



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ХНАУ ім. В.В. Докучаєва

«03» липня 2018 р. № 438

Ректор

О.В. Ульяновченко

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

до Харківського національного аграрного
університету ім. В.В. Докучаєва в 2018 році

(згідно Наказу МОН України № 1378 від 13.10.17р.) зі змінами та
доповненнями (згідно Наказів МОН України № 666-л від 15.05.18, № 409 від
23.04.18р. та № 1352-л від 21.06.2018р.)

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО

на засіданні вченої ради

ХНАУ ім. В.В. Докучаєва

«27» червня 2018 р., протокол № 11

Харків – 2018

ЗМІСТ

I. Загальні положення.....	3
II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти.....	7
III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти.....	8
IV. Обсяги прийому та обсяги державного (регіонального) замовлення.....	10
V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання.....	12
VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до ХНАУ ім. В.В. Докучаєва.....	16
VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення.....	21
VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти.....	27
IX. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування.....	34
X. Реалізація права вступників на обрання місця навчання.....	36
XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування.....	36
XII. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти.....	37
XIII. Наказ про зарахування, додатковий конкурс, зарахування за рахунок цільового пільгового державного кредиту.....	38
XIV. Особливості прийому на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства.....	39
XV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до закладів вищої освіти	40
Додатки і таблиці.....	42

I. Загальні положення

1. Підставою для оголошення прийому для здобуття вищої освіти є ліцензія Міністерства освіти і науки України (додаток 1) та затверджені вченою радою Правила прийому до ХНАУ ім. В.В. Докучаєва (далі – Правила прийому).

2. Прийом до ХНАУ ім. В.В. Докучаєва здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування.

3. Організацію прийому вступників до ХНАУ ім. В.В. Докучаєва здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом керівника закладу вищої освіти, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію ХНАУ ім. В.В. Докучаєва, затвердженим вченою радою ХНАУ ім. В.В. Докучаєва відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію ХНАУ ім. В.В. Докучаєва (додаток 2) оприлюднено на офіційному веб-сайті.

Керівник ХНАУ ім. В.В. Докучаєва забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі цих Умов, Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу керівником ХНАУ ім. В.В. Докучаєва та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до ХНАУ ім. В.В. Докучаєва, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті ХНАУ ім. В.В. Докучаєва в день прийняття або не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

4. У цих Правилах прийому терміни вживаються в таких значеннях:

1) адресне розміщення державного замовлення – надання вступнику рекомендації до зарахування на місця навчання за державним або регіональним замовленням на підставі здобутого ним більшого (порівняно з іншими вступниками) конкурсного бала за заявою з вищою пріоритетністю;

2) вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника до здобуття вищої освіти, що проводиться у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту, співбесіди з конкурсним предметом (предметів), творчого конкурсу, творчого заліку, фахового випробування, єдиного фахового вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень;

вступний іспит – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсним предметом, результати якого зараховуються до конкурсного бала вступника, або вступника допускається до участі в конкурсному відборі або до інших конкурсних випробувань;

єдине фахове вступне випробування – форма вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), яка передбачає використання організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання;

єдиний фаховий вступний іспит – форма вступного випробування з іноземної (англійської, або німецької, або французької, або іспанської) мови для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), яка передбачає використання організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання;

конкурсний предмет – навчальний предмет (дисципліна), рівень навчальних досягнень з якого (якої) враховується при проведенні конкурсного відбору на навчання до закладу вищої освіти;

презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень – форма вступного випробування, що може бути передбачена при вступі для здобуття освітнього ступеня доктора філософії, яка полягає в заслуховуванні та обговоренні наукового повідомлення вступника;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання підготовленості (оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета (предметів)) і мотивованості вступника, за результатами якої приймається протокольне рішення щодо надання вступнику рекомендації до зарахування;

фахове випробування – форма вступного випробування для вступу на основі здобутого ступеня вищої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста/спеціаліста (або такого, що здобувається), яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

3) єдина державна електронна база з питань освіти (далі – Єдина база) – автоматизована система, функціями якої є збір, верифікація, оброблення, зберігання та захист інформації про систему освіти. Під час прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2018 році програмні засоби Єдиної бази забезпечують можливість подачі (реєстрації) та розгляду заяв вступників про допуск до участі в конкурсному відборі до закладів вищої освіти, формування рейтингових списків вступників, списків вступників, рекомендованих до зарахування до закладів вищої освіти, адресного розміщення державного замовлення для прийому вступників на здобуття вищої освіти та наказів про зарахування на навчання до закладів вищої освіти у порядку та строки, передбачені цими Правилами;

4) конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та (в разі їх використання) пріоритетностей заяв вступників для здобуття вищої освіти (на конкурсній основі);

вступник – особа, яка подала заяву про допуск до участі в конкурсному

відборі на певну конкурсну пропозицію до ХНАУ ім. В.В. Докучаєва;

конкурсний бал – комплексна оцінка досягнень вступника, яка обраховується за результатами вступних випробувань та іншими показниками з точністю до 0,001 відповідно до цих Правил прийому;

пріоритетність – визначена вступником під час подачі заяв черговість заяв (де 1 є найвищою пріоритетністю) їх розгляду при адресному розміщенні державного замовлення; заклад вищої освіти в Правилах прийому може передбачати встановлення локальних пріоритетностей для вступу на основі здобутого раніше освітнього ступеня або освітньо-кваліфікаційного рівня;

5) конкурсна пропозиція (конкурс) – пропозиція ХНАУ ім. В.В. Докучаєва щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, спеціальність (напрямок підготовки, спеціалізацію, освітню програму, в межах спеціальності), форму навчання, курс, строк навчання, на основі здобутого освітнього рівня або ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня). Розрізняють відкриті, закриті (фіксовані) та небюджетні конкурсні пропозиції. Відкриті конкурсні пропозиції можуть входити в широкую конкурсну пропозицію;

відкрита конкурсна пропозиція (відкритий конкурс) – конкурсна пропозиція, для якої кількість місць для навчання за державним замовленням визначається при адресному розміщенні державного замовлення в межах між кваліфікаційним мінімумом та максимальним обсягом державного замовлення або дорівнює нулю в разі неможливості сформувати кваліфікаційний мінімум державного замовлення;

закрита (або фіксована) конкурсна пропозиція (закритий або фіксований конкурс) – конкурсна пропозиція із заздалегідь визначеною кількістю місць для навчання за державним або регіональним замовленням (загальний обсяг державного або регіонального замовлення);

кваліфікаційний мінімум державного замовлення – мінімальна кількість вступників, яка може бути рекомендована на відкриту конкурсну пропозицію при адресному розміщенні державного замовлення для відкриття набору на неї (тільки для спеціальностей, які входять до Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 3);

максимальний обсяг державного замовлення – максимальна кількість вступників на відкриту конкурсну пропозицію, яка може бути рекомендована для зарахування на місця державного замовлення;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за державним або регіональним замовленням;

широка конкурсна пропозиція (широкий конкурс) – сукупність відкритих конкурсних пропозицій, яка складає спільну пропозицію державними закладами вищої освіти широкого обсягу державного замовлення для прийому вступників на місця навчання за державним замовленням на певну галузь, спеціальність (спеціалізацію) та форму навчання. Відкрита конкурсна пропозиція може входити лише до однієї широкої конкурсної пропозиції;

широкий обсяг (суперобсяг) державного замовлення – кількість місць на відкриті конкурсні пропозиції, які складають широкую конкурсну пропозицію, на

які може бути надано рекомендацію для зарахування на місця державного замовлення;

б) право на зарахування за квотами – право вступника, щодо зарахування на навчання до ХНАУ ім. В.В. Докучаєва освіти за квотою-1, квотою-2 та квотою-3, квотою для іноземців, що реалізується відповідно до цих Правил;

квота-1 – визначена частина максимального обсягу державного замовлення (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу державного або регіонального замовлення (для закритих (фіксованих) конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі повної загальної середньої освіти, що мають право на вступ на основі вступних іспитів, крім осіб, які мають право на квоту-2 або вступають відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої та професійно-технічної освіти осіб, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21 червня 2016 року № 697, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 01 липня 2016 року за № 907/29037 (далі – наказ № 697);

квота-2 – визначена частина максимального обсягу державного замовлення (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу місць державного або регіонального замовлення (для закритих (фіксованих) конкурсних пропозицій) в уповноважених закладах вищої освіти, яка може бути використана для прийому вступників на основі повної загальної середньої освіти, що мають право на вступ на основі вступних іспитів відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої та професійно-технічної освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24 травня 2016 року № 560, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 травня 2016 року за № 795/28925 (далі – наказ № 560);

квота-3 – визначена частина регіонального замовлення, яка може бути використана комунальним закладом вищої освіти для прийому на навчання на основі повної загальної середньої освіти осіб, які її здобули в закладах освіти на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці;

квота для іноземців – визначена частина обсягу місць державного замовлення, яка використовується для прийому вступників з числа:

іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України;

закордонних українців, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця;

іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту;

7) рейтинговий список вступників – список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до Правил прийому;

8) технічна помилка – помилка, яка допущена уповноваженою особою

приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

9) термін «ваучер» вживається у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення»;

10) інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про вищу освіту».

5. Для вступників, які потребують поселення в гуртожиток під час вступу, надання місць у гуртожитку гарантовано. Умови поселення вступників та студентів до гуртожитку проводиться відповідно до положення про гуртожиток ХНАУ ім. В.В. Докучаєва (додаток 4).

6. Правила прийому до аспірантури та докторантури ХНАУ ім. В.В. Докучаєва наведені в додатку 5 цих Правил.

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для здобуття ступенів вищої освіти приймаються:

особи, які здобули повну загальну середню освіту (**табл. 1**) або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста (**табл. 2**), – для здобуття ступеня бакалавра;

особи, які здобули ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), – для здобуття ступеня магістра (**табл. 3**);

особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), – для здобуття ступеня доктора філософії.

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, можуть прийматись на другий (третій) курс або на перший курс (зі скороченим строком навчання). Для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю особи можуть прийматись на перший або старші курси (у тому числі зі скороченим строком навчання).

Здобувачі вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі ступеня бакалавра або раніше здобутого ступеня вищої освіти, які були відраховані або перервали навчання у зв'язку з академічною відпусткою, мають право бути поновленими для завершення навчання за цим самим освітньо-кваліфікаційним рівнем за індивідуальним навчальним планом за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю у тому самому або в іншому закладі вищої освіти.

3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого

постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266. Прийом на навчання на четвертий та наступні курси проводиться за спеціальностями (напрямами підготовки) відповідно до переліку спеціальностей, напрямів підготовки, за якими здійснювався прийом на перший курс відповідного року набору.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсні пропозиції, які самостійно формує ХНАУ ім. В.В. Докучаєва (див. **табл. 1**).

Назви конкурсних пропозицій формуються без позначок та скорочень державною мовою і можуть дублюватися іншими мовами.

4. Особливості прийому на навчання до закладів вищої освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2018 року, визначаються Порядком прийому для здобуття вищої та професійно-технічної освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території України, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 24 травня 2016 року № 560, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 31 травня 2016 року за № 795/28925.

5. Особливості прийому до закладів вищої освіти осіб, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення) або які переселилися з неї після 01 січня 2018 року, визначаються Порядком прийому для здобуття вищої та професійно-технічної освіти осіб, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення), затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 21 червня 2016 року № 697, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 01 липня 2016 року за № 907/29037.

III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється:
 - за рахунок видатків державного бюджету у державних закладах вищої освіти (державне замовлення) та за рахунок видатків місцевих бюджетів у державних та комунальних закладах вищої освіти (регіональне замовлення);
 - за рахунок цільових пільгових державних кредитів. Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти здійснюється відповідно до Порядку надання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 червня 2003 року № 916; за ваучерами;
 - за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав ХНАУ ім. В.В. Докучаєва на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або доктора наук).

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в державних і комунальних закладах вищої освіти на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин

здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету.

Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за державним або регіональним замовленням, можуть здобувати ступінь магістра лише за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

3. Особа може вступити до ХНАУ ім. В.В. Докучаєва для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань з урахуванням середнього бала відповідного додатку до диплома. Фінансування навчання за кошти державного та регіонального замовлення здійснюється в межах нормативного строку навчання за основним навчальним планом.

Особи, які вступають для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, можуть зараховуватись за державним замовленням на перший курс за скороченим строком навчання лише в разі вступу на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність, а також на спеціальності, зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 3).

Особи, які вступають для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, можуть зараховуватись за кошти фізичних та/або юридичних осіб на перший курс за скороченим строком навчання або на другий чи старші курси з нормативним строком навчання на вакантні ліцензійні місця.

4. Громадяни України, які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в ХНАУ ім. В.В. Докучаєва за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

5. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю у ХНАУ ім. В.В. Докучаєва:

- якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом;

- якщо вони мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства.

6. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус

закордонного українця, і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України. Здобуття вищої освіти зазначеними категоріями осіб за кошти державного бюджету здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

7. Особи, які навчаються у закладах вищої освіти, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти за умови здобуття тільки однієї вищої освіти за кожним ступенем за кошти державного (місцевого) бюджету.

Не допускається одночасне навчання на денній формі навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки, рівнями, ступенями) за кошти державного або місцевого бюджетів.

IV. Обсяги прийому та обсяги державного (регіонального) замовлення

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу для кожного рівня вищої освіти та спеціальності. Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття вищої освіти для кожного рівня вищої освіти та спеціальності обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

2. Прийом на навчання за державним замовленням здійснюється на спеціальності та форми навчання відповідно, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України. Міністерство освіти і науки України, інші державні замовники визначають з окремих спеціальностей переліки предметних спеціальностей та спеціалізацій, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення, відповідно до Переліку наказів Міністерства освіти і науки України, якими визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення (додаток 6).

Прийом на навчання за регіональним замовленням здійснюється на спеціальності (предметні спеціальності, спеціалізації) та форми навчання, за якими воно надано регіональним замовником для кожного закладу вищої освіти та форм навчання.

3. Максимальний обсяг державного замовлення на основі повної загальної середньої освіти за кожною спеціальністю визначається ХНАУ ім. В.В. Докучаєва і не може перевищувати суми скорегованих максимальних обсягів державного замовлення конкурсних пропозицій за всіма конкурсними пропозиціями, які були сформовані ним у межах відповідної спеціальності (спеціалізації) в 2017 році, або 10 місць, якщо державне замовлення в 2017 році складало не більше 9 місць або не надавалось взагалі, або сума скорегованих максимальних обсягів складає менше 10 місць.

Скорегований максимальний обсяг державного замовлення конкурсної пропозиції визначається як (з округленням до цілого числа) не менше:

110 % максимального (загального) обсягу державного замовлення 2017 року, якщо на нього було надано рекомендації до зарахування в повному обсязі станом на перший день їх оголошення, або на одне місце більше, якщо максимальний обсяг державного замовлення в 2017 році складав менше 10 місць;

125 % максимального (загального) обсягу державного замовлення 2017 року, якщо на нього було надано рекомендації до зарахування в повному обсязі станом на перший день їх оголошення для закладів вищої освіти, які знаходяться у сфері управління Міністерства охорони здоров'я;

90 % максимального (загального) обсягу державного замовлення 2017 року, якщо на нього було надано рекомендацій до зарахування менше половини цього обсягу станом на перший день їх оголошення;

50 % максимального (загального) обсягу державного замовлення 2017 року, якщо на нього не було надано жодної рекомендації до зарахування станом на перший день їх оголошення;

100 % максимального (загального) обсягу державного замовлення 2017 року в інших випадках.

ХНАУ ім. В.В. Докучаєва може самостійно перерозподіляти максимальні обсяги державного замовлення між формами навчання в межах спеціальності; з будь-яких спеціальностей на користь спеціальностей, які входять до Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка, повідомляючи про це письмово державного замовника. В інших випадках перерозподіл максимальних обсягів державного замовлення може проводитись з дозволу державного замовника.

Кваліфікаційний мінімум державного замовлення може визначатись ХНАУ ім. В.В. Докучаєва для відкритих конкурсних пропозицій з спеціальностей, які входять до Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка. в обсязі не менше двох осіб. В інших випадках кваліфікаційний мінімум державного замовлення для відкритої конкурсної пропозиції не встановлено, то він вважається рівним одному місцю.

Максимальні обсяги та кваліфікаційний мінімум державного замовлення оголошуються та вносяться до Єдиної бази в тижневий строк після погодження з державним замовником.

4. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на закриті (фіксовані) та відкриті конкурсні пропозиції визначається ХНАУ ім. В.В. Докучаєва у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами навчання та загальним (максимальним) обсягом державного або регіонального замовлення. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактично отриманого державного (регіонального) замовлення.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається закладом вищої освіти у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами навчання.

5. Загальний обсяг державного замовлення для закритих (фіксованих)

конкурсних пропозицій, максимальний обсяг державного замовлення та кваліфікаційний мінімум державного замовлення для відкритих конкурсних пропозицій, обсяги квоти-1, квоти-2, квоти-3, квоти для іноземців для закритих (фіксованих) та відкритих конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та закриті (фіксовані) конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції оприлюднюється на офіційному веб-сайті ХНАУ ім. В.В. Докучаєва та визначається в Правилах прийому (після отримання необхідної інформації від державного (регіонального) замовника).

V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Приймальна комісія ХНАУ ім. В.В. Докучаєва працює з 8.00 до 16.00, а з липня по вересень (час прийому абітурієнтів) з 8.00 до 18.00 (субота з 8.00 до 14.00, неділя -вихідний).

У разі необхідності приймальна комісія може прийняти рішення про зміну графіка її роботи, яке буде оприлюднене на інформаційних стендах приймальної комісії та на веб-сайті ХНАУ ім. В.В. Докучаєва.

2. Прийом заяв та документів, вступні випробовування, конкурсний відбір та зарахування на 1 курс бакалаврського рівня (на основі повної загальної освіти) проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Навчання без відриву від виробництва (заочна форма)	
	вступники на основі освіти		
	повної загальної середньої	повної загальної середньої	
		I термін	II термін
Реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження додатків до документів про повну загальну середню освіту	02 липня 2018р.	02 липня 2018р.	-
Закінчення реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження додатків до документів про повну загальну середню освіту	о 18.00 год. 25 липня 2018 р.	о 18.00 год. 25 липня 2018 р	-
Початок прийому заяв та документів	12 липня 2018 р.	12 липня 2018 р.	на місця за кошти фізичних та юридичних осіб – 15 жовтня 2018 р.

Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які проходять співбесіду, складають вступні іспити, що проводить ХНАУ ім. В.В. Докучаєва	о 18.00 год. 20 липня 2018 р.	о 18.00 год. 20 липня 2018 р.	22 жовтня 2018 р.
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають тільки на основі ЗНО	о 18.00 год. 26 липня 2018 р.	на місця за державним замовленням – о 18.00 год. 26 липня 2018 р.; на місця за кошти фізичних та юридичних осіб – о 18.00 год. 28 липня 2018 р.	о 18.00 год. 26 жовтня 2018 р.
Строки проведення ХНАУ ім. В.В. Докучаєва співбесід	21-23 липня 2018 р.	21-23 липня 2018 р.	23-24 жовтня 2018 р.
Строки проведення ХНАУ ім. В.В. Докучаєва вступних іспитів	21-26 липня 2018 р.	21-26 липня 2018 р.	24-26 жовтня 2018 р.
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення	01 серпня 2018 р.	01 серпня 2018 р.	--
Строки вибору вступниками місця навчання та виконання ними вимог до зарахування на місця державного замовлення	до 18.00 год. 06 серпня 2018 р.	до 18.00 год. 06 серпня 2018 р.	--
Терміни зарахування вступників за державним або регіональним замовленням	не пізніше 12.00 год. 07 серпня 2018 р.	не пізніше 12.00 год. 07 серпня 2018 р.	--
Терміни зарахування вступників за рахунок цільових пільгових державних кредитів, за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 30 вересня 2018р.	не пізніше 30 вересня 2018 р.	не пізніше 02 листопада 2018 р.
Переведення на вакантні місця державного замовлення, регіонального замовлення та на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 18 серпня	не пізніше 18 серпня	--

3. Прийом заяв і документів, фахові випробовування, що проводить ХНАУ імені В.В. Докучаєва, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на здобуття ступеня бакалавра проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Навчання без відриву від виробництва	
	вступники на основі освіти		
	ОКР молодшого спеціаліста	ОКР молодшого спеціаліста	
		I термін	II термін
Початок прийому заяв та документів	12 липня 2018 р.	12 липня 2018 р.	на місця за кошти фізичних та юридичних осіб – 15 жовтня 2018 р.
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають право складати вступні випробовування, що проводить вищий навчальний заклад	о 18.00 год. 24 липня 2018 р.	о 18.00 год. 24 липня 2018 р.	24 жовтня 2018 р.
Строки проведення вищим навчальним закладом фахових вступних випробувань	25-31 липня 2018 р.	25-31 липня 2018 р.	25-29 жовтня 2018 р.
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування	01 серпня 2018 р.	01 серпня 2018 р.	30 жовтня 2018 р.
Терміни зарахування вступників за державним або регіональним замовленням	не пізніше 12.00 год. 07 серпня 2018 р.	не пізніше 12.00 год. 07 серпня 2018 р.	--
Терміни зарахування вступників за рахунок цільових пільгових державних кредитів, за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 30 вересня 2018 р.	не пізніше 30 вересня 2018 р.	не пізніше 02 листопада 2018 р.

4. Прийом заяв і документів у паперовій формі, фахові випробовування, що проводить ХНАУ імені В.В. Докучаєва, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі базової та повної вищої освіти на здобуття освітнього ступеня магістра за всіма спеціальностями, крім спеціальності 051 «Економіка», проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Навчання без відриву від виробництва	
	вступники на основі освіти		
	базової та повної вищої	базової та повної вищої	
		I термін	II термін
Початок прийому заяв та документів	12 липня 2018 р.	12 липня 2018 р.	на місця за кошти фізичних та юридичних осіб – 15 жовтня 2018р.
Закінчення прийому заяв та документів	31 липня 2018 р.	31 липня 2018 р.	24 жовтня 2018р.
Строки проведення вищим навчальним закладом фахових вступних випробувань	01-10 серпня 2018 р.	13-21 серпня 2018 р.	25 жовтня – 01 листопада 2018 р.
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування	не пізніше 15 серпня 2018 р.	не пізніше 24 серпня 2018 р.	не пізніше 02 листопада 2018 р.
Терміни зарахування вступників	на місця за державним замовленням – не пізніше 15 вересня 2018р.; на місця за кошти фізичних та юридичних осіб – не пізніше 30 вересня 2018р.	на місця за державним замовленням – не пізніше 15 вересня 2018р.; на місця за кошти фізичних та юридичних осіб – не пізніше 30 вересня 2018р.	на місця за кошти фізичних та юридичних осіб – не пізніше 06 листопада 2018 р.

