навч. посібник / В.А. Полторак. – К.: Центр навч. л-ри, 2003.- 387 с.
48. Проектний менеджмент: уавч. посіб. / [Гриньов А.В., Дмитрієв І.А., Бікулова Д.У. та ін.]. – Х: Вид-во ЗНАДУ, 2006. – 244с.
49. Правик Ю.М. Інвестиційний менеджмент: навч. посібник. / Ю.М. Правик – К.: Знання, 2007. – 431 с.
50. Циба Т.Є. Маркетингове планування: навч. посібник / Т.Є. Циба, М.І. Сокур, В.І. Баюра, К.: Центр навч. л-ри, 2007. – 128 с.
51. MasterCard Worldwide Centers of Commerce™: Emerging Markets Index [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://www.mastercard.com/us/company/en/insights/pdfs/2008/MCWW_EMI-Report_2008.pdf.
52. SWIFT Annual Report 2007 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://www.swift.com/57387/SWIFT_Annual_Report2007.pdf.

12. Інформаційні ресурси

1. Законодавство України. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/main/a>
2. Наукова періодика України; Нац. бібл. України ім. В. І. Вернадського. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.nbuv.gov.ua/>
3. Научная электронная библиотека. – [Электронный ресурс]. – Режим доступу : <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Правовий портал України «Ліга-закон». – [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.ligazakon.ua/>