5. Прийом заяв і документів, фахові випробовування, що проводить ХНАУ ім. В.В. Докучаєва, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста для здобуття ступеня магістра галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки» за спеціальністю 051 «Економіка» проводиться в такі строки:

<i>Етапи вступної компанії</i>	<i>Денна форма навчання</i>	<i>Навчання без відриву від виробництва</i>
	<i>вступники на основі освіти</i>	
	<i>базової та повної вищої</i>	<i>базової та повної вищої</i>
Реєстрація для складання єдиного фахового вступного іспиту з іноземної мови	з 14 травня до 18:00 години 05 червня 2018 р.	з 14 травня до 18:00 години 05 червня 2018 р.
Реєстрація електронних кабінетів	з 14 травня по 05 червня 2018 р.	з 14 травня по 05 червня 2018 р.
Складання додаткових фахових вступних випробувань	14-31 травня 2018 р.	14-31 травня 2018 р.
Прийом заяв та документів для осіб, які вступають на основі вступних іспитів	02 липня – 09 липня 2018 року	02 липня – 09 липня 2018 року
Прийом заяв та документів для осіб, які вступають на основі результатів єдиного фахового вступного іспиту та фахового вступного випробування	02 липня – 26 липня 2018 року	02 липня – 26 липня 2018 року
Основна сесія єдиного фахового вступного іспиту з іноземної мови	11 липня 2018 р.	11 липня 2018 р.
Строки проведення фахового вступного випробування	27 липня - 29 липня 2018 р.	27 липня - 29 липня 2018 р.
Надання рекомендацій для зарахування за державним замовленням	до 13 серпня	до 13 серпня
Виконання вимог Правил прийому для зарахування	до 18:00 18 серпня 2018 р.	до 18:00 18 серпня 2018 р.
Наказ про зарахування за державним замовленням	до 12:00 20 серпня 2018 р.	до 12:00 20 серпня 2018 р.
Термін зарахування вступників за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб	не пізніше 30 вересня 2018 рок.	не пізніше 30 вересня 2018 р.

VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до ХНАУ ім. В.В. Докучаєва

1. Вступники на основі повної загальної середньої освіти за денною та заочною формами навчання подають заяви:

тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки у паперовій формі:

- для реалізації права на вступ за співбесідою, за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів у закладі вищої освіти та/або квотою-1, квотою-2, квотою для іноземців відповідно до цих Умов;

- для реалізації права на повторне безоплатне здобуття освіти за бюджетні кошти відповідно до цих Умов;

- для реалізації права на першочергове зарахування відповідно до цих Умов;

- за наявності розбіжностей в даних вступника в Єдиній базі (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) і в атестаті про повну загальну середню освіту та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;

- у разі подання іноземного документа про освіту;

- у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

- у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії ХНАУ ім. В.В. Докучаєва.

Вступники можуть подати до семи заяв на місця державного та регіонального замовлення в закритих (фіксованих) та відкритих конкурсних пропозиціях не більше ніж з чотирьох спеціальностей. Подання заяв на конкурсні пропозиції для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб не обмежується.

2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається приймальною комісією ХНАУ ім. В.В. Докучаєва згідно з Порядком подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти України в 2018 році, затвердженим наказом МОН (додаток 7).

ХНАУ ім. В.В. Докучаєва створює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам при поданні заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу вищої освіти з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатку до документу про повну загальну середню освіту, довідки про реєстрацію місця проживання (у разі необхідності).

4. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до приймальної комісії закладу вищої освіти. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструються уповноваженою особою приймальної комісії в Єдиній базі в день прийняття заяви.

5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (напрямку підготовки, спеціалізації, освітньої програми) та форми навчання.

Під час подання заяв на відкриті та закриті (фіксовані) конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

- «претендую на участь в конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь в конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у випадку неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним або регіональним замовленням»;
- «претендую на участь в конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Вступники для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, що претендують на місця державного або регіонального замовлення за денною або заочною формою навчання, у кожній заяві зазначають її пріоритетність; при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність.

Зазначена вступником пріоритетність заяв не може бути змінена.

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами навчання вступники подають окремі заяви.

6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа, що посвідчує особу;
- військового квитка або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);
- документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти) або екзаменаційного листка єдиного фахового вступного випробування/єдиного вступного іспиту (у визначених цими Умовами випадках);
- документів, які підтверджують право вступника на зарахування за

співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 або квотою-3 на основі повної загальної середньої освіти, на участь у конкурсі за іспитами при вступі для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за спеціальностями галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки» (за наявності).

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2018 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 560 та наказом № 697 відповідно.

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа, що посвідчує особу;
- копію військового квитка або посвідчення про приписку до призовної дільниці - для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);
- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;
- копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти) або екзаменаційного листка єдиного фахового вступного випробування/єдиного вступного іспиту (у визначених цими Правилами випадках);
- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

У правилах прийому до аспірантури та докторантури (див. **додаток 5**) ХНАУ ім. В.В. Докучаєва встановлює додатковий перелік документів, обов'язкових для допуску до вступних випробувань.

8. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти подаються вступником особисто при подачі документів у паперовій формі у визначені цими Правилами або відповідно до них терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, унеможливають їх реалізацію.

9. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання

спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів подаються вступником особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб, але не пізніше 15 серпня. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів, унеможливають їх реалізацію.

10. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією ХНАУ ім. В.В. Докучаєва. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

11. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти та спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів.

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

12. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ХНАУ ім. В.В. Докучаєва протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному веб-сайті ХНАУ ім. В.В. Докучаєва на підставі даних, внесених до Єдиної бази.

13. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (напрямку підготовки, спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою, зарахування за квотою-1, квотою-2 або квотою-3 фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

14. Заява, зареєстрована в Єдиній базі, може бути скасована ХНАУ ім. В.В. Докучаєва на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі та не пізніше як за день до закінчення подання електронних заяв для електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі. В разі скасування електронної заяви приймальна комісія повідомляє вступників про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у закладах вищої освіти, без права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю.

15. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:

- для вступу на перший курс на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти – у формі зовнішнього незалежного оцінювання, творчих заліків, творчих конкурсів, вступних іспитів або співбесіди в передбачених цими Умовами випадках. У 2018 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2016, 2017 та 2018 років, крім оцінок з англійської, французької, німецької та іспанської мов. Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифіката 2018 року з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд;

- для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти за спеціальностями 05 «Соціальні та поведінкові науки» (спеціальність 051 «Економіка») - у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови та фахового вступного випробування (за умови успішного проходження додаткового вступного випробування для осіб, які здобули ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) вищої освіти за іншою спеціальністю); з інших спеціальностей - у формі вступного іспиту з іноземної мови та фахових вступних випробувань (за умови успішного проходження додаткового вступного випробування для осіб, які

здобули ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) вищої освіти за іншою спеціальністю). У 2018 році приймаються результати єдиного фахового вступного випробування 2018 року. Оцінки з англійської, німецької, французької та іспанської мов приймаються лише з результатів єдиного вступного іспиту 2018 року;

- в інших випадках – у формах, встановлених Правилами прийому.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до цих Умов та Правил прийому.

3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають на перший курс для здобуття ступеня бакалавра, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів) з трьох конкурсних предметів. Перелік конкурсних предметів для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на відкриті та закриті (фіксовані) конкурсні пропозиції на основі повної загальної середньої освіти визначено в таблиці 4(згідно додатку 4 Умов прийому 2018).

Для небюджетних конкурсних пропозицій перелік конкурсних предметів визначається ХНАУ ім. В.В. Докучаєва, причому першим конкурсним предметом є українська мова та література, другий конкурсний предмет обирається з математики, історії України, іноземної мови або біології за вибором ХНАУ ім. В.В. Докучаєва, а третій конкурсний предмет з переліку загальноосвітніх предметів, з яких проводиться зовнішнє незалежне оцінювання (ХНАУ ім. В.В. Докучаєва передбачає право вступника на вибір з двох предметів) (табл. 5).

Якщо в якості конкурсного предмета встановлено іноземну мову, то вступник має право подавати оцінку з сертифіката 2018 року з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд.

4. Для здобуття ступеня бакалавра (на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, бакалавра, магістра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) особи, які приймаються на другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання) на вакантні місця, або на перший курс (зі скороченим терміном навчання) Правилами прийому до ХНАУ ім. В.В. Докучаєва передбачають проведення вступного випробування з фахових дисциплін.

Під час проведення фахового вступного випробування (екзамену з фахових дисциплін) вступник має відповісти на три питання і ключові положення відповіді зафіксувати в аркуші усної відповіді та засвідчити власним підписом. Відповідь оцінюється за 200 бальною шкалою. Мінімальна кількість балів з якими вступник допускається до участі у конкурсі – 100 балів.

Зарахування на навчання вступників здійснюється за сумою отриманого на вступному випробуванні (екзамені) балу і середнього балу документу про раніше здобуту освіту (додаток до диплома)

5. Особа може вступити до ХНАУ ім. В.В. Докучаєва для здобуття

ступеня магістра на основі ступеня бакалавра чи магістра, здобутих за іншою спеціальністю, за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань з урахуванням середнього бала документа про вищу освіту бакалавра чи магістра.

6. Для конкурсного відбору осіб, які на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вступають на навчання для здобуття ступеня магістра, зараховуються:

1) *для вступу на спеціальності галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки» (спеціальність 051 «Економіка»):*

- результати єдиного фахового вступного іспиту з іноземної мови у формі тесту з іноземної мови (англійська, німецька, французька або іспанська). Мінімальна кількість балів, з якими вступник допускається до участі у конкурсі – 100 балів;

- результати фахового вступного випробування;

- середній бал додатка до документа про освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень).

Під час фахового вступного іспиту з іноземної мови вступник має виконати три завдання і ключові положення відповідей зафіксувати у аркуші усної відповіді та засвідчити власним підписом. Відповідь оцінюється за 200 бальною шкалою. Мінімальна кількість балів з якими вступник допускається до участі у конкурсі – 100 балів.

Для вступу на неспоріднену спеціальність необхідне додаткове вступне випробування. Під час проведення додаткового фахового вступного випробування (екзамену) вступник має відповісти на три питання і ключові положення відповіді зафіксувати у аркуші усної відповіді та засвідчити власним підписом. Відповідь оцінюється «зараховано» або «не зараховано». Де «зараховано» є допуском до подальших вступних випробувань.

2) *для вступу за іншими спеціальностями:*

- результати фахового вступного іспиту з іноземної мови (англійська, німецька, французька або іспанська);

- результати фахового вступного випробування;

- середній бал додатка до документа про освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень)

Результати єдиного вступного іспиту можуть зараховуватись як результати вступного іспиту з іноземної мови при вступі на спеціальності, для яких не передбачено складання єдиного вступного іспиту.

Під час проведення фахового вступного випробування (екзамену з фахових дисциплін) вступник має відповісти на три питання і ключові положення відповіді зафіксувати у аркуші усної відповіді та засвідчити власним підписом. Відповідь оцінюється за 200 бальною шкалою. Мінімальна кількість балів, з якими вступник допускається до участі у конкурсі – 100 балів.

Під час фахового вступного іспиту з іноземної мови вступник має

виконати три завдання і ключові положення відповідей зафіксувати у аркуші усної відповіді та засвідчити власним підписом. Відповідь оцінюється за 200 бальною шкалою. Мінімальна кількість балів, з якими вступник допускається до участі у конкурсі – 100 балів.

Для вступу на неспоріднену спеціальність необхідне додаткове вступне випробування. Під час проведення додаткового фахового вступного випробування (екзамену) вступник має відповісти на три питання і ключові положення відповіді зафіксувати у аркуші усної відповіді та засвідчити власним підписом. Відповідь оцінюється «зараховано» або «не зараховано». Де «зараховано» є допуском до подальших вступних випробувань.

Зарахування на навчання вступників здійснюється за сумою отриманих на вступних випробуваннях (екзаменах) балів і середнього бала документу про раніше здобуту освіту (додаток до диплома).

У випадку виникнення конкурсної ситуації при отриманні однакової кількості балів за результатами вступних іспитів переважне право на зарахування мають:

- в першу чергу – особи, що мають диплом бакалавра (спеціаліста) з відзнакою;
- в другу чергу – особи, що мають вищий середній бал в додатку до диплома;
- в третю чергу – особи, що мають вищий середній бал по результатам державних іспитів;
- в четверту чергу – особи, що мають вищий середній бал з профільюючих дисциплін в додатку до диплома бакалавра (спеціаліста).

7. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів з спеціальності та іноземної мови, а також результати інших форм вступних випробувань (іспитів, співбесід, презентацій дослідницьких пропозицій чи досягнень), якщо вони передбачені Правилами прийому.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

Відповідно до Правил прийому ХНАУ ім. В.В. Докучаєва особам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

8. Інші вступні випробування та показники конкурсного відбору визначаються Правилами прийому ХНАУ ім. В.В. Докучаєва.

9. Конкурсний бал розраховується:

1) *для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за формулою:*

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = K1 \cdot П1 + K2 \cdot П2 + K3 \cdot П3 + K4 \cdot A + K5 \cdot ОУ,$$

де П1, П2 – оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого та другого предметів; П3 – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту з третього предмета або творчого конкурсу; А – середній бал документа про повну загальну середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до таблиці переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100-200 (додаток 8), ОУ – бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів ХНАУ ім. В.В. Докучаєва для вступу до нього за шкалою від 100 до 200 балів при вступі на спеціальності (спеціалізації), зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 3).

Невід’ємні вагові коефіцієнти K1, K2, K3, K4, K5 встановлюються ХНАУ ім. В.В. Докучаєва з точністю до 0,01: K1, K2, K3 встановлюються на рівні не менше 0,2 кожний; K4 не може перевищувати 0,1; K5 не може перевищувати 0,05. Сума коефіцієнтів K1, K2, K3, K4, K5 для кожної конкурсної пропозиції має дорівнювати 1.

Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12». У разі відсутності з об’єктивних причин додатка до документа про повну загальну середню освіту його середній бал в 12-бальній шкалі вважається таким, що дорівнює 2.

Особам, які є членами збірних команд України, які брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), чемпіонам і призерам Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських ігор (за поданням Мінмолодьспорт України) зараховуються оцінки по 200 балів з двох вступних випробувань за вибором вступника.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад 2018 року з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України 2018 року останній доданок встановлюється рівним 10, а якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, то він встановлюється таким, що дорівнює 200. Інформацію про них приймальна комісія отримує з Єдиної бази.

Учасникам Всеукраїнської олімпіади ХНАУ ім. В.В. Докучаєва для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти зі спеціальностей, визначених Переліком спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 3), можуть нараховуватись додаткові бали до оцінки

сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання з одного відповідного предмета при розрахунку конкурсного бала в цьому закладі освіти в обсязі від 1 до 20 балів, але не вище 200 балів за предмет. Всеукраїнські олімпіади закладу вищої освіти проводяться відповідно до Положення про Всеукраїнські олімпіади вищого навчального закладу для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21 грудня 2016 року № 1587, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 січня 2017 року за № 16/29884.

Остаточний конкурсний бал множиться на регіональний (РК), галузевий (ГК), сільський (СК) та першочерговий (ПЧК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток, причому:

РК дорівнює 1,02 – Харківська область;

ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв з пріоритетністю 1 та 2 на спеціальності (предметні спеціальності, спеціалізації), які передбачені в додатку 3, та 1,00 в інших випадках;

СК дорівнює 1,02 для осіб, зареєстрованих у селах не менше двох років до дня завершення подачі заяв про вступ та які здобули повну загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, у рік вступу (1,05 – для спеціальностей галузі знань 20 «Аграрні науки та продовольство»), та 1,00 в інших випадках;

ПЧК дорівнює 1,00.

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, то він встановлюється таким, що дорівнює 200;

2) для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальності 051 «Економіка» за формулою:

Конкурсний бал (КБ) = П1 + П2 + ПЗ,

де П1 – оцінка єдиного фахового вступного іспиту з іноземної мови, П2 – оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів), ПЗ – оцінка показника конкурсного відбору, а саме середній бал документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний рівень) на основі якого здійснюється вступ (за шкалою від 0 до 20 балів) сумарно за всі такі показники.

3) для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за іншими спеціальностями за формулою:

Конкурсний бал (КБ) = П1 + П2 + ПЗ,

де П1 – оцінка фахового вступного іспиту з іноземної мови, П2 – оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів), ПЗ – оцінка показника конкурсного відбору, саме середній бал документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний рівень) на основі якого здійснюється вступ (за шкалою від 0 до 20 балів).

10. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про

здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) його середній бал вважається таким, що відповідає мініимальному можливому значенню.

При різній кількості складових в конкурсному балі повинен дотримуватись принцип рівності прав вступників.

11. Мінімальні значення кількості балів з вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі, при вступі до ХНАУ ім. В.В. Докучаєва становлять 100 балів.

12. Результати вступних іспитів для вступників на основі повної загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

13. Програми співбесід, які включають і порядок оцінювання результатів співбесіди, затверджуються головою приймальної комісії ХНАУ ім. В.В. Докучаєва не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів.

Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання осіб, які бажають здобувати вищу освіту на основі повної загальної середньої освіти. Голова приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами вступного іспиту, який має включати структуру підсумкового балу.

Програми співбесід, вступних іспитів, фахових випробувань оприлюднюється на офіційному веб-сайті ХНАУ ім. В.В. Докучаєва.

14. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мініимального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

15. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені закладом вищої освіти, розглядає апеляційна комісія цього закладу вищої освіти, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом його керівника. Робота апеляційної комісії регламентується відповідним положенням (додаток 9).

16. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в Єдиній базі.

17. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в цьому закладі вищої освіти.

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти

1. Спеціальними умовами щодо участі у конкурсному відборі при вступі для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти є:

- зарахування за співбесідою;

- у конкурсному відборі за іспитами та/або квотою-1, квотою-2.

Спеціальними умовами на здобуття вищої освіти за державним або регіональним замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів на основі повної загальної середньої освіти є:

- зарахування за результатами співбесіди, квотою-1 або квотою-2 на місця державного або регіонального замовлення;
- зарахування за квотою-3 на місця регіонального замовлення; переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб у порядку, передбаченому цими Умовами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або закриту (фіксовану) конкурсну пропозицію;
- переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб у порядку, передбаченому цими Умовами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або закриту (фіксовану) конкурсну пропозицію;
- переведення на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб у порядку, передбаченому законодавством, якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб.

2. Можуть проходити вступні випробування у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування:

- особи, особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
- особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;
- особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

Якщо такі особи рекомендовані до зарахування на відкриту або закриту (фіксовану) конкурсну пропозицію, то вони зараховуються на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «претендую на участь в конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб»).

3. Можуть проходити вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та, в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше, ніж встановлений ХНАУ ім. В.В. Докучаєва мінімальний рівень, допускаються до участі в конкурсному відборі:

- особи, визнані учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними

положеннями про проходження військової служби громадянами України;

- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2018 року та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018 року з англійської, французької, німецької, іспанської мов та 2016-2018 років з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо такі особи допущені до конкурсного відбору на відкриту або закриту (фіксовану) конкурсну пропозицію, то вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «претендую на участь в конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб»).

4. Можуть проходити вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та, в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений ХНАУ ім. В.В. Докучаєва мінімальний рівень, допускаються до участі в конкурсному відборі:

- особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2018 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти).

Такі особи можуть брати участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2018 року та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2016, 2017 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо такі особи допущені до конкурсного відбору на відкриту або закриту (фіксовану) конкурсну пропозицію, то вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «претендую на участь в конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб»).

5. Можуть проходити вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не складали зовнішнє незалежне оцінювання з відповідних предметів у 2018 році) та, в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше, ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень, допускаються до участі в конкурсному відборі:

- особи, які в 2018 році не брали участь в основній чи додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання з певного(их) навчального(их) предмета(ів) через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, або копії такого документа).

Такі особи можуть брати участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів з певного(их) навчального(их) предмета(ів), з яких не брали участь в основній чи додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання 2018 року, та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2016, 2017 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо такі особи допущені до конкурсного відбору на відкриту або закриту (фіксовану) конкурсну пропозицію, то вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «претендую на участь в конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб»).

6. Можуть проходити вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не складали зовнішнє незалежне оцінювання з відповідних предметів у 2018 році) та, в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше, ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень, допускаються до участі в конкурсному відборі:

- особи, звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані) після 30 листопада 2017 року;
- громадяни України, які в рік вступу здобули повну загальну середню освіту за кордоном.

Особи цих категорій можуть брати участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів та/або зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів зараховуються з предметів, з яких вступник не складав зовнішнє незалежне оцінювання). Особи, зазначені в абзаці третьому цього пункту, можуть брати участь у конкурсному відборі на місця державного або регіонального замовлення лише в разі вступу тільки за результатами зовнішнього незалежного оцінювання.

7. Можуть брати участь у конкурсному відборі в межах квоти-3 на місця регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «претендую на

участь в конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб»):

- особи, що здобули повну загальну середню освіту у закладах освіти певної адміністративно-територіальної одиниці при вступі на конкурсні пропозиції, для яких встановлено квоту-3.

8. Особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти за державним (регіональним) замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів на основі повної загальної середньої освіти відповідно до пунктів другого-шостого, дев'ятого цього розділу, і не були зараховані на місця державного (регіонального) замовлення, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

9. Підлягають переведенню на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку, передбаченому цими Умовами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або закриту (фіксовану) конкурсну пропозицію:

1) діти із сімей:

- осіб рядового і начальницького складу органів внутрішніх справ України, поліцейських, які загинули або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в антитерористичній операції, захищаючи незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України;

- осіб, які добровільно забезпечували (або добровільно залучалися до забезпечення) проведення антитерористичної операції (у тому числі здійснювали волонтерську діяльність) та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час забезпечення проведення антитерористичної операції (у тому числі волонтерської діяльності), перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення;

- осіб, які, перебуваючи у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, за умови, що в подальшому такі добровольчі формування були включені до складу Збройних Сил, МВС, Національної гвардії та інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів;

- осіб, які, перебуваючи у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету, територіальної цілісності України, але в подальшому такі добровольчі формування не були включені до складу Збройних Сил, МВС, Національної гвардії та інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів, загинули (пропали безвісти), померли внаслідок

поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час виконання такими добровольчими формуваннями завдань антитерористичної операції у взаємодії із Збройними Силами, МВС, Національною гвардією та іншими утвореними відповідно до законів України військовими формуваннями та правоохоронними органами, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення;

- військовослужбовців (резервістів, військовозобов'язаних) та працівників Збройних Сил, Національної гвардії, СБУ, Служби зовнішньої розвідки, Держприкордонслужби, Держспецтрансслужби, військовослужбовців військових прокуратур, осіб рядового та начальницького складу підрозділів оперативного забезпечення зон проведення антитерористичної операції ДФС, поліцейських, осіб рядового, начальницького складу, військовослужбовців, працівників МВС, Управління державної охорони, Держспецзв'язку, ДСНС, ДПтС, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, а також дітям із сімей працівників підприємств, установ, організацій, які залучалися до забезпечення проведення антитерористичної операції та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час забезпечення проведення антитерористичної операції безпосередньо в районах та у період її проведення; осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

2) діти, один з батьків яких помер внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції;

3) діти учасників бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

4) особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою при виконанні ним обов'язків військової служби.

10. Можуть бути переведені на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку, передбаченому цими Умовами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або закриту (фіксовану) конкурсну пропозицію:

- особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років,

яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

- особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу, – категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, – категорія 2;

- діти осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

- шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

- особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти за державним (регіональним) замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів на основі повної загальної середньої освіти відповідно до пунктів другого-сьомого цього розділу, і не були зараховані на місця державного (регіонального) замовлення (крім випадку, коли у відповідних заявах зазначено: «претендую на участь в конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб»).

11. Можуть бути переведені на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку, передбаченому цими Умовами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або закриту (фіксовану) конкурсну пропозицію, а також на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб у порядку, передбаченому законодавством, якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб:

- особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб».

12. При вступі для здобуття ступеня магістра за спеціальностями галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки» можуть брати участь у конкурсному відборі за результатами вступного іспиту у ХНАУ ім. В.В. Докучаєва (замість єдиного фахового вступного іспиту з іноземної мови):

- особи, які не можуть взяти участь в єдиному фаховому вступному іспиті та єдиному фаховому вступному випробуванні через наявність у них захворювань, зазначених у Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837;

- особи, які для виконання єдиного фахового вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування потребують створення інших особливих умов, ніж зазначені у Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1708/29838, за кодами 0101 – 0104, 0201 – 0203, 0206, 0301 – 0306, 0401, 0501, 0601, 0701, 0702;

- вступники, звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані) після 31 березня 2018 року.

IX. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди (тільки на основі повної загальної середньої освіти);
- вступники, які мають право на зарахування за квотами (тільки на основі повної загальної середньої освіти);
- вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших зазначених в пункті 1 цього розділу категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

- за конкурсним балом від більшого до меншого; за пріоритетністю заяви від 1 до останньої;
- за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень від більшого до меншого.

Якщо встановлені в третьому – п'ятому абзацах цього пункту правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до Єдиної бази.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма навчання;
- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);
- пріоритетність заяви, зазначена вступником (тільки для конкурсних пропозицій, що використовують пріоритетність);
- ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, за квотою-1, квотою-2 або квотою-3 (тільки на основі повної загальної середньої освіти);
- ознака підстав для зарахування за результатами вступного іспиту з іноземної

мови у закладі вищої освіти при вступі для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 051 «Економіка» галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»;
 - середній бал додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень).

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному веб-сайті ХНАУ ім. В.В. Докучаєва.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним або регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними Єдиної бази, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених цими Правилам вимог щодо формування списків, у т. ч. вимог додатку 10, та затверджуються рішенням приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальних комісій та офіційному веб-сайті ХНАУ ім. В.В. Докучаєва відповідно до строків, визначених у розділі V цих Правил прийому.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Адресне розміщення державного замовлення для прийому вступників на здобуття вищої освіти ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (денної та заочної форм навчання) формується в Єдиній базі на основі конкурсних балів та пріоритетностей з урахуванням загальних, максимальних обсягів, кваліфікаційного мінімуму державного замовлення. Вступник може бути рекомендований до зарахування за найвищою пріоритетністю з числа зазначених ним під час подання заяв, за якою вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місця, що фінансуються за державним замовленням, відповідно до його конкурсного бала. Технічне завдання для реалізації адресного розміщення державного замовлення формується відповідно до Матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення державного та регіонального замовлення в 2018 році (додаток 10).

У разі якщо внаслідок адресного розміщення державного замовлення кваліфікаційний мінімум державного замовлення не досягається за відкритою конкурсною пропозицією, то вона анулюється.

7. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу X цих Правил прийому з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

При оновленні списків рекомендованих до зарахування на ступінь бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста

незалежно від конкурсного бала рекомендації для зарахування надаються вступникам, зазначеним у пункті одинадцятому розділу VIII цих Правил, якщо вони допущені до конкурсного відбору.

8. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальної комісії ХНАУ ім. В.В. Докучаєва.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на офіційному веб-сайті ХНАУ ім. В.В. Докучаєва, а також відображається у кабінеті вступника в Єдиній базі.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

X. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця державного та регіонального замовлення, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі V цих Правил або відповідно до нього, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного та регіонального замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених цими Умовами та Правилами прийому, до приймальної комісії ХНАУ ім. В.В. Докучаєва. Подані оригінали документів зберігаються у ХНАУ ім. В.В. Докучаєва протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після подачі заяви, але до виконання вимог для зарахування, змінилось прізвище, ім'я, по батькові, додатково особисто пред'являє приймальній комісії ХНАУ ім. В.В. Докучаєва свідоцтво про державну реєстрацію акту цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про які вносяться до Єдиної бази. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

2. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у розділі V цих Умов або відповідно до нього, не виконали вимог для зарахування на місця державного або регіонального замовлення (крім випадків, визначених у розділі XIII цих Умов), втрачають право в поточному році на зарахування (переведення) на навчання за державним та регіональним замовленням.

3. Порядок реалізації права вступників на обрання місця навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил прийому.

2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 1 розділу X цих Правил прийому.

Договір про надання освітніх послуг між ХНАУ ім. В.В. Докучаєва та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, цей наказ скасовується в частині зарахування цієї особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

3. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

4. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання, крім двох денних, за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі вищої освіти за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному з закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

ХІІ. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти

1. ХНАУ ім. В.В. Докучаєва самостійно надає рекомендації для адресного розміщення державного (регіонального) замовлення вступникам на основі повної загальної середньої освіти в межах місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до цього закладу освіти за відповідною конкурсною пропозицією в порядку, передбаченому пунктом 6 розділу X цих Умов, і надалі анульовані згідно з пунктом 1 розділу ХІ цих Умов.

2. Правом переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення користуються особи, які не отримували рекомендації до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення.

3. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти, здійснюється в такій послідовності:

- особи, які зазначені в пункті 9 розділу VIII цих Правил прийому, незалежно від конкурсного бала;

- особи, які зазначені в пункті 10 розділу VIII цих Правил прийому, в разі, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала (мінімального бала, який дозволив отримати рекомендацію до зарахування на

місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом в порядку, передбаченому пунктом 6 розділу IX цих Умов) не більше ніж на 10 балів (на 20 балів для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 3));

- особи, які зазначені в пункті 11 розділу VIII цих Правил прийому, у разі, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала не більше ніж на 10 балів (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 3));

- особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у порядку, передбаченому пунктом 6 розділу IX цих Правил прийому (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 3)) в разі, якщо їх конкурсний бал не менше за спеціальний прохідний конкурсний бал, встановлений приймальною комісією на наступний день після оголошення адресного розміщення державного замовлення.

Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзацах другому – п'ятому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

4. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених у пункті 3 цього розділу, ХНАУ ім. В.В. Докучаєва використовує для цього вакантні місця державного (регіонального) замовлення з інших спеціальностей цієї галузі, а при їх відсутності – інших галузей знань, цієї або іншої форми навчання (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених у пункті 3 за відповідною спеціальністю та формою навчання), про що негайно ставить до відома відповідного державного (регіонального) замовника.

Невикористані після цього місця державного (регіонального) замовлення вважаються такими, що не розміщені в цьому закладі вищої освіти. ХНАУ ім. В.В. Докучаєва повідомляє державного (регіонального) замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій) та форм навчання. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому пункту 3 цього розділу, ХНАУ ім. В.В. Докучаєва надсилає державному (регіональному) замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного (регіонального) замовника.

ХІІІ. Наказ про зарахування, додатковий конкурс, зарахування за рахунок цільового пільгового державного кредиту

1. Накази про зарахування на навчання видаються керівником ХНАУ ім. В.В. Докучаєва на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та офіційному веб-сайті ХНАУ ім. В.В. Докучаєва у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V цих Правил прийому або відповідно до нього.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника,

передбачених пунктом 5 розділу XVI.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до закладу вищої освіти за власним бажанням, відраховані з закладу вищої освіти за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи, не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

4. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу, місце(я) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. Участь у додатковому конкурсному відборі згідно з конкурсним балом беруть вступники, які подавали заяву на цю конкурсну пропозицію та були допущені до участі у конкурсі. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій цього закладу вищої освіти за умови збігу вступних випробувань шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до Єдиної бази до 18.00 години 19 вересня.

5. Рішення щодо зарахування вступника з оплатою його навчання за рахунок цільового пільгового державного кредиту приймається за заявою вступника, що подається до приймальної комісії, на підставі результатів участі у конкурсі відповідно до вимог цих Умов.

Переважним правом на зарахування (переведення) на місця, що фінансуються за рахунок цільового пільгового державного кредиту, мають особи, які зазначені в пункті 11 розділу VIII цих Правил прийому. Іншим категоріям вступників право на зарахування (переведення) на місця, що фінансуються за рахунок цільового пільгового державного кредиту, надається в разі відсутності осіб названої вище категорії або їх письмової відмови від таких місць.

XIV. Особливості прийому на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства

1. Вимоги ХНАУ ім. В.В. Докучаєва щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, умовам прийому на відповідні рівні вищої освіти, а також строки прийому заяв і документів, проведення вступних випробувань та зарахування наведені у додатку 11 та оприлюднені на його офіційному веб-сайті.

2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців до ХНАУ ім. В.В. Докучаєва на навчання за рахунок коштів державного бюджету здійснюється в межах квот для іноземців.

3. Терміни внесення конкурсних пропозицій до Єдиної бази, визначені в

пункті 7 розділу XV цих Умов, для прийому таких іноземців не застосовуються. ХНАУ ім. В.В. Докучаєва обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування.

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до ХНАУ ім. В.В. Докучаєва на підставі наказів про зарахування, що формуються в Єдиній базі.

5. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

6. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

7. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, при вступі до закладів вищої освіти України користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за співбесідою з предметів, передбачених Правилами прийому.

XV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до закладів вищої освіти

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Правилами прийому визначається порядок акредитації журналістів у приймальній комісії.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою

приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальна комісія створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

3. ХНАУ ім. В.В. Докучаєва створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напряму підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою, напрямом підготовки) та ступенем, у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на офіційному веб-сайті ХНАУ ім. В.В. Докучаєва не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

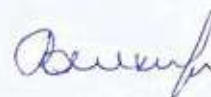
4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії, як правило, не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному веб-сайті ХНАУ ім. В.В. Докучаєва.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про зарахування, в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами), перебіг подання заяв щодо вступу, рекомендації до зарахування та зарахування до закладів вищої освіти здійснюється інформаційними системами, на підставі даних Єдиної бази (відповідно до укладених з власниками (розпорядниками) таких систем договорів).

7. Список тих, хто подав документи на широкий конкурс, публікується Міністерством освіти і науки України не менше двох разів протягом періоду прийому заяв та документів.

Заступник відповідального секретаря
приймальної комісії



В.Г. Міхєєв

Відомості щодо здійснення освітньої діяльності
у сфері вищої освіти

Харківський національний аграрний університет ім. В. В. Докучаєва

Ідентифікаційний код: 00493764

Місцезнаходження юридичної особи: 62483 Харківська область, Харківський район, п/в «Комуніст-1»,
учбове містечко ХНАУ, 6325158500

№ з/п	Шифр галузі знань	Назва галузі знань	Код напрямку підготовки, спеціальності, виду освітньої послуги	Найменування напрямку підготовки, спеціальності, виду освітньої послуги	Ліцензований обсяг			Номер рішення за кожною спеціальністю (протокол АКУ, наказ МОН, в якому приймалося рішення до даної спеціальності)
					денна форма	заочна форма	вечірня форма	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Підготовка бакалаврів, спеціалістів, магістрів: (відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 13.12.2006 р. №1719, від 27.08.2010 р. №787)								
Підготовка бакалаврів								
1	0305	Економіка та підприємництво	6.030504	Економіка підприємства	50	50	0	Наказ МОН №1709л від 28.07.2015 (рішення АК від 24.07. 2015, протокол №118)
2	0305	Економіка та підприємництво	6.030508	Фінанси і кредит	50	50	0	Наказ МОНУ №1931л від 30.11.2015 (рішення АК від 17 листопада 2015 р. протокол №119)
3	0305	Економіка та підприємництво	6.030509	Облік і аудит	75	75	0	Наказ МОН №1709л від 28.07.2015 (рішення АК від 24.07. 2015, протокол №118)
4	0306	Менеджмент і адміністрування	6.030601	Менеджмент	75	75	0	Наказ МОН №1709л від 28.07.2015 (рішення АК від 24.07. 2015, протокол №118)
5	0401	Природничі науки	6.040106	Екологія, охорона навколишнього середовища та збалансоване природокористування	50	0	0	Наказ МОНУ №2642-л від 15.07.2014 (рішення АК від 08.07. 2014, протокол №110)
6	0801	Геодезія та землеустрій	6.080101	Геодезія, картографія та землеустрій	100	100	0	Наказ МОН №1709л від 28.07.2015 (рішення АК від 24.07. 2015, протокол №118)
7	0901	Сільське господарство і лісництво	6.090101	Агрономія	260	150	0	Наказ МОНУ №1683л від 03.07.2015 (рішення АК від 30.06. 2015, протокол №117)
8	0901	Сільське господарство і лісництво	6.090103	Лісове і садово-паркове господарство	80	80	0	Наказ МОН №1709л від 28.07.2015 (рішення АК від 24.07. 2015, протокол №118)
9	0901	Сільське господарство і лісництво	6.090105	Захист рослин	75	50	0	Наказ МОН №1709л від 28.07.2015 (рішення АК від 24.07. 2015, протокол №118)
Підготовка спеціалістів								
1	0305	Економіка та підприємництво	7.03050901	Облік і аудит	0	50	0	Наказ МОН №1709л від 28.07.2015 (рішення АК від 24.07. 2015, протокол №118)
2	0305	Економіка та підприємництво	7.03050401	Економіка підприємства (за видами економічної діяльності)	50	50	0	Наказ МОНУ №434л від 14.03.2016 (рішення АК від 01.03.2016, протокол №120)

3	0306	Менеджмент і адміністрування	7.03060101	Менеджмент організації і адміністрування (за видами економічної діяльності)	50	50	0	Наказ МОНУ №434л від 14.03.2016 (рішення АК від 01.03.2016, протокол №120)
4	0801	Геодезія та землеустрій	7.08010103	Землеустрій та кадастр	50	50	0	Наказ МОНУ №1931л від 30.11.2015 (рішення АК від 17.11. 2015, протокол №119)
5	0901	Сільське господарство і лісництво	7.09010102	Агрохімія і ґрунтознавство	25	0	0	Наказ МОНУ №1683л від 03.07.2015 (рішення АК від 30.06. 2015, протокол №117)
6	0901	Сільське господарство і лісництво	7.09010101	Агрономія	75	50	0	Наказ МОНУ №434л від 14.03.2016 (рішення АК від 01.03.2016, протокол №120)
7	0901	Сільське господарство і лісництво	7.09010104	Плодоовочівництво і виноградарство	40	40	0	Наказ МОНУ №1931л від 30.11.2015 (рішення АК від 17.11. 2015, протокол №119)
8	0901	Сільське господарство і лісництво	7.09010501	Захист рослин	75	50	0	Наказ МОНУ №1709л від 28.07.2015 (рішення АК від 24.07. 2015, протокол №118)
9	0901	Сільське господарство і лісництво	7.09010105	Селекція і генетика сільськогосподарських культур	50	0	0	Наказ МОНУ №853-Л від 27.04.2005 (рішення ДАК від 19.04. 2005, протокол №55)
10	0901	Сільське господарство і лісництво	7.09010301	Лісове господарство	30	30	0	Наказ МОНУ №434л від 14.03.2016 (рішення АК від 01.03.2016, протокол №120)
Підготовка магістрів								
1	0305	Економіка та підприємництво	8.03050401	Економіка підприємництва (за видами економічної діяльності)	50	50	0	Наказ МОНУ №1931л від 30.11.2015 (рішення АК від 17.11. 2015, протокол №119)
2	0305	Економіка та підприємництво	8.03050801	Фінанси і кредит (за спеціалізованими програмами)	25	25	0	Наказ МОНУ №1931л від 30.11.2015 (рішення АК від 17.11. 2015, протокол №119)
3	0305	Економіка та підприємництво	8.03050901	Облік і аудит	25	25	0	Наказ МОНУ №1709л від 28.07.2015 (рішення АК від 24.07. 2015, протокол №118)
4	0306	Менеджмент і адміністрування	8.03060101	Менеджмент організації і адміністрування (за видами економічної діяльності)	25	25	0	Наказ МОНУ №1709л від 28.07.2015 (рішення АК від 24.07. 2015, протокол №118)
5	0801	Геодезія та землеустрій	8.08010103	Землеустрій та кадастр	50	50	0	Наказ МОНУ №1931л від 30.11.2015 (рішення АК від 17.11. 2015, протокол №119)
6	0801	Геодезія та землеустрій	8.08010104	Оцінка землі та нерухомого майна	50	0	0	Наказ МОНУ №553л від 14.04.2015 (рішення АК від 31.03.2015, протокол №115)
7	0901	Сільське господарство і лісництво	8.09010101	Агрономія	50	50	0	Наказ МОНУ №1931л від 30.11.2015 (рішення АК від 17.11. 2015, протокол №119)
8	0901	Сільське господарство і лісництво	8.09010102	Агрохімія і ґрунтознавство	25	25	0	Наказ МОНУ №1931л від 30.11.2015 (рішення АК від 17.11. 2015, протокол №119)

9	0901	Сільське господарство і лісництво	8.09010103	Експертна оцінка ґрунтів	30	30	0	Наказ МОНУ №133л від 06.02.2015 рішення АК від 27.01. 2015, протокол №114)
10	0901	Сільське господарство і лісництво	8.09010105	Селекція і генетика сільськогосподарських культур	10	10	0	Наказ МОНУ №1931л від 30.11.2015 (рішення АК від 17.11. 2015, протокол №119)
11	0901	Сільське господарство і лісництво	8.09010108	Насінництво та насіннезнавство	30	0	0	Наказ МОНУ №553л від 14.04.2015 (рішення АК від 31.03.2015, протокол №115)
12	0901	Сільське господарство і лісництво	8.09010104	Плодоовочівництво і виноградарство	20	20	0	Наказ МОНУ №1931л від 30.11.2015 (рішення АК від 17.11. 2015, протокол №119)
13	0901	Сільське господарство і лісництво	8.09010301	Лісове господарство	50	50	0	Наказ МОНУ №1931л від 30.11.2015 (рішення АК від 17.11. 2015, протокол №119)
14	0901	Сільське господарство і лісництво	8.09010303	Садово-паркове господарство	25	0	0	Наказ МОНУ №553л від 14.04.2015 (рішення АК від 31.03.2015, протокол №115)
15	0901	Сільське господарство і лісництво	8.09010501	Захист рослин	25	25	0	Наказ МОНУ №1931л від 30.11.2015 (рішення АК від 17.11. 2015, протокол №119)
16	0901	Сільське господарство і лісництво	8.09010502	Карантин рослин	25	0	0	Наказ МОНУ №553л від 14.04.2015 (рішення АК від 31.03.2015, протокол №115)
Перепідготовка спеціалістів: (відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 р. №787)								
Перепідготовка спеціалістів								
1	0305	Економіка та підприємництво	7.03050901	Облік і аудит	0	50	0	Наказ МОН №1709л від 28.07.2015 (рішення АК від 24.07. 2015, протокол №118)
2	0801	Геодезія та землеустрій	7.08010103	Землеустрій та кадастр	0	100	0	Наказ МОН №1709л від 28.07.2015 (рішення АК від 24.07. 2015, протокол №118)
3	0901	Сільське господарство і лісництво	7.09010102	Агрохімія і ґрунтознавство	0	25	0	Наказ МОНУ №1683л від 03.07.2015 (рішення АК від 30.06. 2015, протокол №117)
4	0901	Сільське господарство і лісництво	7.09010501	Захист рослин	0	25	0	Наказ МОН №1709л від 28.07.2015 (рішення АК від 24.07. 2015, протокол №118)
6	Підвищення кваліфікації за акредитованими напрямками (спеціальностями)				2000			Наказ МОНУ №571л від 28.02.2012 (рішення ДАК від 28.02.2012, протокол №93)
7	Підготовка іноземців та осіб без громадянства за акредитованими напрямками (спеціальностями) Всього на рік				В межах загального ліцензованого обсягу			Наказ МОН №1709л від 28.07.2015 (рішення АК від 24.07. 2015, протокол №118)
Підготовка молодших спеціалістів, бакалаврів, спеціалістів, магістрів В цьому розділі вказується підготовка молодших спеціалістів, бакалаврів, спеціалістів, магістрів згідно з Актом узгодження переліку спеціальностей , за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем), та ліцензованого обсягу (таблиця «Узагальнений перелік спеціальностей та ліцензовані обсяги» і відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565 «Про узагальнення переліків спеціальностей, ліцензованих обсягів вищих навчальних закладів та переоформлення сертифікатів про акредитацію напрямів та спеціальностей», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 січня 2017 року за № 20/29888 (далі – наказ № 1565) *								
№ з/п	Шифр галузі знань	Назва галузі знань	Код спеціальності	Назва спеціальності	Ліцензований обсяг		Підстава	
Підготовка бакалаврів								

1	05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	50	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
2	07	Управління та адміністрування	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	50	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
3	07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	100	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
4	07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	150	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
5	07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	100	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
6	07	Управління та адміністрування	074	Публічне управління та адміністрування	50	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
7	10	Природничі науки	101	Екологія	50	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
8	19	Архітектура та будівництво	193	Геодезія та землеустрій	200	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
9	20	Аграрні науки та продовольство	201	Агрономія	410	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
10	20	Аграрні науки та продовольство	205	Лісове господарство	160	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
11	20	Аграрні науки та продовольство	202	Захист і карантин рослин	125	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
Підготовка спеціалістів						
1	05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	50	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
2	07	Управління та адміністрування	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	50	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
3	07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	100	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
4	07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	150	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
5	07	Управління та адміністрування	074	Публічне управління та адміністрування	50	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
6	19	Архітектура та будівництво	193	Геодезія та землеустрій	200	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
7	20	Аграрні науки та продовольство	201	Агрономія	225	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
8	20	Аграрні науки та продовольство	205	Лісове господарство	60	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
9	20	Аграрні науки та продовольство	203	Садівництво та виноградарство	80	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
10	20	Аграрні науки та продовольство	202	Захист і карантин рослин	150	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
Підготовка магістрів						
1	05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	50	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
2	07	Управління та адміністрування	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	50	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565

3	07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	50	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
4	07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	50	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
5	07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	20	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
6	07	Управління та адміністрування	074	Публічне управління та адміністрування	30	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
8	19	Архітектура та будівництво	193	Геодезія та землеустрій	150	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
9	20	Аграрні науки та продовольство	201	Агрономія	260	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
10	20	Аграрні науки та продовольство	203	Садівництво та виноградарство	40	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
11	20	Аграрні науки та продовольство	205	Лісове господарство	100	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
12	20	Аграрні науки та продовольство	206	Садово-паркове господарство	25	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
13	20	Аграрні науки та продовольство	202	Захист і карантин рослин	75	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565

Підготовка фахівців за першим (бакалаврським), другим (магістерським) та третім (освітньо-науковим) рівнями вищої освіти *За переліком постанови КМУ від 29 квітня 2015 р. № 266 (у разі проходження ліцензування після дати набрання чинності постанови Кабінету Міністрів України "Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти" (з 02.02.2016 року). **Вказуються спеціальності: 011 «Освітні, педагогічні науки», 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії», 292 «Міжнародні економічні відносини», 281 «Публічне управління та адміністрування», 293 «Міжнародне право», 122 «Комп'ютерні науки», 226 «Фармація, промислова фармація», 227 «Фізична терапія, ерготерапія» на підставі змін до Переліку галузей знань і спеціальностей згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 1 лютого 2017 року № 53.*

№п/п	код галузі знань	Назва галузі знань	код спеціальності	назва спеціальності	Ліцензований обсяг	Номер рішення за кожною спеціальністю (наказ МОН, в якому приймалося рішення до даної спеціальності)
Підготовка бакалаврів						
1	28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	50	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565; постанова КМУ від 27.09.2016 № 674
2	01	Освіта/Педагогіка	015	Професійна освіта (Технологія виробництва і переробки продуктів сільського господарства)	50	наказ МОН №666-л від 15.05.2018
3	07	Управління та адміністрування	075	Маркетинг	50	наказ МОН №666-л від 15.05.2018
4	20	Аграрні науки та продовольство	206	Садово-паркове господарство	25	наказ МОН №666-л від 15.05.2018
5	10	Природничі науки	103	Науки про землю	50	наказ МОН №666-л від 15.05.2018
6	20	Аграрні науки та продовольство	208	Агроінженерія	100	наказ МОН №666-л від 15.05.2018
7	24	Сфера обслуговування	242	Туризм	100 (на строк навчання)	наказ Міністерства освіти і науки України від 21.06.2018 № 1352-л
8	16	Хімічна та біоінженерія	162	Біотехнології та біоінженерія	50	наказ МОН №666-л від 15.05.2018
Підготовка магістрів						

1	28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	30	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565; постанова КМУ від 27.09.2016 № 674
2	10	Природничі науки	101	Екологія	25	наказ МОН №666-л від 15.05.2018
Підготовка докторів філософії						
1	05	Соціальні та поведін	051	Економіка	10	Наказ МОНУ №707 від 23.06.2016 р.
2	07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	10	Наказ МОНУ №707 від 23.06.2016 р.
3	09	Біологія	091	Біологія	5	Наказ МОНУ №707 від 23.06.2016 р.
4	10	Природничі науки	101	Екологія	5	Наказ МОНУ №707 від 23.06.2016 р.
5	20	Аграрні науки та продовольство	201	Агрономія	20	Наказ МОНУ №707 від 23.06.2016 р.
6	20	Аграрні науки та продовольство	202	Захист і карантин рослин	5	Наказ МОНУ №707 від 23.06.2016 р.

**Місце провадження освітньої діяльності
найменування юридичної особи:**

1. 62483 Харківська область, Харківський район, п/в «Комуніст-1», учбове містечко ХНАУ
Харківський національний аграрний університет ім. В.В. Докучаєва

Дата і номер попередніх рішень:

рішення МАК від 29 червня 1995 р. протокол №19 (наказ Міносвіти України від 19.07.1995 р. №215),
рішення ДАК від 14 жовтня 1997 р. протокол №10,
рішення ДАК від 21 грудня 1999 р. протокол №24,
рішення ДАК від 20 червня 2000 р. протокол №27,
рішення ДАК від 25 грудня 2001 р. протокол №36,
рішення ДАК від 9 липня 2002 р. протокол №40 (наказ МОН України від 18.07.2002 р. №414),
рішення ДАК від 10 червня 2003 р. протокол №45 (наказ МОН України від 23.06.2003 р. №401),
рішення ДАК від 15 липня 2003 р. протокол №46 (наказ МОН України від 17.07.2003 р. №480),
рішення ДАК від 19 жовтня 2004 р. протокол №52 (наказ МОН України від 26.10.2004 р. №2422л),
рішення ДАК від 22 лютого 2005 р. протокол №54 (наказ МОН України від 09.03.2005 р. №415л),
рішення ДАК від 19 квітня 2005 р. протокол №55 (наказ МОН України від 27.04.2005 р. №853л),
рішення ДАК від 21 червня 2005 р. протокол №56 (наказ МОН України від 30.06.2005 р. №1858л),
рішення ДАК від 11 жовтня 2005 р. протокол №57 (наказ МОН України від 25.10.2005 р. №1998л),
рішення ДАК від 21 квітня 2006 р. протокол №60 (наказ МОН України від 03.05.2006 р. №1105л),
рішення ДАК від 26 червня 2007 р. протокол №67 (наказ МОН України від 09.07.2007 р. №1873л),
рішення ДАК від 27 листопада 2007 р. протокол №68 (наказ МОН України від 04.12.2007 р. №2144л),
рішення ДАК від 16 грудня 2008 р. протокол №74 (наказ МОН України від 23.12.2008 р. №2625л),
рішення ДАК від 5 жовтня 2010 р. протокол №85 (наказ МОНмолодьспорту України від 01.11.2010 р. №2035л),
рішення ДАК від 10 березня 2011 р. протокол №86 (наказ МОНмолодьспорту України від 31.03.2011 р. №764л),
рішення ДАК від 28 лютого 2012 р. протокол №93 (наказ МОНмолодьспорту України від від 28.02.2012 року №571л),
рішення АК від 27 грудня 2012 р. протокол №100 (наказ МОНмолодьспорту України від 04.01.2013 р. №1л),
рішення АК від 27 червня 2013 р. протокол №105 (наказ МОН України від 01.07.2013 р. №2494л),
рішення АК від 8 липня 2014 р. протокол №110 (наказ МОН України від 15.07.2014 р. №2642л),
рішення АК від 27 січня 2015 р. протокол №114 (наказ МОН України від 06.02.2015 р. №133л),
рішення АК від 31 березня 2015 р. протокол №115 (наказ МОН України від 14.04.2015 р. №553л),
рішення АК від 30 червня 2015 р. протокол №117 (наказ МОН України від 03.07.2015 р. №1683л),
рішення АК від 24 липня 2015 р. протокол №118 (наказ МОН України від 28.07.2015 р. №1709л),
рішення АК від 17 листопада 2015 р. протокол №119 (наказ МОН України від 30.11.2015 р. №1931л),
рішення АК від 1 березня 2016 р. протокол №120 (наказ МОН України від 14.03.2016 р. №434л),
рішення АК від 2 березня 2017 р. протокол №124 (наказ МОН України від 13.03.2017 р. №375),
Наказ МОНУ №707 від 23.06.2016 р.
наказ МОН від 22.06.2017 № 127-л "Про переоформлення ліцензій"
наказ МОН №666-л від 15.05.2018
наказ МОН України від 21.06.2018 № 1352-л

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний аграрний університет ім. В.В. Докучаєва

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ ХНАУ ім. В.В. Докучаєва
№ 631 від 31 жовтня 2016 р.

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПРИЙМАЛЬНУ КОМІСІЮ
Харківського національного аграрного університету
імені В.В. Докучаєва

I. Загальна частина

1.1. Приймальна комісія Харківського національного аграрного університету імені В.В. Докучаєва (далі – Приймальна комісія) – робочий орган вищого навчального закладу, передбачений частиною першою статті 38 Закону України «Про вищу освіту» (далі – Закону), що утворюється для організації прийому вступників. Термін повноважень Приймальної комісії становить один календарний рік.

Приймальна комісія працює на засадах демократичності, прозорості та відкритості відповідно до законодавства України, Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України, затверджених МОН і зареєстрованих у Міністерстві юстиції (далі – Умови прийому), Правил прийому до Харківського національного аграрного університету імені В.В. Докучаєва (далі – Правила прийому), Статуту вищого навчального закладу та положення про Приймальну комісію.

Положення про Приймальну комісію затверджується Вченою радою Харківського національного аграрного університету імені В.В. Докучаєва відповідно до частини третьої статті 38 Закону.

1.2. Склад Приймальної комісії затверджується наказом ректора Харківського національного аграрного університету імені В.В. Докучаєва, який є головою комісії.

Голова Приймальної комісії несе персональну відповідальність за виконання покладених на Приймальну комісію завдань і здійснення нею своїх функцій.

До складу Приймальної комісії входять:

заступник голови Приймальної комісії;

відповідальний секретар Приймальної комісії;

уповноважена особа приймальної комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв;

заступник відповідального секретаря Приймальної комісії;

члени Приймальної комісії.

представники органів студентського самоврядування відповідно до підпункту шостого частини п'ятої статті 40 Закону та профспілкових організацій.

Заступником голови Приймальної комісії призначається заступник керівника вищого навчального закладу або керівник структурного підрозділу вищого навчального закладу.

Відповідальний секретар Приймальної комісії та його заступники призначаються наказом ректора з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників Харківського національного аграрного університету імені В.В. Докучаєва.

Наказ про затвердження складу Приймальної комісії видається ректором Харківського національного аграрного університету імені В.В. Докучаєва до початку календарного року.

1.3. Для виконання покладених на Приймальну комісію завдань і здійснення нею своїх функцій відповідно до наказу керівника вищого навчального закладу утворюються такі підрозділи Приймальної комісії:

предметні екзаменаційні комісії;

фахові атестаційні комісії;

предметні комісії;

апеляційна комісія;

відбіркова комісія.

Предметні екзаменаційні комісії утворюються у випадках, передбачених Умовами

прийому, для проведення вступних випробувань при вступі на навчання за ступенями бакалавра і магістра на основі повної загальної середньої освіти. Допускається включати до складу цих комісій працівників інших навчальних закладів, науково-дослідних установ.

Фахові атестаційні комісії утворюються для проведення вступних випробувань при вступі на навчання на основі раніше здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня). Допускається включати до складу цих комісій науково-педагогічних (педагогічних) працівників інших навчальних закладів.

Предметні комісії утворюються для проведення вступних випробувань до аспірантури. До складу предметних комісій включаються доктори філософії та доктори наук, які здійснюють наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми. До складу предметних комісій можуть бути призначені також представники інших вищих навчальних закладів (наукових установ), з якими укладено договори про ведення спільної наукової діяльності та/або спільного керівництва дослідженнями аспірантів, та/або спільного виконання освітньо-наукової програми, або якщо здійснюється підготовка докторів філософії за освітньо-науковою програмою, узгодженою між вищим навчальним закладом і науковою установою. До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і за рішенням вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

Апеляційна комісія утворюється для розгляду апеляцій вступників. Головою апеляційної комісії призначається заступник керівника цього вищого навчального закладу, який не є членом предметних або фахових атестаційних комісій. При прийомі на навчання на основі базової і повної загальної середньої освіти склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників вищого навчального закладу та вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами предметної екзаменаційної комісії, комісії для проведення співбесід даного вищого навчального закладу.

При прийомі на навчання на основі раніше здобутих ступеня молодшого бакалавра, бакалавра, освітньо-кваліфікаційних рівнів молодшого спеціаліста, спеціаліста склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників вищих навчальних закладів і наукових установ України.

Порядок роботи апеляційної комісії визначається окремим положенням, яке затверджує керівник вищого навчального закладу (голова і керівник – одна особа).

Апеляційні комісії можуть утворюватись у відокремлених структурних підрозділах. Головою апеляційної комісії відокремленого структурного підрозділу призначається один із заступників керівника цього підрозділу.

Відбіркова комісія утворюється для профорієнтаційної роботи, прийому документів, оформлення особових справ вступників, а також для виконання інших функцій, пов'язаних з прийомом і покладених на неї Приймальною комісією.

До складу відбіркових комісій входять голова – керівник навчально-наукового інституту, факультету, відповідальний секретар відбіркової комісії, а також члени відбіркової комісії з числа науково-педагогічних (педагогічних) працівників та навчально-допоміжного (адміністративного) персоналу структурних підрозділів Харківського національного аграрного університету імені В.В. Докучаєва, кількість яких визначається, виходячи з потреби відбіркової комісії.

Наказ про затвердження складу предметних екзаменаційних, фахових атестаційних, апеляційної та відбіркових комісій видається ректором Харківського національного аграрного університету імені В.В. Докучаєва не пізніше 1 березня.

Список працівників, які допускаються до роботи для забезпечення діяльності

Приймальної комісії та її підрозділів, затверджується наказом ректора Харківського національного аграрного університету імені В.В. Докучаєва з числа науково-педагогічних (педагогічних) працівників та навчально-допоміжного (адміністративного) персоналу вищого навчального закладу.

1.4. Склад Приймальної комісії та її підрозділів, за винятком осіб, які входять до них згідно з посадовими обов'язками, щороку поновлюється не менш як на третину. Одна й та сама особа може бути відповідальним секретарем, як правило, не більше ніж три роки поспіль.

До складу Приймальної комісії, предметних екзаменаційних, відбіркових і фахових атестаційних комісій та апеляційної комісії не дозволяється вводити осіб, діти яких вступають до цього вищого навчального закладу у поточному році.

II. Основні завдання та обов'язки Приймальної комісії

2.1. Відповідно до Умов прийому, Статуту вищого навчального закладу, наявної ліцензії (сертифікатів про акредитацію) Приймальна комісія розробляє Правила прийому, які затверджує вчена рада вищого навчального закладу відповідно до частини п'ятої статті 44 Закону.

2.2. Приймальна комісія:

забезпечує інформування вступників, їх батьків та громадськості з усіх питань вступу до вищого навчального закладу;

організовує прийом заяв та документів, приймає рішення про допуск вступників до участі в конкурсі (до участі у вступних випробуваннях);

в установленому порядку обов'язково подає до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі — Єдина база) отримані від вступників відомості про них, вносить зміни до статусів заяв вступників в Єдиній базі;

координує діяльність усіх підрозділів Харківського національного аграрного університету імені В.В. Докучаєва щодо підготовки та проведення конкурсного відбору;

організовує і проводить консультації з питань вступу на навчання та вибору спеціальності, що найбільш відповідає здібностям, нахилам і рівню підготовки вступників;

здійснює контроль за роботою усіх підрозділів Приймальної комісії, розглядає і затверджує їх рішення;

організовує та контролює діяльність технічних, інформаційних і побутових служб щодо створення умов для проведення вступної кампанії;

забезпечує оприлюднення на веб-сайті вищого навчального закладу цього Положення, Правил прийому та інших документів, які передбачені законодавством;

приймає рішення про зарахування вступників за формами навчання і джерелами фінансування.

2.3. Рішення Приймальної комісії приймаються за присутності не менше двох третин складу Приймальної комісії простою більшістю голосів та своєчасно доводяться до відома вступників.

Рішення Приймальної комісії оформлюються протоколами, які підписує голова і відповідальний секретар Приймальної комісії.

III. Організація роботи Приймальної комісії

3.1. Прийом заяв та документів вступників проводиться у строки, передбачені Умовами прийому і Правилами прийому та реєструється в прошнурованому, з пронумерованими сторінками та скріпленому печаткою Харківського національного аграрного університету імені В.В. Докучаєва журналі реєстрації заяв вступників, в якому зазначаються такі дані вступника:

порядковий номер (та/або номер особової справи);

дата прийому документів;

прізвище, ім'я та по батькові;

адреса місце проживання (місце реєстрації);

стать, дата народження;

найменування навчального закладу, що видав документ про здобутий ступінь/ освітньо-кваліфікаційний рівень;

номер, серія, дата видачі документа про здобутий ступінь/освітньо-кваліфікаційний рівень, середній бал документа про освіту;

номер сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання, кількість балів з конкурсних предметів;

пріоритет заяви;

інформація про документи, що дають право на особливі умови зарахування; причини, з яких вступникові відмовлено в участі у конкурсі та зарахуванні на навчання;

підпис вступника в одержанні повернених документів або відмітка про їх повернення (номер поштової квитанції).

У разі потреби, Приймальна комісія може прийняти рішення про внесення до журналу реєстрації заяв вступників додаткових даних про вступника.

Вступнику видається розписка про прийом його документів за підписом відповідального секретаря (його заступника), скріплена печаткою (штампом) вищого навчального закладу (Приймальної комісії).

Відмова у реєстрації заяви вступника не допускається, крім випадків відсутності документів передбачених Умовами прийому для реєстрації вступника.

Під час реєстрації заяв вступників з використанням автоматизованих систем обліку сторінки журналу реєстрації роздруковуються в кінці робочого дня, кожна сторінка візується відповідальним секретарем Приймальної комісії (його заступником), нумерується і підшивається в журнал. Після закінчення прийому документів журнал реєстрації заяв вступників візується підписами голови Приймальної комісії і відповідального секретаря та скріплюється печаткою вищого навчального закладу або Приймальної комісії. У журналі реєстрації заяв вступників не допускаються виправлення, закреслення та пропуски рядків. У разі наявності таких, зазначається відповідна примітка, яка візується відповідальним секретарем (його заступником) і скріплюється печаткою Харківського національного аграрного університету імені В.В. Докучаєва або Приймальної комісії.

3.2. Приймальна комісія приймає рішення про допуск вступника до участі у конкурсі, у разі виконання ним вимог Правил прийому до Харківського національного аграрного університету імені В.В. Докучаєва, і повідомляє про це вступника в письмовій або в іншій, встановленій Приймальною комісією, формі.

3.3. Для проведення вступних випробувань вищим навчальним закладом формуються екзаменаційні групи в порядку реєстрації документів; відповідно до груп формуються відомості співбесіди, вступного випробування і (або) одержання-повернення письмової роботи.

Кількість вступників в екзаменаційних групах не повинна перевищувати 30 осіб. Особам, які допущені до складання вступних випробувань, видається аркуш результатів вступних випробувань встановленої форми.

3.4. Розклад вступних випробувань, що проводяться вищим навчальним закладом, затверджується головою Приймальної комісії і оприлюднюється шляхом розміщення на веб-сайті вищого навчального закладу та інформаційному стенді Приймальної комісії не пізніше ніж за три дні до початку прийому заяв та документів для вступу на навчання за відповідними ступенями, освітньо-кваліфікаційними рівнями та формами навчання.

3.5. Копії документів і фотокартки незарахованих вступників, що не отримані ними, а також їх екзаменаційні роботи зберігаються протягом одного року, після чого знищуються за актом.

IV. Організація та проведення вступних випробувань

4.1. Голови предметних екзаменаційних, фахових атестаційних комісій, предметних комісій, які відповідають за проведення вступних випробувань, щороку складають необхідні екзаменаційні матеріали: програми вступних випробувань, що проводяться вищим навчальним закладом, екзаменаційні білети, тестові завдання, критерії оцінювання відповіді вступника тощо та подають їх на затвердження голові приймальної комісії не пізніше, ніж за три місяці до початку прийому документів.

Форма вступних випробувань у Харківському національному аграрному університеті імені В.В. Докучаєва і порядок їх проведення затверджуються кожного року у Правилах прийому. На навчання для здобуття ступеня бакалавра (ступеня магістра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста медичного та ветеринарно-медичного спрямувань), на основі повної загальної середньої освіти для відповідних категорій вступників вступні випробування проводяться відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання відповідного року.

Затверджені екзаменаційні матеріали тиражуються в необхідній кількості і зберігаються як документи суворої звітності.

4.2. На вступних випробуваннях повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера, а вступникам надана можливість самостійно, найбільш повно виявити рівень своїх знань і умінь.

Сторонні особи без дозволу голови Приймальної комісії до приміщень, в яких проводяться вступні випробування, не допускаються.

4.3. Екзамен в усній формі або співбесіда з кожного предмету (дисципліни) проводяться не менше ніж двома членами комісії з кожним вступником, яких призначає голова предметної комісії згідно з розкладом у день іспиту.

Під час співбесіди (екзамену в усній формі) члени відповідної комісії відмічають правильність відповідей в аркуші співбесіди (аркуші усної відповіді), який по закінченню співбесіди підписується вступником та членами відповідної комісії.

Інформація про результати співбесіди або екзамену в усній формі оголошується вступникові в день її проведення.

4.4. Вступні випробування у письмовій формі, що проводить вищий навчальний заклад у випадках, передбачених Умовами прийому, приймають не менше двох членів відповідної комісії в кожній аудиторії.

4.5. Бланки аркушів співбесіди, письмової відповіді, а також титульні аркуші зі штампом навчального закладу зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії Харківського національного аграрного університету імені В.В. Докучаєва, який видає їх голові екзаменаційної комісії в необхідній кількості безпосередньо перед початком екзамену.

Бланки письмових робіт роздаються кожному вступникові в аудиторії, де проводиться вступне письмове випробування, про що вступник ставить свій особистий підпис у відомості одержання-повернення письмової роботи. Письмові екзаменаційні роботи (у тому числі чернетки) виконуються на аркушах зі штампом Приймальної комісії або її підрозділу. На аркушах не допускаються будь-які умовні позначки, які розкривають авторство роботи. Вступник зазначає прізвище тільки у визначених для цього місцях.

Завдання вступних випробувань, проведених з використанням комп'ютерної техніки разом з відповідями на них, роздруковуються на паперових носіях та підписуються вступником.

4.6. Для проведення письмових вступних випробувань встановлюються такі норми часу (в астрономічних годинах, не більше):

з мови та літератури:

твір – 4 години;

переказ – 2 години;

диктант – 1 година;

з інших предметів – 2-3 години;

тестування – не більше, ніж передбачено у пояснювальних записках до тестів.

4.7. Під час проведення вступних випробувань забороняється користуватись електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками та іншими матеріалами, якщо це не передбачено рішенням Приймальної комісії. У разі використання вступником під час вступного випробування сторонніх джерел інформації (у тому числі підказки) він відсторонюється від участі у випробуваннях, про що складається акт. На екзаменаційній роботі такого вступника член відповідної комісії вказує причину відсторонення та час. При перевірці така робота дешифрується і за неї виставляється оцінка менше мінімальної кількості балів, визначеної Приймальною комісією та Правилами прийому, для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом, незважаючи на обсяг і зміст написаного.

4.8. Після закінчення роботи над завданнями вступного випробування вступник здає письмову роботу разом із завданням, про що розписується у відомості одержання-повернення письмової роботи, а члени екзаменаційної комісії зобов'язані перевірити правильність оформлення титульного аркуша письмової роботи.

4.9. Вступники, які не з'явилися на вступне випробування без поважних причин у зазначений за розкладом час, до участі у подальших випробуваннях і конкурсі не допускаються. За наявності поважних причин, підтверджених документально, вступники можуть допускатися до складання пропущених вступних випробувань з дозволу Приймальної комісії в межах встановлених строків і розкладу проведення вступних випробувань.

Особи, які не встигли за час письмового випробування (тестування) виконати екзаменаційні завдання у повному обсязі, здають їх незакінченими.

Після закінчення екзамену голова предметної (екзаменаційної або фахової атестаційної) комісії передає усі екзаменаційні роботи відповідальному секретареві Приймальної комісії або керівникові відповідного підрозділу Приймальної комісії.

4.10. Відповідальний секретар Приймальної комісії або його заступник проводить шифрування письмових робіт, для чого проставляється цифровий або інший умовний шифр на титульному аркуші і на кожному аркуші письмової відповіді. У випадках, коли під час шифрування письмових екзаменаційних робіт виявлено роботу, на якій є особливі позначки, що можуть розкрити її авторство, робота не шифрується і таку роботу, крім члена предметної (екзаменаційної або фахової атестаційної) комісії, додатково перевіряє голова відповідної комісії.

Після шифрування титульні аркуші зберігаються у відповідального секретаря Приймальної (відбіркової) комісії до закінчення перевірки всіх робіт. Листки письмових відповідей разом з підписаною відповідальним секретарем Приймальної (відбіркової) комісії або його заступником, який проводив шифрування письмових робіт, відомістю передаються голові відповідної комісії, який розподіляє їх між членами комісії для перевірки.

4.11. Перевірка письмових робіт (тестових завдань) проводиться тільки у приміщенні вищого навчального закладу членами відповідної комісії і повинна бути закінчена не пізніше наступного робочого дня Приймальної комісії.

В окремих випадках (робота не шифрувалась, вступникові були зроблені зауваження під час випробування тощо) відповідальний секретар Приймальної (відбіркової) комісії або голова предметної екзаменаційної або фахової атестаційної комісії залучають для перевірки роботи двох членів відповідної комісії.

4.12. Голова предметної екзаменаційної або фахової атестаційної комісії здійснює керівництво і контроль за роботою членів відповідної комісії. Він додатково перевіряє письмові роботи, які оцінені членами відповідних комісій за 100-бальною шкалою оцінювання знань (від 100 до 200 балів) менше, ніж на 124(100) балів, більше, ніж на 175 балів, а за 12-бальною шкалою оцінювання знань (від 1 до 12 балів) – менше, ніж на 4 бали, більше, ніж на 10 балів. У разі використання інших шкал оцінювання у Положенні про Приймальну комісію зазначаються ці шкали та кількість балів, виставлена за роботу вступника, більше якої голова відповідної комісії додатково перевіряє письмові роботи. Голова відповідної комісії додатково перевіряє письмові роботи, оцінені кількістю балів менше, ніж визначена Приймальною комісією та Правилами прийому кількість балів, необхідна для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом. Голова відповідної комісії також додатково перевіряє 5 відсотків інших робіт і засвідчує своїм підписом правильність виставленої оцінки.

Випадки наступної зміни виставлених на письмовій роботі та у відомостях членами предметної екзаменаційної або фахової атестаційної комісії оцінок (за результатами додаткової перевірки головою відповідної комісії або за висновками апеляційної комісії) засвідчуються підписом голови відповідної комісії, письмовим поясненням члена комісії та затверджуються рішенням Приймальної комісії.

4.13. Перевірені письмові роботи, а також заповнені екзаменаційні відомості з шифрами та підписами членів відповідної комісії передаються головою предметної екзаменаційної

комісії або фахової атестаційної комісії відповідальному секретареві Приймальної комісії або його заступникові, які проводять дешифрування робіт і вписують у відомості прізвища вступників.

4.14. Перескладання вступних випробувань не дозволяється. Вступники, знання яких було оцінено балами нижче, ніж визначена Приймальною комісією та Правилами прийому кількість балів необхідна для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом, до подальшого складання вступних випробувань та участі в конкурсі не допускаються.

4.15. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні у вищому навчальному закладі (далі – апеляція), повинна подаватись особисто не пізніше наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки.

Апеляція розглядається не пізніше наступного дня після її подання у присутності вступника.

Додаткове опитування вступників при розгляді апеляцій не допускається. Порядок подання і розгляду апеляції повинен бути оприлюднений та доведений до відома вступників до початку вступних випробувань.

V. Зарахування вступників

5.1. Список рекомендованих до зарахування вступників оприлюднюється Приймальною комісією відповідно до загальної кількості набраних балів кожним вступником у строки, визначені Правилами прийому. У списку зазначаються підстави для надання рекомендацій щодо зарахування за формами фінансування навчання.

Особи, які в установленій Умовами прийому та Правилами прийому термін не подали до Приймальної комісії оригінали сертифікатів Українського центру оцінювання якості освіти, оригіналів документів про здобутий ступінь вищої освіти, освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, втрачають право на зарахування на навчання за рахунок коштів державного бюджету, а також на навчання за рахунок державних пільгових довгострокових кредитів.

Сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання та/або довідка/екзаменаційний лист (для вступників, що складали вступні випробування) з результатами вступних випробувань, письмові екзаменаційні роботи, аркуші співбесід та усних відповідей тощо вступників, зарахованих до вищого навчального закладу, зберігаються в їх особових справах протягом усього терміну навчання.

Для зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб вступник разом із заявою про вступ на навчання має право подати до Приймальної комісії копії сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, документа про здобутий ступінь вищої освіти, освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень державного зразка та додатка до нього, завірені в установленому порядку, за умови одночасного навчання у цьому або іншому навчальному закладі за іншою освітньо-професійною (освітньо-науковою) програмою підготовки і формою навчання. Зазначені копії документів зберігаються у вищому навчальному закладі протягом усього терміну навчання разом з оригіналом довідки вищого навчального закладу, у якому зберігаються оригінали документів. Довідка видається на

вимогу студента вищим навчальним закладом, у якому зберігаються оригінали зазначених документів.

5.2. Рішення про зарахування вступників ухвалюється на засіданні Приймальної комісії і оформлюється протоколом, в якому вказуються умови зарахування (поза конкурсом, за результатами співбесіди, за результатами участі в конкурсі та ін.).

5.3. На підставі рішення Приймальної комісії ректор Харківського національного аграрного університету імені В.В. Докучаєва видає наказ про зарахування вступників; інформація про зарахованих вступників доводиться до їх відома та оприлюднюється.

5.4. Зарахованим до складу студентів, за їх проханням, видаються довідки встановленого зразка для оформлення звільнення з роботи у зв'язку зі вступом до вищого навчального закладу.

5.5. Після видання ректором Харківського національного аграрного університету імені В.В. Докучаєва наказу про зарахування вступників на навчання, уповноважені особи Приймальної комісії проставляють в Єдиній базі протягом доби відповідні відмітки щодо зміни статусу вступника та верифікують в Єдиній базі накази про зарахування вступників на навчання у строки, встановлені Умовами та Правилами прийому.

5.6. Особам, які не зараховані на навчання, видається, за їх проханням, довідка про результати їх участі у конкурсі (вступних випробуваннях) для участі в конкурсі щодо вступу до іншого вищого навчального закладу.

За результатами роботи Приймальної комісії щодо набору на відповідні форми навчання складається звіт про результати прийому на навчання, який затверджується на засіданні Вченої (Педагогічної) ради вищого навчального закладу.

Втручання в діяльність Приймальної комісії з боку громадських, політичних та інших організацій, партій та рухів не дозволяється.

**ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ,
яким надається особлива підтримка**

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Найменування спеціальності
10	Природничі науки	101	Екологія
		103	Науки про Землю*
19	Архітектура та будівництво	192	Будівництво та цивільна інженерія
		193	Геодезія та землеустрій
20	Аграрні науки та продовольство	201	Агрономія
		202	Захист і карантин рослин
		203	Садівництво та виноградарство
		205	Лісове господарство
		206	Садово-паркове господарство
		208	Агроінженерія

ПОГОДЖЕНО:
Голова профспілкового комітету
ХНАУ ім. В.В. Докучаєва
В.В. Бондарев
« » 2009 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ:
В.о. ректора
ХНАУ ім. В.В. Докучаєва
В.І. Пастухов
« » 2009 р.

ПОГОДЖЕНО:
В.о. голови Об'єднаної ради
студентського самоврядування
ХНАУ ім. В.В. Докучаєва
С.О. Хильченко
« » 2009 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про студентський гуртожиток
Харківського національного аграрного університету
ім. В.В. Докучаєва

1. Загальні положення

1.1. Це Положення регламентує функціонування, дотримання порядку у студентському гуртожитку, визначає порядок надання житлової площі в гуртожитках університету, умови проживання, правила внутрішнього розпорядку (далі Положення).

1.2. Студентський гуртожиток призначений для проживання на період навчання іногородніх студентів, слухачів, курсантів, асистентів-стажистів, аспірантів, докторантів (далі Студенти), а також студентів із числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності у них іншого місця проживання.

1.3. Іноземні громадяни, які навчаються в університеті, розміщуються у гуртожитках на загальних підставах, якщо інше не передбачено контрактом або іншими нормативно-правовими актами.

1.4. Житлова площа та місця загального користування в гуртожитку не підлягають приватизації, обміну, закладенню, бронюванню і здаванню для проживання сторонніх осіб чи наймання з іншою метою. Кожне приміщення в гуртожитку повинно мати функціональне призначення. Перепрофілювання приміщень у гуртожитку може здійснюватися за поданням адміністрації гуртожитку (студмістечка) і за погодженням з профспілковим комітетом університету та органами студентського самоврядування.

1.5. У гуртожиток можуть бути поселені іногородні студенти заочної форми навчання на період проведення екзаменаційної сесії, іногородні абітурієнти на період проведення вступних випробувань.

1.6. Поселення студентів до студентських гуртожитків здійснюється за наказом ректора університету і за погодженням з профспілковим комітетом університету та органами студентського самоврядування на підставі ордерів відповідно до Житлового кодексу України. При поселенні укладається угода (контракт) на проживання.

1.7. Студентські гуртожитки університету об'єднані в студентське містечко.

До складу студентського містечка входять гуртожитки:

- № 1 Харківська область, Харківський район, сел. Комуніст;
- № 2 Харківська область, Харківський район, сел. Комуніст;
- № 3 Харківська область, Харківський район, сел. Комуніст;
- № 4 Харківська область, Харківський район, сел. Комуніст;
- № 5 Харківська область, Харківський район, сел. Комуніст;
- № 6 Харківська область, Харківський район, сел. Комуніст.
- № 7 м. Харків, Стадіонний проїзд, 14.

1.8. Проживання в студентських гуртожитках сторонніх осіб, розміщення підрозділів університету, а також інших організацій забороняється.

1.9. Гуртожитки, крім основного призначення, можуть надавати, за окрему плату, додаткові послуги, перелік яких визначений відповідними законодавчими і нормативними актами.

1.10. У гуртожитках повинні забезпечуватися необхідні умови для проживання, самостійної навчальної роботи, відпочинку, фізичної культури, виховної роботи. Приміщення санітарно-побутового призначення виділяються і оснащуються згідно з чинними санітарними правилами утримання гуртожитків.

1.11. Внутрішній розпорядок у гуртожитку встановлюється Правилами внутрішнього розпорядку, що розробляються на підставі цього Положення і затверджуються ректором університету за погодженням з профспілковим комітетом університету та органами студентського самоврядування.

1.12. Права й обов'язки працівників гуртожитків визначаються посадовими інструкціями, затвердженими ректором університету.

2. Надання житлового місця в гуртожитку

2.1. Розподіл місць проживання у гуртожитках між факультетами здійснюється із додержанням санітарних норм за погодженням директора студентського містечка з профспілковим комітетом та органами студентського самоврядування.

2.2. Списки студентів на проживання в гуртожитках готуються деканатами факультетів, затверджуються ректором університету за погодженням з профспілковим комітетом та з органами студентського самоврядування.

2.3. На підставі рішення про надання місць у гуртожитку за дорученням ректора університету директор студентського містечка укладає угоду зі студентом на проживання в гуртожитку і видає йому ордер, який є єдиною підставою для поселення і проживання у вказаному житловому місці. В ордері зазначається адреса гуртожитку і номер кімнати.

2.4. Облік ордерів і Студентів, які проживають у гуртожитках, оформлення необхідних документів, реєстрація та зняття з реєстрації виконується паспортистами гуртожитків. Бланки ордерів зберігаються в установленому порядку як документи суворої звітності.

2.5. Студент, який поселяється до гуртожитку, зобов'язаний особисто пред'явити паспорт і здати коменданту гуртожитку ордер на право зайняття місця в гуртожитку з попередньою оплатою за проживання, але не менше ніж за шість місяців наперед.

2.6. Студенту, який поселяється до гуртожитку, указується його житлове місце, надається комплект постільної білизни, перепустка на право входу до гуртожитку.

Студент повинен бути ознайомлений під підпис з Правилами внутрішнього розпорядку та правилами техніки безпеки.

2.7. Документи на реєстрацію Студентів, які поселяються до гуртожитку, подаються адміністрацією гуртожитку (студентського містечка) у встановленому порядку.

2.8. У разі непередбачених обставин і з поважних причин Студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути переселені до іншої кімнати або гуртожитку за рішенням адміністрації гуртожитку (студентського містечка) без погіршення умов проживання.

3. Користування гуртожитками. Умови проживання

3.1. Вхід до гуртожитку дозволяється на підставі перепустки для Студентів цього гуртожитку до 23⁰⁰ год вільно, з 23⁰⁰ до 7⁰⁰ – із записом причин запізнення у спеціальному журналі.

3.2. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 18⁰⁰ до 23⁰⁰ год. При вході до гуртожитку відвідувач пред'являє черговому документ, який засвідчує особу, і реєструється у книзі відвідувачів. Студент, який проживає у гуртожитку, зобов'язаний особисто зустріти відвідувача, залишити перепустку черговому гуртожитку і провести відвідувача під час його виходу з гуртожитку.

3.3. Культурні заходи в гуртожитку здійснюються відповідально до плану, який розробляється органами студентського самоврядування і погоджується з керівництвом університету. Усі заходи повинні закінчуватися до 23⁰⁰ год.

3.4. У кожній секції (кімнаті) з числа Студентів, які проживають у ній, обирається староста.

3.5. Усі студенти, які проживають у гуртожитку, залучаються до господарських робіт із самообслуговування (підтримання порядку і чистоти у місцях проживання, загального користування тощо).

3.6. Студенти, які проживають у гуртожитку, мають право:

3.6.1. Користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, камерою зберігання, іншим обладнанням і майном гуртожитку.

3.6.2. Вимагати своєчасного ремонту або заміни обладнання, меблів, постільної білизни, а також усунення недоліків у забезпеченні побутових умов.

3.6.3. Обирати органи студентського самоврядування гуртожитку і бути обраними до їхнього складу.

3.6.4. Через органи студентського самоврядування брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, організації культурно-виховної роботи і дозвілля, роботою працівників гуртожитку тощо.

3.6.5. Звертатися зі скаргами на роботу працівників гуртожитку і житлово-побутові умови, які не відповідають вимогам Положення про студентський гуртожиток і нормам обладнання й утримання гуртожитків, до керівництва університету, інших установ відповідно до Закону України «Про зведення громадян».

3.7. Студент, який проживає у гуртожитку, зобов'язаний:

3.7.1. Знати і виконувати Правила внутрішнього розпорядку.

3.7.2. Своєчасно сплачувати за проживання і додаткові платні послуги, якими він користується.

3.7.3. Підтримувати чистоту і порядок у своїх кімнатах і місцях загального користування, брати участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням.

3.7.4. Дбайливо ставитися до майна гуртожитку, економно витрачати тепло, електроенергію, газ і воду.

3.7.5. Забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати у коменданта гуртожитку, а у разі заміни замка у дверях – здати йому відповідний дублікат ключів.

3.7.6. Своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів.

3.7.7. Про всі надзвичайні події у гуртожитку терміново повідомляти коменданта гуртожитку й органи студентського самоврядування.

3.7.8. Відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства.

3.7.9. Дотримуватися правил техніки безпеки і пожежної безпеки.

3.7.10. Реєструвати додаткові електроприлади у коменданта гуртожитку.

3.7.11. Попереджувати коменданта гуртожитку у разі залишення гуртожитку на тривалий час (більше п'яти діб).

3.7.12. Після закінчення навчання або при достроковому позбавленні права на проживання у гуртожитку, здати майно гуртожитку, що перебувало в його користуванні, і кімнату в належному стані та виселитися з гуртожитку у двотижневий термін.

3.8. Студенту, який проживає у гуртожитку, **забороняється:**

3.8.1. Переселятися з однієї кімнати в іншу без погодження з комендантом гуртожитку.

3.8.2. Переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або виносити їх з гуртожитку без дозволу коменданта гуртожитку.

3.8.3. Проводити електромонтажні роботи у кімнатах і в гуртожитку та ремонтувати електроустаткування.

3.8.4. Користуватися електрообігрівачами та електроплитами в житлових кімнатах.

3.8.5. Проводити масові заходи у гуртожитках без письмового дозволу коменданта гуртожитку.

3.8.6. Залишати сторонніх осіб після 23⁰⁰ год без письмового дозволу коменданта гуртожитку.

3.8.7. Палити, вживати і зберігати спиртні напої, наркотичні або токсичні речовини, перебувати у гуртожитку в стані алкогольного, токсичного або наркотичного сп'яніння.

3.8.8. Порушувати тишу з 22⁰⁰ до 7⁰⁰ год.

3.8.9. Створювати шум, а також вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати.

3.8.10. Тримати в гуртожитку тварин.

3.9. За активну участь у культурних заходах, роботах з покращання умов проживання, стану гуртожитку і прилеглої території Студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути заохочені.

3.10. За порушення **Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку на Студентів, які проживають у гуртожитку, накладаються такі стягнення:**

- * зауваження;
- * догана;
- * відмова у поселенні до гуртожитку на наступний навчальний рік;
- * розірвання угоди на проживання.

3.11. Заохочення або стягнення Студентам, які проживають у гуртожитку, у встановленому порядку виносяться керівництвом університету за поданням профспілкового комітету університету та органами студентського самоврядування.

3.12. Порядок проживання Студентів у гуртожитках у канікулярний (відпускний) період визначається з урахуванням їх побажань керівником університету.

4. Виселення зі студентського гуртожитку

4.1. Абітурієнти, які отримали незадовільну оцінку на вступних випробуваннях, залишають у встановленому порядку місце в гуртожитку протягом трьох діб з дня оголошення результатів випробувань; абітурієнти, які подали апеляцію, – у триденний термін після підтвердження апеляційною комісією правильності оцінки; абітурієнти, які не зараховані до навчального закладу за конкурсом, – протягом трьох діб після виходу наказу про зарахування.

4.2. При відрахуванні з університету (у тому числі при його закінченні), розірванні угоди на проживання Студенти, які проживали в гуртожитку, залишають його у встановленому порядку у двотижневий термін від дня видачі відповідного наказу.

4.3. Виселення студента з гуртожитку здійснюється відповідно до законодавства України. У разі порушення Студентом угоди на проживання у гуртожитку він виселяється з гуртожитку, повністю відшкодовуючи заподіяні збитки.

5. Плата за житло та послуги

5.1. Вартість місця проживання у гуртожитку складається з вартості його утримання і вартості обов'язкових побутових послуг, що надаються Студентам, які проживають у гуртожитку.

5.2. Конкретний розмір оплати за проживання у гуртожитках установлюється керівництвом університету і розраховується відповідно до законодавства, тарифів, порядку розрахунків за комунальні послуги залежно від рівня комфортності житла.

5.3. Конкретний розрахунок розміру оплати і вартості послуг за проживання у гуртожитках погоджується із профспілковим комітетом та органами студентського самоврядування; вони мають бути доведені до відома студентів.

5.4. Оплата за житло і надані послуги здійснюється не менш ніж за шість місяців наперед.

5.5. Додаткові послуги, що надаються за бажанням студентам, які проживають у гуртожитку, сплачуються окремо.

6. Обов'язки керівництва університету та адміністрації гуртожитку

6.1. Керівництво університету несе відповідальність за належну експлуатацію й утримання гуртожитків, дотримання в них встановленого порядку і правил проживання, організацію побуту Студентів, які проживають у гуртожитках, виховної, культурної та спортивно-оздоровчої роботи.

6.2. Керівництво університету та адміністрація гуртожитку повинні дотримуватися Положення про студентський гуртожиток університету, угоди, укладеної зі студентом, і норм чинного законодавства.

6.3. Керівництво університету й адміністрація гуртожитку здійснюють безпосереднє керівництво господарською діяльністю та експлуатацією гуртожитку, організацією проживання й побуту Студентів з додержанням санітарних, екологічних і протипожежних норм.

6.4. Керівництво університету й адміністрація гуртожитку зобов'язані:

6.4.1. Забезпечити виконання Правил внутрішнього розпорядку належним чином відповідно до встановлених санітарних норм і правил.

6.4.2. Укомплектувати гуртожитки меблями, обладнанням, постільною білизною й іншим інвентарем відповідно до встановлених норм.

6.4.3. Проводити обмін постільної білизни відповідно до санітарних правил.

6.4.4. Забезпечувати Студентів, які проживають у гуртожитку, необхідним обладнанням, інвентарем, інструментами і матеріалами для робіт з обслуговування та прибирання гуртожитку і прилеглої території.

6.4.5. Здійснювати заходи з охорони матеріальних цінностей гуртожитку і матеріальних цінностей Студентів, які проживають у гуртожитку.

6.4.6. Своєчасно організовувати проведення ремонту гуртожитку, інвентарю, обладнання, утримувати в належному стані закріплену територію і зелені насадження.

6.4.7. Здійснювати заходи з покращання житлово-побутових умов у гуртожитку, своєчасно вживати заходів з реалізації пропозицій студентів, які проживають у гуртожитку, інформувати їх про прийняття рішення.

6.4.8. Надати студентам, які проживають у гуртожитку, необхідні побутові послуги, виділяти в гуртожитку приміщення для проведення виховної роботи, самостійного навчання, культурних і спортивних заходів.

6.4.9. Укомплектувати штат гуртожитку обслуговуючим персоналом в установленому порядку.

6.4.10. Сприяти органам студентського самоврядування гуртожитку у вирішенні питань побуту і відпочинку Студентів, які проживають у гуртожитку.

6.4.11. Інформувати Студентів про прийняття рішень, які стосуються їхнього проживання і побуту.

6.4.12. Забезпечувати необхідне освітлення і тепловий режим у всіх приміщеннях відповідно до встановлених норм комфортності.

6.4.13. Забезпечувати своєчасне фінансування витрат на утримання гуртожитків.

6.5. Керівництво університету спільно з профспілковим комітетом та органами студентського самоврядування розглядають суперечності і можливі конфліктні ситуації.

6.6. Адміністрація гуртожитку несе відповідальність за збереження майна студентів, зданого до камери схову гуртожитку. За речі, які не були здані на зберігання, адміністрація відповідальності не несе.

6.7. Керівництво університету спільно з профспілковим комітетом та органами студентського самоврядування може створювати будівельні загони

для проведення робіт на території гуртожитку (студентського містечка) університету.

6.8. Поточний ремонт гуртожитків полягає у систематичному і своєчасному проведенні робіт із збереження конструктивних елементів, оздоблювання, інженерного обладнання й елементів зовнішнього благоустрою від передчасного зносу, а також з усунення дрібних пошкоджень і несправностей, що з'явилися під час експлуатації, наладки і регулювання інженерного обладнання.

6.9. Під час виконання капітального ремонту гуртожитку, якщо його неможливо виконати без відселення, студентам, на час ремонту, керівництвом університету надається житлова площа в тому самому або іншому гуртожитку. По закінченні капітального ремонту Студентам надається житлова площа, яку вони займали раніше.

7. Обов'язки коменданта

7.1. Комендант гуртожитку зобов'язаний:

7.1.1. Поселяти у гуртожиток студентів, аспірантів, слухачів підготовчого відділення, підвищення кваліфікації за ордером, підписаним проректором або директором студентського містечка, і за наявності відповідних документів.

7.1.2. Під час поселення ознайомити під розписку всіх проживаючих із «Правилами внутрішнього розпорядку університету», з правилами пожежної безпеки, правилами користування газовими й електричними приладами.

7.1.3. Передавати на збереження житлову кімнату та її укомплектування старости кімнати та її мешканцям, а поверх – старости поверху (крила).

7.1.4. Заповнювати бланк «Зобов'язання» на кожного прибулого до гуртожитку і з його підписом зберігати разом з ордером на поселення, без заповнення даного бланка поселення не допускається.

7.1.5. При прибутті проживаючого в гуртожиток більш ніж на один тиждень, забезпечити при вибутті прийняття у нього виданого йому інвентарю тільки у справному стані, а у старости кімнати – стан кімнати і ключі від неї.

7.1.6. Забезпечити видачу проживаючим м'якого і твердого інвентарю згідно з установленними нормами.

7.1.7. Укомплектувати всі житлові кімнати і приміщення загального користування меблями, обладнанням та інвентарем згідно з установленними нормами; скласти списки інвентарю кімнат і вивісити на внутрішньому боці дверей.

7.1.8. Безперебійно забезпечувати прибиральниць прибиральним інвентарем і матеріалами, необхідними для прибирання й утримання в чистоті гуртожитку і прилеглої території.

7.1.9. Своєчасно проводити ремонт і списання інвентарю й обладнання.

7.1.10. Подавати заявку на заміну в гуртожитку інвентарю й обладнання.

7.1.11. Систематично проводити поточний ремонт місць загального користування (не рідше одного разу на рік) і керувати ремонтом житлових кімнат, який проводиться самими мешканцями.

7.1.12. Один раз на рік своєчасно проводити дезобробку всіх приміщень, збірників сміття, інвентарю і житлових приміщень.

7.1.13. Забезпечувати освітлення та опалення приміщень, стежити за дотриманням правил користування газовим, електричним та водосантехнічним обладнанням, за економним використанням газу, електроенергії, води.

7.1.14. Вести суворий облік електроприладів, які знаходяться в особистому користуванні студентів (ком'ютери, телевізори, холодильники, магнітофони), регулярно контролювати оплату електроенергії.

7.2. Свою роботу комендант узгоджує з проректором з АГР і директором студмістечка.

Проректор з АГР



С.М. Ляшко

ПРАВИЛА
прийому на навчання до аспірантури та докторантури
у Харківському національному аграрному університеті ім. В.В. Докучаєва
у 2018 році

Прийом до аспірантури у Харківському національному аграрному університеті ім. В.В. Докучаєва здійснюється за такими спеціальностями:

Галузь знань	Спеціальність
09 Біологія	091 Біологія
10 Природничі науки	101 Екологія
20 Аграрні науки та продовольство	201 Агрономія
20 Аграрні науки та продовольство	202 Захист і карантин рослин
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка
07 Управління та адміністрування	073 Менеджмент

Прийом до докторантури у Харківському національному аграрному університеті ім. В.В. Докучаєва здійснюється за такими спеціальностями:

Галузь знань	Спеціальність
20 Аграрні науки та продовольство	201 Агрономія
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка
07 Управління та адміністрування	073 Менеджмент

1. До аспірантури на конкурсній основі приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра. До вступних випробувань допускаються особи, які вчасно подали всі необхідні для вступу документи. Приймальна комісія може відмовити особі в допуску до проходження вступних випробувань до аспірантури виключно у зв'язку з неподанням в установлений строк документів, визначених правилами прийому.

2. Документи, які подають вступники до аспірантури:

- заява на ім'я ректора із зазначенням шифру і найменування спеціальності;
- висновок передбачуваного наукового керівника;
- особовий листок з обліку кадрів (завірений за місцем роботи);
- копія диплома (магістра, спеціаліста) завірена у канцелярії Університету;
- копія додатку до диплома завірена у канцелярії Університету;
- витяг з протоколу засідання вченої ради факультету про рекомендацію до вступу до аспірантури (надається у рік закінчення вищого навчального закладу);
- реферат по темі дисертації або копії публікацій у фахових виданнях оформлені у встановленому порядку;

- відгук передбачуваного наукового керівника на реферат;
- медична довідка про стан здоров'я за формою ф. 086/о;
- 2 копії ідентифікаційного коду;
- 2 копії 1-4, 11 сторінки паспорту;
- трудова книжка оформлена у встановленому порядку;
- копія трудової книжки завірена у відділі кадрів за попереднім місцем роботи;
- 4 фото 3х4;
- паспорт, диплом, додаток до диплому – подаються особисто.

3. Особа, яка подає для вступу до аспірантури диплом, що виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступних випробувань нарівні з іншими особами. Зарахування такого вступника здійснюється в разі успішного складення ним вступних випробувань та прийняття вченою радою Університету рішення про визнання його диплома.

4. Рішення про допуск до складання вступних випробувань до аспірантури (або обґрунтована відмова у допуску) виноситься приймальною комісією Університету за результатами розгляду представлених вступником документів з урахуванням письмового висновку передбачуваного наукового керівника, про що вступник повідомляється особисто з дня прийняття відповідного рішення.

5. Вступні випробування до аспірантури складаються з:

- фахового вступного випробування (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);
- вступного іспиту з іноземної мови (за вибором вченої ради Університету в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти). Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, звільняється від складення вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом.

Під час проведення фахового вступного випробування (екзамену з фахових дисциплін) вступник має відповісти на три питання і ключові положення відповіді зафіксувати у аркуші усної відповіді та засвідчити власним підписом. Відповідь оцінюється за 200 бальною шкалою. Мінімальна кількість балів, з якими вступник допускається до участі у конкурсі – 100 балів.

Під час фахового вступного іспиту з іноземної мови вступник має виконати три завдання і ключові положення відповідей зафіксувати у аркуші усної відповіді та засвідчити власним підписом. Відповідь оцінюється за 200 бальною шкалою. Мінімальна кількість балів, з якими вступник допускається до участі у конкурсі – 100 балів.

Зарахування до аспірантури здійснюється за сумою отриманих на вступних випробуваннях (екзаменах) балів.

6. Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу до Університету протягом одного календарного року.

7. Вступні випробування до аспірантури проводяться предметними комісіями, до складу яких входить, як правило, три-п'ять осіб, які призначаються ректором Університету.

8. До складу предметних комісій включаються доктори філософії та доктори наук, які проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми.

До складу предметних комісій можуть бути призначені також представники інших вищих навчальних закладів (наукових установ), з якими укладено договори про ведення спільної наукової діяльності та/або про спільне керівництво дослідженнями аспірантів, та/або про спільне виконання освітньо-наукової програми або з якими здійснюється підготовка докторів філософії за спільною освітньо-науковою програмою, узгодженою між Університетом і науковою установою.

До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також викладачі Університету, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і за рішенням вченої ради Університету можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

Організація та проведення конкурсу на зарахування до аспірантури

За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника.

У разі одержання однакових оцінок на вступних випробуваннях переважне право при зарахуванні до аспірантури мають вступники, які:

- мають диплом магістра (спеціаліста) за спеціальністю вступу до аспірантури;
- рекомендовані до вступу Вченою радою факультету у рік вступу;
- успішно закінчили магістратуру (отримали диплом з відзнакою);
- мають публікації з теми наукового дослідження у фахових виданнях;
- працюють в аграрному секторі економіки.

Рішення приймальної комісії про зарахування до аспірантури затверджується наказом ректора Університету, який оприлюднюється в установленому порядку.

Організація та проведення конкурсу на зарахування до докторантури

До докторантури приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії, наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

Для вступу до докторантури вступник не менше ніж за два місяці до вступу подає кафедрі Університету розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників кафедра заслуховує їх наукові доповіді і шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд вченої ради Університету.

Документи, які подають вступники до докторантури:

- заява на ім'я ректора із зазначенням шифру і найменування спеціальності;
- особовий листок з обліку кадрів (завірений за місцем роботи);
- письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником Університету, із згодою бути науковим консультантом у разі його вступу до докторантури;
- копію диплома доктора філософії або кандидата наук;
- список публікацій по темі дисертаційного дослідження оформлений у встановленому порядку;
- розгорнути план-проспект дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук;
- мотивований витяг із засідання кафедри про рекомендацію до вступу до докторантури;
- витяг з протоколу вченої ради Університету про рекомендацію до зарахування до докторантури;
- 2 копії ідентифікаційного коду;
- 2 копії 1-4, 11 сторінки паспорту;
- трудова книжка оформлена у встановленому порядку;
- копія трудової книжки завірена у відділі кадрів за попереднім місцем роботи;
- 4 фото 3x4;

Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення вченої ради Університету щодо зарахування такого вступника до докторантури Вчена рада Університету одночасно приймає рішення про визнання його диплома. У разі відмови Вчена рада Університету надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

Вчена рада Університету в місячний строк розглядає висновки кафедри щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників Університету із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності. Рішення вченої ради затверджується і оформляється наказом ректора Університету.

Прийом документів, вступні випробовування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників до аспірантури з відривом та без відриву від виробництва проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Строки
Перший (додатковий) набір за кошти фізичних та юридичних осіб (контракт)	
Початок прийому заяв та документів	01 березня 2018 року
Закінчення прийому заяв та документів	07 березня 2018р.
Строки проведення вступних випробувань	12 березня – 16 березня 2018 р.
Терміни зарахування вступників	не пізніше 20 березня 2018 р.
Другий (основний) набір – за державним замовленням (бюджет) за кошти фізичних та юридичних осіб (контракт)	
Початок прийому заяв та документів	06 серпня 2018 року
Закінчення прийому заяв та документів	23 серпня 2018 року
Строки проведення вступних випробувань	27 серпня – 03 вересня 2018 року
Терміни зарахування вступників	До 08 вересня 2018 року
Третій (додатковий) набір за кошти фізичних та юридичних осіб (контракт)	
Початок прийому заяв та документів	15 жовтня 2018 року
Закінчення прийому заяв та документів	24 жовтня 2018р.
Строки проведення вступних випробувань	25 жовтня – 01 листопада 2018 р.
Терміни зарахування вступників	не пізніше 06 листопада 2018 р.

Прийом документів до докторантури проводиться до 24 серпня 2018 року.

Проректор з науково-педагогічної роботи

В.М. Петров

Додаток 3
до Умов прийому на навчання до
закладів вищої освіти України
в 2018 році
(пункт 2 розділу IV)

ПЕРЕЛІК
наказів Міністерства освіти і науки України, якими визначаються
предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими
здійснюються формування та розміщення державного замовлення

1. Наказ Міністерства освіти і науки України від 12 травня 2016 року № 506 «Про затвердження Переліку предметних спеціальностей спеціальності 014 «Середня освіта (за предметними спеціальностями)», за якими здійснюється формування і розміщення державного замовлення та поєднання спеціальностей (предметних спеціальностей) в системі підготовки педагогічних кадрів», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 31 травня 2016 року за № 798/28928 (зі змінами).

2. Наказ Міністерства освіти і науки України від 21 березня 2016 року № 292 «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю 015 «Професійна освіта (за спеціалізаціями)», за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 08 квітня 2016 року за № 532/28662.

3. Наказ Міністерства освіти і науки України від 25 травня 2016 року № 567 «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти ступенів бакалавра та магістра за спеціальністю 035 «Філологія», за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 08 червня 2016 року за № 825/28955 (зі змінами).

4. Наказ Міністерства освіти і науки України від 12 травня 2016 року № 507 «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю 275 «Транспортні технології (за видами)», за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 27 травня 2016 року за № 784/28914.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства освіти і науки України 13
жовтня 2017 року № 1378

(в редакції наказу Міністерства освіти і науки
України

від 23 квітня 2018 року № 409)

Зареєстровано в Міністерстві

юстиції України

17 травня 2018 року

за № 602/32054

ПОРЯДОК**подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному
відборі до закладів вищої освіти України в 2018 році****I. Загальні положення**

1. Цей Порядок, розроблений відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про Єдину державну електронну базу з питань освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 752 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 року № 550), визначає механізм подання вступником заяви в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти та її розгляду закладом вищої освіти.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

заява в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти (далі - електронна заява) - запис, що вноситься вступником в особистому електронному кабінеті до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - Єдина база) шляхом заповнення ним у режимі онлайн електронної форми на інтернет-сайті за адресою <https://ez.osvitavsim.org.ua/> та містить відомості про обрані ним заклади вищої освіти, конкурсну пропозицію та встановлену ним пріоритетність заяви;

особистий електронний кабінет вступника - веб-сторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу вищої освіти та контролює її статус;

статус електронної заяви - параметр електронної заяви, що встановлюється закладом вищої освіти в Єдиній базі та відображається в особистому електронному кабінеті вступника;

Умови прийому – Умови прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2018 році, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2017 року № 1378, зареєстровані в Міністерстві юстиції України 14 листопада 2017 року за № 1397/31265, та Умови прийому на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста в 2018 році, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2017 року № 1377, зареєстровані в Міністерстві юстиції України 14 листопада 2017 року за № 1396/31264.

Параметр «Статус електронної заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в Єдиній базі» – підтвердження факту подання електронної заяви до обраного вступником закладу вищої освіти;

«Потребує уточнення вступником» – електронну заяву прийнято закладом вищої освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням електронній заяві цього статусу заклад вищої освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано у закладі освіти» – електронну заяву прийнято закладом вищої освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)» – власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету;

«Відмовлено закладом освіти» – власника зареєстрованої електронної заяви не допущено до участі у конкурсному відборі на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння електронній заяві цього статусу заклад вищої освіти зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» – подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до моменту встановлення заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» – подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті після встановлення заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником», але до моменту закінчення подання електронних заяв. При цьому вступник не має права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю;

«Скасовано закладом освіти» – подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання на місця, що фінансуються за

кошти державного (регіонального) бюджету. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги для зарахування на місця державного та регіонального замовлення;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу вищої освіти за обраною спеціальністю (спеціалізацією) на навчання за кошти державного (регіонального) бюджету у зв'язку з невиконанням вимог Умов прийому або їх порушенням тощо. При встановленні заяві такого статусу заклад вищої освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу вищої освіти за обраною спеціальністю (спеціалізацією) на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Умов прийому або їх порушенням тощо. При встановленні заяві такого статусу заклад вищої освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Допущено до конкурсу» – власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» – власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб. Статус встановлюється у таких випадках:

вступник у встановлені строки не виконав вимог Умов прийому для зарахування на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсному відбору на місця за кошти фізичних та юридичних осіб;

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця за кошти фізичних та юридичних осіб відповідно до Умов прийому;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Включено до наказу» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу вищої освіти;

«Відраховано» – вступника відраховано з закладу або скасовано його зарахування.

3. Заклади вищої освіти до початку вступної кампанії у строки,

визначені в Умовах прийому, вносять до Єдиної бази перелік конкурсних пропозицій, за якими оголошується прийом на навчання в 2018 році, при цьому для кожної з них зазначаються:

- назва конкурсної пропозиції;
- вид конкурсної пропозиції;
- структурний підрозділ (факультет, інститут тощо), у якому ведеться підготовка;
- освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень навчання);
- назва та код спеціальності;
- назва та код спеціалізації;
- назви(а) освітніх(ьої) програм(и);
- форма навчання;
- курс, на який здійснюється прийом;
- встановлений строк навчання, дати його початку та закінчення;
- дати початку та закінчення прийому заяв;
- ліцензований обсяг та кваліфікаційний мінімум, максимальний (загальний) обсяг державного та регіонального замовлення;
- обсяг прийому за квотами та на контракт;
- перелік вступних випробувань із зазначенням мінімальної кількості балів з них, вагових коефіцієнтів до конкурсних предметів.

II. Подання електронної заяви

1. Заяви в електронній формі подають вступники, зазначені в Умовах прийому.

2. Для подання електронних заяв вступник реєструє особистий електронний кабінет на інтернет-сайті за електронною адресою <https://ez.osvitavsim.org.ua/>.

3. Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

- адреса електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання;
- серія та номер атестата про повну загальну середню освіту;
- середній бал додатка до зазначеного атестата, обчислений за 12-бальною шкалою з округленням до десятих частин бала і розрахований як середнє арифметичне усіх зазначених в додатку до атестата оцінок (інваріантна частина, варіативна частина, державна підсумкова атестація). Предмети, за якими зроблено запис «звільнений(а)», у загальну кількість не враховуються. Середній бал, введений в особистому електронному кабінеті з помилкою, вступник може виправити самостійно до подання першої заяви.

4. Подані вступником дані, передбачені у пункті 3 цього розділу,

перевіряються в Єдиній базі.

5. У разі збігу даних вступника в Єдиній базі (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) він отримує на зазначену ним адресу електронної пошти повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника.

Строк для активації вступником особистого електронного кабінету – одна доба з моменту отримання відповідного повідомлення.

6. Реєстрація в Єдиній базі надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету із зазначеними ним при реєстрації логіном та паролем на інтернет-сайті за електронною адресою <https://ez.osvitavsim.org.ua/>.

7. В особистому електронному кабінеті вступник вносить до Єдиної бази для можливості оперативного зв'язку закладу освіти з вступником номери телефонів (домашній та/або мобільний) із зазначенням телефонних кодів.

Крім того, вступник завантажує скановані копії (фотокопії):

додатка до атестата про повну загальну середню освіту;

кольорової фотокартки розміром 3 x 4 см, що буде подаватись до закладу вищої освіти;

якщо вступник претендує на врахування у конкурсному балі сільського коефіцієнта – довідки про реєстрацію місця проживання особи (додаток 13 до Правил реєстрації місця проживання, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207).

Для подання заяви вступник обирає заклад вищої освіти, освітній ступінь, конкурсну пропозицію та встановлює пріоритетність заяви для участі у конкурсному відборі для зарахування на місця за державним або регіональним замовленням.

8. Подана вступником електронна заява відразу відображається у розділі Єдиної бази, до якого має доступ заклад вищої освіти, обраний вступником. У момент подання електронна заява отримує статус «Зареєстровано в Єдиній базі».

9. Подану електронну заяву може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті. При цьому електронній заяві встановлюється один із статусів:

«Скасовано вступником» – якщо заяву не зареєстровано у закладі вищої освіти;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» – якщо заяву зареєстровано або допущено до конкурсу у закладі вищої освіти. При цьому вступник не має права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю.

III. Прийняття та розгляд електронної заяви приймальною комісією закладу вищої освіти

1. Керівник закладу вищої освіти забезпечує опрацювання приймальною комісією електронних заяв, що надійшли до закладу вищої освіти, відповідно до Умов прийому, цього Порядку та правил прийому до закладу вищої освіти.

2. Електронна заява із статусом «Зареєстровано в Єдиній базі» розглядається приймальною комісією закладу вищої освіти у строки, встановлені Умовами прийому. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії надає електронній заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При встановленні електронній заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» заклад вищої освіти зазначає (за наявності відповідного випробування) час та місце проведення творчого конкурсу/творчого заліку/вступного іспиту з болгарської, кримськотатарської, молдовської, новогрецької, польської, румунської, словацької, угорської мов. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника.

При встановленні електронній заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Зареєстровано у закладі вищої освіти».

3. На підставі рішення приймальної комісії закладу вищої освіти про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу до закладу вищої освіти для електронної заяви вступника встановлюється статус «Допущено до конкурсу», або «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)», або «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

4. При виявленні закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до Єдиної бази, за рішенням приймальної комісії закладу освіти електронну заяву не пізніше як за день до закінчення подання електронних заяв може бути анульовано, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. При цьому електронній заяві встановлюється статус «Скасовано закладом освіти» з обов'язковим зазначенням причини скасування. Така заява вважається неподаною.

Приймальна комісія повідомляє вступника про своє рішення у день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою

пріоритетністю.

5. Статус електронної заяви вступника, рекомендованого до зарахування за державним замовленням, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)».

Надання рекомендацій до зарахування для навчання за кошти фізичних або юридичних осіб здійснюється після зарахування вступників на місця за державним або регіональним замовленням.

Статус електронної заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Зміна статусів електронної заяви вступника, передбачена пунктами 2-4 цього розділу, здійснюється у строки, визначені Умовами прийому.

6. Вступник, статус електронної заяви якого встановлено як «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)» або «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», зобов'язаний виконати вимоги Умов прийому.

7. Після виконання вступником вимог Умов прийому на підставі рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування на навчання уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Включено до наказу», керівник закладу вищої освіти видає наказ про зарахування на навчання такого вступника.

8. У разі невиконання вступником, електронна заява якого отримала статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)», вимог Умов прийому рішення про рекомендування його до зарахування анулюється приймальною комісією закладу вищої освіти та статус електронної заяви змінюється на статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)».

За рішенням приймальної комісії статус електронної заяви «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)» може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)».

У разі невиконання вступником, електронна заява якого отримала статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог Умов прийому рішення про рекомендування його до зарахування анулюється приймальною комісією закладу вищої освіти та статус електронної заяви змінюється на статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)».

9. У разі відрахування вступника або скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус електронної заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу» на статус «Відраховано».

**Генеральний директор директорату
вищої освіти і освіти дорослих**



О. І. Шаров

ТАБЛИЦЯ
переведення середнього бала документа про повну загальну середню
освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100-200

1	100
1,1	100
1,2	100
1,3	100
1,4	100
1,5	100
1,6	100
1,7	100
1,8	100
1,9	100
2	100
2,1	101
2,2	102
2,3	103
2,4	104
2,5	105
2,6	106
2,7	107
2,8	108
2,9	109
3	110
3,1	111
3,2	112
3,3	113
3,4	114
3,5	115
3,6	116
3,7	117
3,8	118
3,9	119

4	120
4,1	121
4,2	122
4,3	123
4,4	124
4,5	125
4,6	126
4,7	127
4,8	128
4,9	129
5	130
5,1	131
5,2	132
5,3	133
5,4	134
5,5	135
5,6	136
5,7	137
5,8	138
5,9	139
6	140
6,1	141
6,2	142
6,3	143
6,4	144
6,5	145
6,6	146
6,7	147
6,8	148
6,9	149
7	150
7,1	151
7,2	152
7,3	153
7,4	154
7,5	155
7,6	156
7,7	157
7,8	158
7,9	159

8	160
8,1	161
8,2	162
8,3	163
8,4	164
8,5	165
8,6	166
8,7	167
8,8	168
8,9	169
9	170
9,1	171
9,2	172
9,3	173
9,4	174
9,5	175
9,6	176
9,7	177
9,8	178
9,9	179
10	180
10,1	181
10,2	182
10,3	183
10,4	184
10,5	185
10,6	186
10,7	187
10,8	188
10,9	189
11	190
11,1	191
11,2	192
11,3	193
11,4	194
11,5	195
11,6	196
11,7	197
11,8	198
11,9	199
12	200

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний аграрний університет ім. В.В. Докучаєва

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ ХНАУ ім. В.В. Докучаєва
№ 631 від 31 жовтня 2016 р.

ПОЛОЖЕННЯ ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ
Харківського національного аграрного університету
імені В.В. Докучаєва

(згідно Положення про приймальну комісію, затвердженого наказом МОН
України від 15.10.2015 № 1085)

Це положення регламентує вимоги щодо розгляду апеляцій вступників на результати вступних випробувань при вступі на навчання до Харківського національного аграрного університету імені В.В. Докучаєва. Це положення розроблене приймальною комісією Харківського національного аграрного університету імені В.В. Докучаєва відповідно до Положення про приймальну комісію, затвердженого наказом МОН України від 15.10.2015 № 1085.

1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1. Апеляційна комісія утворюється для розгляду апеляцій вступників щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні у Харківському національному аграрному університеті імені В.В. Докучаєва (далі – апеляція).

1.2. Апеляційна комісія працює на засадах демократичності, прозорості та відкритості відповідно до законодавства України, Умов прийому до вищих навчальних закладів України (далі – Умови прийому), правил прийому до Харківського національного аграрного університету імені В.В. Докучаєва (далі – Правила прийому), Статуту університету та положення про Приймальну комісію університету.

1.3. Положення про апеляційну комісію затверджується Вченою радою університету.

1.4. Порядок подання і розгляду апеляції повинен бути оприлюднений та доведений до відома вступників не пізніше ніж за сім днів до початку вступних випробувань.

2. СКЛАД АПЕЛЯЦІЙНОЇ КОМІСІЇ

2.1. Склад апеляційної комісії затверджується наказом ректора університету не пізніше ніж за два місяці до початку прийому заяв та документів до університету на навчання за відповідною спеціальністю.

2.2. Наказ про затвердження складу апеляційної комісії видається ректором університету не пізніше 01 березня.

2.3. Кількісний склад апеляційної комісії визначається з урахуванням загальної кількості та переліку вступних випробувань відповідно до Правил прийому.

2.4. Склад апеляційної комісії формується:

- з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників університету та вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами предметної комісії, комісії для проведення співбесід при прийомі на навчання на основі базової або повної загальної середньої освіти;

- з числа провідних наукових, науково-педагогічних (педагогічних) працівників університету, наукових установ і підприємств України, які не є членами фахових атестаційних комісій університету – при прийомі на навчання на основі освітньо-кваліфікаційних рівнів молодшого спеціаліста і спеціаліста, та ступенів бакалавра і магістра.

2.5. До складу апеляційної комісії входять:

- голова апеляційної комісії;
- члени апеляційної комісії.

2.6. Головою апеляційної комісії призначається один з проректорів університету, який не є членом предметних або фахових атестаційних комісій. Голова апеляційної комісії несе персональну відповідальність за виконання покладених на комісію завдань і здійснення нею своїх функцій.

2.7. Рішення апеляційної комісії оформлюється висновком, який підписується головою і членами комісії.

2.8. До роботи в апеляційній комісії не дозволяється залучати осіб, діти або близькі родичі яких вступають до університету у поточному році.

2.9. Термін повноважень апеляційної комісії становить один рік.

3. ПОРЯДОК ПОДАННЯ ЗАЯВ НА АПЕЛЯЦІЮ

3.1. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні у вищому навчальному закладі (далі – апеляція), повинна подаватись особисто вступником не пізніше наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки.

3.2. Апеляція подається до Приймальної комісії особисто вступником у вигляді заяви на ім'я голови Приймальної комісії тільки у письмовій формі.

3.3. Вступник, який подає апеляцію, повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу.

3.4. Апеляції від інших осіб, в тому числі родичів вступників, не приймаються й не розглядаються.

3.5. Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

3.6. Апеляції з питань відсторонення вступника від випробування апеляційною комісією не розглядаються.

4. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ АПЕЛЯЦІЙ

4.1. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії в присутності вступника як правило в день подання апеляції, але не пізніше наступного робочого дня після її подання.

4.2. При поданні апеляції вступнику в усній формі повідомляється дата, час і місце розгляду апеляції та вступник запрошується на розгляд його апеляції.

4.3. На засіданні апеляційної комісії повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера.

4.4. Під час розгляду апеляції сторонні особи на засідання апеляційної комісії не допускаються.

4.5. На засідання апеляційної комісії можуть бути залучені члени відповідних предметних екзаменаційних комісій, комісій для проведення співбесід, фахових атестаційних комісій університету, які перевіряли письмову роботу (оцінювали співбесіду) вступника.

4.6. Додаткове опитування вступника при розгляді апеляції не допускається.

4.7. Під час розгляду апеляції члени апеляційної комісії протоколюють усі свої зауваження та висновки щодо оцінювання роботи вступника.

4.8. Після закінчення засідання апеляційної комісії висновки щодо оцінювання роботи вступника підписуються всіма членами апеляційної комісії, які приймали участь у засіданні.

4.9. Результатом розгляду апеляції є прийняття апеляційною комісією одного з трьох рішень:

- «оцінювання вступного випробування відповідає рівню і якості виконаної роботи та не змінюється»;
- «оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та збільшується до ... балів (виставляється нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)»;
- «оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та зменшується до ... балів (виставляється нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)».

4.10. Результати апеляції оголошуються вступнику після закінчення розгляду його роботи. Вступнику пропонується підписати висновки апеляційної комісії.

4.11. Якщо в результаті розгляду апеляції апеляційна комісія приймає рішення про зміну результатів вступного випробування, нова оцінка знань вступника виставляється цифрою та прописом спочатку у висновках апеляційної комісії, а потім вносяться відповідні зміни до відомості вступного випробування та аркуша результатів вступних випробувань вступника. Кожна нова оцінка вступного випробування, як в відомості вступного випробування, так і в аркуші результатів вступних випробувань підписується головою апеляційної комісії.

4.12. Результати розгляду апеляції протоколюються і затверджуються на засіданні Приймальної комісії.

4.13. Висновки апеляційної комісії зберігаються у справах Приймальної комісії поточного року.

4.14. Щорічна робота апеляційної комісії закінчується звітом, який затверджується на підсумковому засіданні Приймальної комісії.

Положення про апеляційну комісію розглянуто та схвалено на засіданні Вченої ради ХНАУ імені В. В. Докучаєва «25» жовтня 2016 року (протокол № 6).

Відповідальний секретар
приймальної комісії

В.Г. Міхєєв

Додаток 6
до Умов прийому на навчання до закладів
вищої освіти України в 2018 році
(пункт 5 розділу IX)

МАТЕРІАЛИ

для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення державного та регіонального замовлення в 2018 році

I. Сфера використання алгоритму

Алгоритм призначений для розподілу місць державного та регіонального замовлення для прийому вступників на здобуття вищої освіти ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного та ветеринарного спрямувань) за денною та заочною формами навчання на основі повної загальної середньої освіти (далі – Контингент) відповідно до Умов прийому до закладів вищої освіти України в 2018 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від ____ жовтня 2017 року № _____, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України _____ листопада 2017 року за № _____ (далі – Умови прийому).

Алгоритм не застосовується для прийому вступників до вищих військових навчальних закладів (закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання), військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти для забезпечення потреб оборони України, державної безпеки і захисту державного кордону, інших військових формувань та правоохоронних органів, який здійснюють такі державні замовники чи за їх участю: Міністерство оборони України, Служба безпеки України, Міністерство внутрішніх справ України, Національна гвардія України, Національна поліція України, Державна прикордонна служба України, Державна служба спеціального зв'язку та захисту інформації України, Державна спеціальна служба транспорту України, Державна служби України з надзвичайних ситуацій, Державна пенітенціарна служба України, Державна фіскальна служба України.

Алгоритм не застосовується для прийому на навчання відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої та професійно-технічної освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24 травня 2016 року № 560, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 травня 2016 року за № 795/28925.

Алгоритм не застосовується для прийому осіб за співбесідою, який здійснюється відповідно до Умов прийому.

Алгоритм не застосовується до іноземців та осіб без громадянства, у тому числі осіб, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту.

Зараховані не пізніше 26 липня 2017 року на місця державного та регіонального замовлення особи, які входять до Контингенту і не обробляються Алгоритмом, виключаються з конкурсу на інші місця державного замовлення.

II. Підготовка та корегування вхідної інформації

Перед застосуванням Алгоритму проводиться корегування вхідної інформації:

максимальні (загальні) обсяги державного або регіонального замовлення конкурсів, суперобсяги державного замовлення відповідних Широких конкурсів зменшуються на використані обсяги квоти-2 та на кількість місць, на які зараховані вступники, які мають право на зарахування за співбесідою;

мінімальні обсяги державного замовлення конкурсів зменшуються на використані обсяги квоти-2 та на кількість місць, на які зараховані вступники, які мають право на зарахування за співбесідою. Якщо в результаті отримується число менше 1, то конкурс виконав мінімальні обсяги і вони надалі для нього в Алгоритмі не використовуються.

Конкурси можуть поділятися на два-три субконкурси в межах кожного з них. Субконкурс А – пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу для прийому вступників з числа осіб, які мають право на вступ за квотою-1. Субконкурс Б – пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу з числа осіб, які мають право на вступ за квотою-3. Субконкурс А і субконкурс Б утворюються в разі наявності вступників відповідних категорій. Субконкурс В – пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу для всіх вступників, включаючи осіб зазначених вище категорій, які не будуть рекомендовані в межах субконкурсу А і субконкурсу Б. Невикористаний розмір квоти-1 і квоти-3 використовується в субконкурсі В.

Якщо наявні вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі А та/або субконкурсі Б, тоді замість конкурсу в Алгоритмі використовуємо субконкурс А та/або субконкурс Б і субконкурс В цього конкурсу, які формуються таким чином:

вступники, які допущені до участі в конкурсі, допускаються до участі в субконкурсі В цього конкурсу з визначеною для конкурсу пріоритетністю. Рейтинговий список вступників для субконкурсу В збігається з рейтинговим списком конкурсу. Субконкурс В успадковує максимальний (загальний) обсяг державного або регіонального замовлення конкурсу;

вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі А, допускаються до участі в субконкурсі А цього конкурсу з пріоритетністю, яка встановлюється на 0,5 менше (тепер мінімальне можливе значення пріоритетності дорівнює 0,5), ніж визначена для конкурсу. Рейтинговий список вступників для субконкурсу А успадковується з рейтингового списку конкурсу. Обсяг державного або регіонального замовлення для субконкурсу А встановлюється в розмірі квоти-1 відповідного конкурсу;

вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі Б, допускаються до участі в субконкурсі Б цього конкурсу з пріоритетністю, яка встановлюється на 0,25 менше (тепер мінімальне можливе значення пріоритетності дорівнює 0,75, якщо немає учасників в субконкурсі А), ніж визначена для конкурсу. Рейтинговий список вступників для субконкурсу Б успадковується з рейтингового списку конкурсу. Обсяг державного або регіонального замовлення для субконкурсу Б встановлюється в розмірі квоти-3 відповідного конкурсу.

Конкурс на загальних умовах – конкурс (який не поділявся на субконкурси) або субконкурс В у межах конкурсу, який поділено на субконкурси.

Розрахунковий конкурс – конкурс, або субконкурс А, або субконкурс Б, або субконкурс В.

Обсяг розрахункового конкурсу – максимальний (загальний) обсяг державного або регіонального замовлення (для конкурсу, субконкурсу В) або обсяг державного або регіонального замовлення (для субконкурсу А, субконкурсу Б).

III. Визначення рекомендованих до зарахування за конкурсами

Етап А.

Перший крок.

Кожному розрахунковому конкурсу пропонується перелік вступників, для яких цей розрахунковий конкурс має найбільшу пріоритетність. Кожний розрахунковий конкурс зараховує до списку очікування кращих за власним рейтинговим списком вступників із запропонованих вступників в кількості, що не перевищує обсяг розрахункового конкурсу, а решті відмовляє.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу (субконкурс А та/або субконкурс Б і субконкурс В) перевіряються на перевищення максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення конкурсу, і в разі перевищення, визначається відповідна кількість вступників із субконкурсу В з нижчими позиціями в рейтинговому списку вступників, які отримують відмову.

Кожний широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу державного замовлення, і в разі перевищення, за об'єднаним списком очікування визначається відповідна кількість вступників (не з субконкурсів А і не з субконкурсів Б) з найменшими значеннями конкурсного бала (при рівних конкурсних балах – з урахуванням пункту 2 розділу VII Умов прийому), які також отримують відмову.

...

К-ий крок ($K > 1$).

На наступних кроках кожний вступник, який на цей момент не внесений до списку очікування жодного розрахункового конкурсу, пропонується тому розрахунковому конкурсу, який має для нього найбільшу пріоритетність (крім тих, де він уже отримав відмову). Кожний розрахунковий конкурс об'єднує наявний у нього список очікування та отриману пропозицію, формує новий список очікування за власним рейтинговим списком вступників в кількості, що не перевищує обсяг розрахункового конкурсу, а решті відмовляє.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу (субконкурс А та/або субконкурс Б і субконкурс В) перевіряється на перевищення максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення конкурсу, і в разі перевищення, визначається відповідна кількість вступників з субконкурсу В з нижчими позиціями в його рейтинговому списку вступників, які отримують відмову.

Кожний широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу державного замовлення, і в разі перевищення, за об'єднаним списком очікування

визначається відповідна кількість вступників (не з субконкурсів А і не із субконкурсів Б) з найменшими значеннями конкурсного бала (при рівних конкурсних балах – з урахуванням пункту 2 розділу VII Умов прийому), які також отримують відмову.

Етап А вважається виконаним, коли вичерпується перелік пропозицій вступників до розрахункових конкурсів, які не знаходяться в списках очікування та не отримали відмови за всіма розрахунковими конкурсами. Перехід до етапу Б.

Етап Б.

Якщо існують конкурси, в яких кількість вступників в списку очікування (сума вступників у списках очікування субконкурсу А та/або субконкурсу Б і субконкурсу В) менше мінімального обсягу державного або регіонального замовлення, то такі конкурси анулюються, а вступники з їх списків очікування виключаються, отримують відмову і помічаються як такі, що допущені до етапу В.

Фіналіст розрахункового конкурсу – вступник з найнижчим положенням в рейтинговому списку розрахункового конкурсу, включений в список очікування, після завершення етапу А.

Фіналіст широкого конкурсу – вступник, крім вступників із субконкурсів А та Б, з найнижчим положенням в широкому рейтинговому списку широкого конкурсу, включений в список очікування, після завершення етапу А.

Перехід до етапу В.

Етап В

К-й крок ($K \geq 1$).

Кожний допущений до етапу В вступник, який на цей момент не внесений до списку очікування жодного розрахункового конкурсу, пропонується тому розрахунковому конкурсу, який має для нього найбільшу пріоритетність (крім тих, де він уже отримав відмову в межах етапів А та В). Кожний розрахунковий конкурс включає в свій список очікування вступників з отриманих пропозицій.

Кожен розрахунковий конкурс перевіряється на перевищення обсягу розрахункового конкурсу, і в разі перевищення, визначається відповідна кількість вступників, допущених до етапу В, з нижчими позиціями в рейтинговому списку вступників, які отримують відмову, за виключенням тих вступників, чия позиція в рейтинговому списку розрахункового конкурсу вища за позицію фіналіста розрахункового конкурсу.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу (субконкурс А та/або субконкурс Б і субконкурс В) перевіряється на перевищення максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення конкурсу, і в разі перевищення, визначається відповідна кількість вступників, допущених до етапу В, із субконкурсу В з нижчими позиціями в його рейтинговому списку вступників, які отримують відмову, за виключенням тих вступників, чия позиція вища за позицію фіналіста розрахункового конкурсу відповідного субконкурсу В.

Кожний широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу державного замовлення, і в разі перевищення, за об'єднаним списком очікування визначається відповідна кількість вступників (не із субконкурсів А і не із субконкурсів Б), допущених до етапу В, з найменшими значеннями конкурсного

бала (при рівних конкурсних балах - з урахуванням пункту 2 розділу VII Умов прийому), які також отримують відмову, за виключенням тих вступників, чия позиція в широкому рейтинговому списку вища за позицію фіналіста широкого конкурсу.

Етап В вважається виконаним, коли вичерпується перелік пропозицій вступників (допущених до етапу В) до розрахункових конкурсів, які не знаходяться в списках очікування та не отримали відмови за всіма розрахунковими конкурсами.

Вступники, які на цей момент залишились в списках очікування, одержують рекомендацію до зарахування. Кількість вступників, що одержали рекомендацію, визначає кількість рекомендованих за кожним конкурсом вступників.

IV. Критерії верифікації справедливості роботи алгоритму

Для вступника А, який був допущений до конкурсного відбору і не отримав рекомендацію до зарахування до конкретного конкурсу Х:

Результат справедливий, якщо:

для вступника, що не має права на зарахування за квотою-1 або квотою-3, виконується хоча б одне з тверджень 1 або 2;

для вступника, що має право на зарахування за квотою-1, виконується твердження 1 або одночасно виконуються твердження 2 та 3;

для вступника, що має право на зарахування за квотою-3, виконується твердження 1 або одночасно виконуються твердження 2 та 4.

Твердження:

1) вступник А отримав рекомендацію до іншого конкурсу за більшою для нього пріоритетністю;

2) не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в конкурс Х (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1 або квоти-3), який має конкурсний бал не вище, ніж у вступника А, у разі рівності конкурсних балів – має місце в рейтинговому списку нижче, порівняно з вступником А

та (в разі входження конкурсу Х до широкого конкурсу)

не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в іншому конкурсі У широкого конкурсу, до якого входить конкурс Х (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1 або квоти-3), який має конкурсний бал в конкурсі У не вище, ніж вступник А у конкурс Х, у разі рівності конкурсних балів – розміщений нижче в широкому рейтинговому списку (з урахуванням пункту 2 розділу VII Умов прийому), порівняно з вступником А, крім такого випадку:

у конкурс Х повністю вичерпано максимальний обсяг державного замовлення без врахування рекомендацій вступників, заяви яких отримували відмову під час ануляції конкурсів;

3) не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в конкурс Х за квотою-1, який має конкурсний бал не вище, ніж у вступника А, у разі рівності конкурсних балів – має місце в рейтинговому списку нижче, порівняно з вступником А;

4) не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в конкурс Х за квотою-3, який має конкурсний бал не вище, ніж у вступника А, у разі рівності конкурсних балів – має місце в рейтинговому списку нижче, порівняно з вступником А.

Для вищого навчального закладу, яким запропонований конкурс Х (який входить до широкого конкурсу) не вичерпав максимального обсягу державного або регіонального замовлення:

не існує жодного вступника Б, допущеного до участі в конкурс Х і не зарахованого до нього, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому конкурс Х за більшою для нього пріоритетністю та має конкурсний бал в конкурс Х не нижче, ніж будь-який вступник В (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1 або квоти-3), який рекомендований до зарахування до одного з конкурсів цього широкого конкурсу в межах суперобсягу державного замовлення, у разі рівності конкурсних балів – має місце в широкому рейтинговому списку вище (з урахуванням пункту 2 розділу VII Умов прийому), порівняно з вступником В.

Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс Х (який не входить до широкого конкурсу) не вичерпав загального обсягу державного або регіонального замовлення:

не існує жодного вступника, допущеного до участі в конкурс Х і не зарахованого до нього, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому конкурс Х за більшою для нього пріоритетністю.

Для закладу вищої освіти, яким запропонований конкурс Х не вичерпав квоту-1 або квоту-3:

не існує жодного вступника, що має право на зарахування за квотою-1 (квотою-3), допущеного до участі в конкурс Х і не зарахованого до нього, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому конкурс Х за більшою для нього пріоритетністю.

Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс Х було анульовано:

рейтинговий список не містить вступників в кількості не меншій від мінімального обсягу державного або регіонального замовлення, для яких виконуються такі умови:

вступник отримав рекомендацію за меншою для нього пріоритетністю;

вступник має конкурсний бал в конкурс Х не нижче, ніж будь-який вступник В (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1 або квоти-3, та осіб, які отримали рекомендацію і мали заяву, яка отримала відмову під час ануляції конкурсів), який рекомендований до зарахування до одного з конкурсів цього широкого конкурсу в межах суперобсягу державного замовлення, у разі рівності конкурсних балів - має місце в широкому рейтинговому списку вище (з урахуванням пункту 2 розділу VII Умов прийому), порівняно із вступником В.

V. Форми документів, що забезпечують належне інформаційне забезпечення вступної компанії, в межах широких конкурсів

1. Інформація про широкий конкурс

Освітній ступінь – бакалавр (магістр медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань).

Форма навчання – денна (заочна).

Спеціальність – код і найменування (спеціалізація за спеціальностями 035, 275).

Суперобсяг державного замовлення для усіх закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу – XXX.

Перелік закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, погоджені державними замовниками максимальні обсяги державного замовлення, квота-1, квота-2, квота-3:

№	Назва закладу вищої освіти	Назви конкурсних пропозицій	Максимальний обсяг державного замовлення	Квота-1	Квота-2	Квота-3

Сума максимальних обсягів державного замовлення для усіх закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, – XXX.

Увага! Сума максимальних обсягів державного замовлення для усіх закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, є більшою порівняно з суперобсягом державного замовлення для усіх закладів вищої освіти, що входять до цього широкого конкурсу.

2. Інформація про поточний стан подання документів на широкий конкурс

Дата та час – _____.

Освітній ступінь – бакалавр (магістр медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань).

Форма навчання – денна (заочна).

Спеціальність – код і найменування (спеціалізація за спеціальностями 035, 275).

Суперобсяг державного замовлення для усіх закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу – XXX.

Перелік закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, погоджені державним замовником максимальні та мінімальні обсяги державного замовлення та квота-1, кількість поданих заяв і кількість поданих заяв особами, які мають право на зарахування за квотами:

№ з/п	Назва закладу вищої освіти	Назви конкурсних пропозицій	Максимальний обсяг державного замовлення	Квота-1	Кількість поданих заяв	Кількість поданих заяв особами, які мають право на зарахування за квотою-1

Загальна кількість заяв, що подані для участі в широкому конкурсі, – _____.

Загальна кількість фізичних осіб, що подали заяви для участі в широкому конкурсі, – _____.

3. Список тих, хто подав документи на широкий конкурс (широкий рейтинговий список)

Дата та час – _____.

Освітній ступінь – бакалавр (магістр медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань).

Форма навчання – денна (заочна). Спеціальність - код і найменування (спеціалізація за спеціальностями 035, 275).

Суперобсяг державного замовлення _____.

Таблиця з такими стовпчиками:

1. Номер
2. Прізвище, ім'я, по батькові вступника
3. Конкурсний бал
4. Складові конкурсного балу (сертифікати ЗНО, коефіцієнти, РК, СК, ГК, додаткові бали)

5. Пріоритетність

6. Заклад вищої освіти

7. Право на співбесіду, вступний іспит

8. Право на зарахування за квотою

Таблиця впорядковується за конкурсним балом, пріоритетністю, середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

4. Інформація про надання рекомендацій вступникам у межах широкого конкурсу

Освітній ступінь – бакалавр (магістр медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань).

Форма навчання – денна (заочна).

Спеціальність – код і найменування (спеціалізація за спеціальностями 035, 275).

Суперобсяг державного замовлення для усіх закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу – ХХХ (після корегування з урахуванням зарахованих за співбесідою та квотою-2).

Перелік закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, погоджені державним замовником, максимальні та мінімальні обсяги державного замовлення та квота-1:

№ з/п	Назва закладу вищої освіти	Назви конкурсних пропозицій	Максимальний обсяг державного замовлення	Квота-1	Загальна кількість рекомендованих до зарахування	У тому числі			
						зарахованих за квотою	найнижчий бал за квотою-1	зарахованих на загальних умовах	найнижчий бал на загальних умовах

Загальна кількість рекомендованих за квотою-1 – _____.

Загальна кількість зарахованих за квотою-2 – _____.

за загальним конкурсом

3 НИХ:

за загальним конкурсом _____.

[illegible]

Таблиця впорядковується за видом рекомендації, за конкурсним балом, пріоритетністю, середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ХНАУ ім. В.В. Докучаєва
«28» листопада 2017 р. № 786

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
ІНОЗЕМНИХ ГРОМАДЯН ТА ОСІБ БЕЗ ГРОМАДЯНСТВА
ДО ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ім. В.В. ДОКУЧАЄВА
на 2018-2019 навчальний рік**

1. Загальні положення.

1.1. Прийом іноземних громадян та осіб без громадянства на навчання до Харківського національного аграрного університету ім. В.В. Докучаєва здійснюється згідно із Законом України "Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства" (із змінами), Указами Президента України від 25.03.94 N 112 "Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними прикордонними областями Російської Федерації" та від 03.06.94 N 271 "Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова", постановами Кабінету Міністрів України від 26.02.93 N 136 "Про навчання іноземних громадян в Україні" (із змінами) та Наказом Міністерства освіти і науки України від 01.11.2013 р. за №1541 "Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25.11.2013 за № 2004/24536 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 11.12.2015 № 1272).

1.2. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання на підставі направлень Міністерства освіти і науки, молоді та спорту в межах обсягу державного замовлення.

1.3. Іноземні громадяни, мешканці суміжних прикордонних областей Російської Федерації, які вступають до ХНАУ ім. В.В. Докучаєва відповідно до квоти на 2016-2017 навчальний рік відповідно до Указу Президента України від 03.06.1994 р. N 271 "Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова" беруть участь у конкурсі щодо зарахування на навчання за державним замовленням з оцінками (кількістю балів) вступних випробувань з профільною дисципліни та з української (російської) мови та літератури.

1.4. Іноземці українського походження, які отримали направлення на навчання від офіційно зареєстрованих українських національно-культурних товариств, користуються такими самими правами, що й громадяни України, якщо вони були учасниками міжнародних олімпіад із загальноосвітніх предметів, складають вступне випробування з яких визначено ХНАУ ім. В.В. Докучаєва як профільне для вступу на обраний вступником напрям підготовки (спеціальність).

1.5. При прийомі на навчання за освітньо-кваліфікаційними програмами спеціаліста, магістра осіб, які подають документ про здобуту освіту іноземних держав, обов'язковою є процедура нострифікації документів про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень, що проводиться Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України в установленому порядку. Нострифікація цих документів здійснюються протягом першого року навчання.

1.6. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, а також яким надано статус біженця або особи, яка потребує додаткового захисту, приймаються до вищих навчальних закладів у порядку, передбаченому для громадян України.

1.7. До ХНАУ ім. В.В. Докучаєва приймаються іноземці без обмежень за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками.

1.8. Навчання іноземців здійснюється за денною (очною) та заочною формами навчання на підставі документів про попередню освіту, які були отримані не раніше ніж за 10 років до дати звернення із заявою щодо вступу до українських навчальних закладів (крім заяв щодо вступу до аспірантури, докторантури, післядипломної освіти).

2. Порядок видачі запрошень на навчання (стажування) в Україні.

2.1. Для прийняття рішення щодо надання згоди на прийом іноземця на навчання навчальний заклад здійснює оцінку відповідності такого іноземця

умовам прийому на навчання на підставі поданих ним документів (перекладених українською мовою), зокрема:

- 1) заяви-анкети;
- 2) мотиваційного листа (за необхідності);
- 3) копії паспортного документа іноземця або іншого документа, що посвідчує його особу;
- 4) копії документа про попередню освіту з одержаними з навчальних дисциплін оцінками (балами) або академічної довідки;
- 5) копії документа про результати незалежного тестування (за наявності);
- 6) письмової згоди на обробку персональних даних;
- 7) копії свідоцтва про закінчення мовної підготовки (за наявності).

2.2. Іноземець може подавати вищезазначені документи до кількох навчальних закладів, які здійснюють навчання за обраним ним напрямом (спеціальністю).

2.3. Вивчення відповідності іноземця встановленим умовам прийому на навчання за обраним ним напрямом (спеціальністю) здійснюється приймальною комісією навчального закладу з питань видачі запрошень на навчання, яка проводить оцінку поданих іноземцем документів та співбесіду, за можливості, в режимі он-лайн.

2.4. Висновки приймальної комісії з питань видачі запрошень на навчання оформлюються протоколом, який зберігається у навчальному закладі протягом усього періоду навчання цього іноземця (у разі його вступу на навчання).

2.4. Позитивний висновок приймальної комісії з питань видачі запрошень на навчання є підставою для повідомлення іноземця про згоду навчального закладу щодо прийняття його на мовну підготовку та/або навчання (стажування) за обраним напрямом (спеціальністю) та видачі йому запрошення.

2.5. Навчальний заклад направляє оригінал зареєстрованого в електронному журналі запрошення іноземцю або уповноваженій ним особі для оформлення в'їзду іноземця в Україну з метою навчання.

2.6. Строк дії запрошення встановлюється навчальним закладом з урахуванням умов прийому до вищих навчальних закладів України, що

затверджуються МОН України, а також затверджених навчальним закладом навчальних програм.

3. Порядок прийому документів на навчання (стажування).

2.1. Для зарахування до навчального закладу іноземець подає такі документи:

- 1) заяву-анкету;
- 2) оригінал та копію документа про попередню освіту;
- 3) оригінал та копію документа (додатка до документа про освіту), в якому міститься інформація про його успішність з навчальних дисциплін;
- 4) копію документа про народження;
- 5) медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець, і виданий не пізніше ніж за два місяці до від'їзду на навчання в Україну;
- 6) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;
- 7) дійсний поліс медичного страхування (крім іноземців, які прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги);
- 8) 6 фотокарток розміром 60 x 40 мм;
- 9) копію посвідчення закордонного українця (за наявності).

В заяві вступники-іноземці або уповноважені ним особа вказують напрям (у разі вступу на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра), спеціальність (у разі вступу на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, спеціаліста, магістра) та форму навчання або зазначають підготовче відділення.

Документи, зазначені у підпунктах 2-4 пункту 2.1, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу.

Документи мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані

відповідною закордонною дипломатичною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

2.2. Іноземці, які вступають до аспірантури, додатково подають реферат з обраної наукової спеціальності або офіційно засвідчений за місцем роботи/навчання кандидата список опублікованих наукових праць і винаходів.

Для вступу до докторантури подаються додатково:

- тематичний план дисертаційної роботи для здобуття наукового ступеня «доктор наук»;
- копія диплома про присвоєння відповідного наукового ступеня.

2.7. Прийом іноземців на навчання здійснюється на підставі:

- міжнародних договорів України;
- загальнодержавних програм;
- договорів, укладених вищими навчальними закладами з юридичними та фізичними особами.

4. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

4.1. Прийом заяв та документів від вступників-іноземців на навчання за освітньо-професійними програмами бакалавра та магістра на денну форму навчання проводиться з 1 травня по 15 жовтня.

4.2. Прийом заяв та документів від вступників-іноземців на навчання за освітньо-професійними програмами бакалавра та магістра на заочну форму навчання проводиться з 01 травня по 01 листопада.

4.3. Прийом заяв та документів від вступників-іноземців на навчання на підготовчому відділенні проводиться протягом року.

5. Організація і проведення вступних випробувань.

5.1. Іноземці зараховуються на навчання до ХНАУ ім. В.В. Докучаєва за результатами співбесіди.

5.2. Співбесіда при прийомі на освітній ступень бакалавр здійснюється за наступними дисциплінами:

Напрями підготовки	Назва дисципліни
201 «Агрономія»	1. Українська (російська) мова. 2. Біологія 3. <i>На вибір вступника</i> (один предмет): Хімія, Математика, Географія, Історія України
202 «Захист і карантин рослин»	
205 «Лісове господарство»	
101 «Екологія»	
193 «Геодезія та землеустрій»	1. Українська (російська) мова. 2. Математика 3. <i>На вибір вступника</i> (один предмет): Біологія, Іноземна мова, Географія, Історія України
051 «Економіка»	
071 «Облік і оподаткування»	
072 «Фінанси, банківська справа та страхування»	
073 «Менеджмент»	
281 «Публічне управління та адміністрування»	
076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»	

5.3. Вступні випробування при прийомі на освітній ступень магістр здійснюється за наступними предметами:

Спеціальності	Форма навчання	Вступні випробування
201 «Агрономія»	денна/заочна	1.Українська (російська) мова, як іноземна мова 2.Фаховий іспит 3.Додатковий комплексний іспит (для вступників з неспорідненою спеціальністю)
203 «Садівництво та виноградарство»	денна/заочна	
202 «Захист і карантин рослин»	денна/заочна	
193 «Геодезія та землеустрій»	денна/заочна	
205 «Лісове господарство»	денна/заочна	
206 «Садово-паркове господарство»	денна	
051 «Економіка»	денна/заочна	
073 «Менеджмент»	денна/заочна	
281 «Публічне управління та адміністрування»	денна/заочна	
076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»	денна/заочна	
071 «Облік і оподаткування»	денна/заочна	
072 «Фінанси, банківська справа та страхування»	денна/заочна	

5.4. Особи, які без поважних причин не з'явилися на співбесіду (вступне випробування) у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не допускається.

5.5. Апеляції на результати співбесід (вступних випробувань), що проведені вищим навчальним закладом, розглядає апеляційна комісія ХНАУ ім. В.В. Докучаєва, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора університету.

6. Зарахування на навчання.

6.1. До ХНАУ ім. В.В. Докучаєва зараховуються іноземці, які за результатами вступних випробувань (співбесіди) були рекомендовані до зарахування на навчання та надходження коштів за навчання, у випадку їх навчання за кошти фізичних (юридичних) осіб.

6.2. До ХНАУ ім. В.В. Докучаєва зараховуються на підготовче відділення усі категорії іноземців, які надали усі необхідні документи, що зазначені у пункті 2.1 Правил прийому, виявили бажання навчатися на підготовчому відділенні та сплатили кошти за навчання, у випадку їх навчання за кошти фізичних (юридичних) осіб.

6.3. Умовою зарахування іноземця на навчання для здобуття певного освітнього ступеня є володіння ним мовою навчання на рівні, достатньому для засвоєння навчального матеріалу, що підтверджується висновком приймальної комісії. Іноземці зараховуються на навчання до ХНАУ ім. В.В. Докучаєва за результатами співбесіди (вступних випробувань).

6.4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, в тому числі на(до) підготовче(ого) відділення, зараховуються (відраховуються) до(з) ХНАУ ім. В.В. Докучаєва на підставі наказів про зарахування (відрахування), який в електронній формі занесений до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

6.5. Зарахованим на навчання іноземцям видається студентський квиток встановленого законодавством зразка.

6.6. Переведення іноземців з одного вищого навчального закладу до іншого здійснюється в установленому законодавством порядку на підставі наказу навчального закладу.

6.7. Іноземці, які закінчили навчання за певним освітньо-кваліфікаційним рівнем (підготовче відділення) і виявили бажання продовжити освіту, за умови прийняття в установленому порядку відповідного рішення навчальним закладом зараховуються на подальше навчання протягом 10 календарних днів з дати видання наказу про закінчення підготовчого відділення (попереднього рівня навчання).

6.8. Накази про зарахування на навчання (відрахування) видаються ректором ХНАУ ім. В.В. Докучаєва за поданням Інституту міжнародної освіти та підвищення кваліфікації.

7. Вартість навчання.

7.1. Оплата освітніх послуг, що надаються ХНАУ ім. В.В. Докучаєва, здійснюється за договорами (контрактами) за рахунок власних коштів іноземців або інших не заборонених законодавством України джерел, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

7.2. Вартість:

- навчання на підготовчому відділенні – 800 дол. США на 1 рік (по курсу Національного Банку України на час оплати);
- навчання на основних факультетах (очна форма навчання) – 1200 дол. США на 1 рік (по курсу Національного Банку України на час оплати);
- навчання на основних факультетах (заочна форма навчання) – 800 дол. США на 1 рік (по курсу Національного Банку України на час оплати);
- навчання в аспірантурі – 2000 дол. США на 1 рік (по курсу Національного Банку України на час оплати);

- стажування – 2000 дол. США на 1 рік (по курсу Національного Банку України на час оплати);
- підвищення кваліфікації – 240 дол. США на 1 місяць (по курсу Національного Банку України на час оплати).
-

Затверджено рішенням Вченої ради університету від 27 листопада 2017 року протокол №11.

Керівник Інституту міжнародної освіти
та підвищення кваліфікації

М.М. Волошан

Декан агрономічного факультету

О.В. Романов

Декан факультету обліку і фінансів

О.В. Горох

Декан факультету менеджменту і економіки

Ю.Л. Філімонов

Декан факультету лісового господарства

М.М. Ведмідь

Декан факультету інженерів землевпорядкування

О.В. Князь

Таблиця 1

**Перелік освітніх ступенів та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання,
ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання**

Харківський національний аграрний університет ім. В.В. Докучаєва

(назва вищого навчального закладу)

Бакалавр

Галузь знань		Спеціальність (напрям підготовки)		Спеціалізація (освітня програма)	Ліцензовані обсяги			Нормативні терміни навчання			Вартість одного року навчання, грн.			Можливість вступу для іноземців та осіб без громадянства на форми навчання
Код	Назва	Код	Назва	/може повторювати назву спеціальності/	Денна форма навчання	Дистан- ційна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навча- ння	Дистан- ційна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Дистан- ційна форма навчання	Заочна форма навчання	
Факультет агрономічний														
20	Аграрні науки та продовольство	201	Агрономія	Агрономія	260		150	3 р. 10 м		4р 10м	5900.00		5000.00	денна, заочна
01	Освіта/Педагогіка	015	Професійна освіта 015.18 Технологія виробництва і переробки продуктів сільського господарства	Професійна освіта 015.18 Технологія виробництва і переробки продуктів сільського господарства	50			3 р. 10 м			5900.00			денна
20	Аграрні науки та продовольство	208	Агроінженерія	Агроінженерія	100			3 р. 10 м			5900.00			денна
20	Аграрні науки та продовольство	103	Науки про землю	Науки про землю	50			3 р. 10 м			5900.00			денна
Факультет захисту рослин														
10	Природничі науки	101	Екологія	Екологія	50			3 р. 10 м			5900.00			денна
20	Аграрні науки та продовольство	202	Захист і карантин рослин	Захист і карантин рослин	100		25	3 р. 10 м		4р 10м	5900.00		5000.00	денна, заочна
16	Хімічна та біоінженерія	162	Біотехнології та біоінженерія	Біотехнології та біоінженерія	50			3 р. 10 м			5900.00			денна
Факультет інженерів землевпорядкування														
19	Архітектура та будівництво	193	Геодезія та землеустрій	Геодезія та землеустрій	100		100	3 р. 10 м		4р 10м	6750.00		5500.00	денна, заочна
Факультет лісового господарства														
20	Аграрні науки та продовольство	205	Лісове господарство	Лісове господарство	80		80	3 р. 10 м		4р 10м	6750.00		5500.00	денна, заочна
20	Аграрні науки та продовольство	206	Садово-паркове господарство	Садово-паркове господарство	25			3 р. 10 м			5900.00			денна

Факультет менеджменту і економіки														
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	Економіка	25		25	3 р. 10 м		4р 10м	6750.00		5500.00	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент	75		25	3 р. 10 м		4р 10м	6750.00		5500.00	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	25		25	3 р. 10 м		4р 10м	6750.00		5500.00	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	075	Маркетинг	Маркетинг	50			3 р. 10 м			6750.00			денна
28	Публічне управлінн та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	35		15	3 р. 10 м		4р 10м	6750.00		5500.00	денна, заочна
24	Сфера обслуговування	242	Туризм	Туризм	100 (на строк навчання)			3 р. 10 м			6750.00			денна
Факультет обліку і фінансів														
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподкування	75	10	65	3 р. 10 м	4р 10м	4р 10м	6750.00	5500.00	5500.00	денна, заочна, дистанційна
07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	60		40	3 р. 10 м		4р 10м	6750.00		5500.00	денна, заочна
Магістр														
Галузь знань		Спеціальність (напрям підготовки)		Спеціалізація (освітня програма)	Ліцензовані обсяги			Нормативні терміни навчання			Вартість магістерської програми (нормативний термін навчання 1р. 4міс.)			Можливість вступу для іноземців та осіб без громадянства на форми навчання
Код	Назва	Код	Назва		Денна форма навчання	Дистанційна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Дистанційна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Дистанційна форма навчання	Заочна форма навчання	
всього, грн.														
Факультет агрономічний														
20	Аграрні науки та продовольство	201	Агрономія	Агрономія	50		50	1р 4м		1р 4м	15000,00		11800,00	денна, заочна
20	Аграрні науки та продовольство	201	Агрономія	Агрохімія і ґрунтознавство	25		25	1р 4м		1р 4м	15000,00		11800,00	денна, заочна
20	Аграрні науки та продовольство	201	Агрономія	Селекція і генетика сільськогосподарських культур	10		10	1р 4м		1р 4м	15000,00		11800,00	денна, заочна
20	Аграрні науки та продовольство	201	Агрономія	Насінництво і насіннєзнавство	15		15	1р 4м		1р 4м	15000,00		11800,00	денна, заочна

20	Аграрні науки та продовольство	201	Агрономія	Експертна оцінка ґрунтів	30		30	1р 4м		1р 4м	15000,00		11800,00	денна, заочна
20	Аграрні науки та продовольство	203	Садівництво та виноградарство	Садівництво та виноградарство	20		20	1р 4м		1р 4м	13000,00		11000,00	денна, заочна
Факультет захисту рослин														
20	Аграрні науки та продовольство	202	Захист і карантин рослин	Захист рослин	30		35	1р 4м		1р 4м	13000,00		11000,00	денна, заочна
20	Аграрні науки та продовольство	202	Захист і карантин рослин	Карантин рослин	10			1р 4м			13000,00			денна
10	Природничі науки	101	Екологія	Екологія	25			1р 4м			13000,00			денна
Факультет інженерів землевпорядкування														
19	Архітектура та будівництво	193	Геодезія та землеустрій	Землеустрій та кадастр	50	10	40	1р 4м	1р 4м	1р 4м	15000,00	11800,00	11800,00	денна, заочна, дистанційна
19	Архітектура та будівництво	193	Геодезія та землеустрій	Оцінка землі та нерухомого майна	25		25	1р 4м		1р 4м	15000,00		11800,00	денна, заочна
Факультет лісового господарства														
20	Аграрні науки та продовольство	205	Лісове господарство	Лісове господарство	50		50	1р 4м		1р 4м	15000,00		13900,00	денна, заочна
20	Аграрні науки та продовольство	206	Садово-паркове господарство	Садово-паркове господарство	15		10	1р 4м		1р 4м	14000,00		13000,00	денна, заочна
Факультет менеджменту і економіки														
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	Економіка	25		25	1р 4м		1р 4м	15000,00		11800,00	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент	10		10	1р 4м		1р 4м	15000,00		11800,00	денна, заочна
28	Публічне управлінн та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	15		15	1р 4м		1р 4м	15000,00		11800,00	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	25		25	1р 4м		1р 4м	15000,00		11800,00	денна, заочна
Факультет обліку і фінансів														
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	25		25	1р 4м		1р 4м	15000,00		11800,00	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	25		25	1р 4м		1р 4м	15000,00		11800,00	денна, заочна

Таблиця 2

Перелік спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання на перший (зі скороченим терміном навчання) або другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітній ступінь молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, для здобуття освітнього ступеню бакалавра

Харківський національний аграрний університет ім. В.В. Докучаєва

(назва вищого навчального закладу)

Денна, Бакалавр (з нормативним терміном навчання, на 2 курс)							
Споріднені спеціальності / Інші спеціальності ОС молодшого бакалавра, ОКР молодшого спеціаліста		Спеціальності ОС бакалавра		Спеціалізація (освітня програма) <i>/може повторювати назву спеціальності/</i>	Фахове випробування	Курс	Термін навчання
Назва	Код	Код	Назва				
Факультет агрономічний							
		201	агрономія				
промислове квітництво	5.09010101	201	агрономія		Фаховий іспит	2 Курс	2 р. 10 м.
монтаж, обслуговування та ремонт електротехнічних установок в агропромисловому комплексі	5.10010102						
експлуатація та ремонт машин і обладнання агропромислового виробництва	5.10010201						
експлуатація та ремонт меліоративних будівельних машин і обладнання	5.10010202						
експлуатація та ремонт обладнання лісового комплексу	5.10010203						
прикладна екологія	5.04010602						
метеорологічні та гідрологічні спостереження	5.04010501						
професійна освіта	5.01010401						

організація і технологія ведення фермерського господарства	5.09010102						
виробництво і переробка продукції рослинництва	5.09010103						
лісове господарство	5.09010301						
мисливське господарство	5.09010302						
зелене будівництво і садово-паркове господарство	5.09010303						
природно-заповідна справа	5.09010304						
Інші спеціальності		201	агрономія		Фаховий іспит	2 Курс	2 р. 10 м.
Факультет захисту рослин							
		101	екологія				
експлуатація апаратури контролю навколишнього природного середовища	5.04010601	101	екологія		Фаховий іспит	2 Курс	2 р. 10 м.
зелене будівництво і садово-паркове господарство	5.09010303						
природно-заповідна справа	5.09010304						
прикладна екологія	5.04010602						
метеорологічні та гідрологічні спостереження	5.04010501						
біохімічне виробництво	5.05140101						
Інші спеціальності		101	екологія		Фаховий іспит	2 Курс	2 р. 10 м.
		202	захист і карантин рослин				
промислове квітництво	5.09010101	202	захист і карантин рослин		Фаховий іспит	2 Курс	2 р. 10 м.
організація і технологія ведення фермерського господарства	5.09010102						
виробництво і переробка продукції рослинництва	5.09010103						
лісове господарство	5.09010301						
мисливське господарство	5.09010302						
зелене будівництво і садово-паркове господарство	5.09010303						
природно-заповідна справа	5.09010304						
прикладна екологія	5.04010602						
Інші спеціальності		202	захист і карантин рослин		Фаховий іспит	2 Курс	2 р. 10 м.
Факультет інженерів землевпорядкування							

		193	геодезія та землеустрій				
землевпорядкування	5.08010102						
картографічні роботи	5.08010103						
геодезичні роботи та експлуатація геодезичного обладнання	5.08010101	193	геодезія та землеустрій		Фаховий іспит	2 Курс	2 р. 10 м.
Інші спеціальності		193	геодезія та землеустрій		Фаховий іспит	2 Курс	2 р. 10 м.
Факультет лісового господарства							
		205	лісове господарство				
організація і технологія ведення фермерського господарства	5.09010102						
виробництво і переробка продукції рослинництва	5.09010103						
лісове господарство	5.09010301						
мисливське господарство	5.09010302						
зелене будівництво і садово-паркове господарство	5.09010303						
природно-заповідна справа	5.09010304						
прикладна екологія	5.04010602						
експлуатація та ремонт обладнання лісового комплексу	5.10010203						
промислове квітництво	5.09010101	205	лісове господарство		Фаховий іспит	2 Курс	2 р. 10 м.
Інші спеціальності		205	лісове господарство		Фаховий іспит	2 Курс	2 р. 10 м.
Факультет менеджменту і економіки							
		076	підприємництво, торгівля та біржова діяльність				
бухгалтерський облік	5.03050901						
оціночна діяльність	5.03050802						
фінанси і кредит	5.03050801						
економіка підприємства	5.03050401						
прикладна статистика	5.03050601						
організація виробництва	5.03060101	076	підприємництво, торгівля та біржова діяльність		Фаховий іспит	2 Курс	2 р. 10 м.
організація обслуговування на транспорті	5.03060102						
маркетингова діяльність	5.03050701						
комерційна діяльність	5.03050702						

інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
Інші спеціальності		076	підприємництво, торгівля та біржова діяльність		Фаховий іспит	2 Курс	2 р. 10 м.
		073	менеджмент				
організація обслуговування на транспорті	5.03060102						
організація виробництва	5.03060101	073	менеджмент		Фаховий іспит	2 Курс	2 р. 10 м.
Інші спеціальності		073	менеджмент		Фаховий іспит	2 Курс	2 р. 10 м.
		051	економіка				
економіка підприємства	5.03050401	051	економіка		Фаховий іспит	2 Курс	2 р. 10 м.
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
прикладна статистика	5.03050601						
маркетингова діяльність	5.03050701						
комерційна діяльність	5.03050702						
фінанси і кредит	5.03050801						
оціночна діяльність	5.03050802						
бухгалтерський облік	5.03050901						
товарознавство та комерційна діяльність	5.03051001						
організація заготівель і товарознавство сільськогосподарської продукції	5.03051002						
Інші спеціальності		051	економіка		Фаховий іспит	2 Курс	2 р. 10 м.
		281	публічне управління та адміністрування				
економіка підприємства	5.03050401						2 р. 10 м.
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
комерційна діяльність	5.03050702						
організація обслуговування на транспорті	5.03060102						
бухгалтерський облік	5.03050901						
маркетингова діяльність	5.03050701						
організація виробництва	5.03060101						
оціночна діяльність	5.03050802						

прикладна статистика	5.03050601		публічне управління та адміністрування				
фінанси і кредит	5.03050801	281			Фаховий іспит	2 Курс	
Інші спеціальності		281	публічне управління та адміністрування		Фаховий іспит	2 Курс	2 р. 10 м.
Факультет обліку і фінансів							
		071	облік і оподаткування				
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201	071	облік і оподаткування		Фаховий іспит	2 Курс	2 р. 10 м.
економіка підприємства	5.03050401						
прикладна статистика	5.03050601						
маркетингова діяльність	5.03050701						
комерційна діяльність	5.03050702						
товарознавство та комерційна діяльність	5.03051001						
організація заготівель і товарознавство сільськогосподарської продукції	5.03051002						
фінанси і кредит	5.03050801						
оціночна діяльність	5.03050802						
бухгалтерський облік	5.03050901						
Інші спеціальності		071	облік і оподаткування		Фаховий іспит	2 Курс	2 р. 10 м.
		072	фінанси, банківська справа та страхування				
оціночна діяльність	5.03050802	072	фінанси, банківська справа та страхування		Фаховий іспит	2 Курс	2 р. 10 м.
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
економіка підприємства	5.03050401						
прикладна статистика	5.03050601						
маркетингова діяльність	5.03050701						
комерційна діяльність	5.03050702						
товарознавство та комерційна діяльність	5.03051001						
організація заготівельна і товарознавство сільськогосподарської продукції	5.03051002						
бухгалтерський облік	5.03050901						
фінанси і кредит	5.03050801						
Інші спеціальності		072	фінанси, банківська справа та страхування		Фаховий іспит	2 Курс	2 р. 10 м.

Денна, Бакалавр (з нормативним терміном навчання, на 3 курс)

Споріднені спеціальності / Інші спеціальності ОС молодшого бакалавра, ОКР молодшого спеціаліста		Спеціальності ОС бакалавра (ОС магістра, ОКР спеціаліста медичного та ветеринарно-медичного спрямувань), напрями підготовки ОКР бакалавра		Спеціалізація (освітня програма) <i>/може повторювати назву спеціальності/</i>	Фахове випробування	Курс	Термін навчання
Назва	Код	Код	Назва				
Факультет агрономічний							
		201	агрономія				
промислове квітництво	5.09010101	201	агрономія		Фаховий іспит	3 Курс	1 р. 10 м.
організація і технологія ведення фермерського господарства	5.09010102						
виробництво і переробка продукції рослинництва	5.09010103						
лісове господарство	5.09010301						
мисливське господарство	5.09010302						
зелене будівництво і садово-паркове господарство	5.09010303						
природно-заповідна справа	5.09010304						
монтаж, обслуговування та ремонт електротехнічних установок в агропромисловому комплексі	5.10010102						
експлуатація та ремонт машин і обладнання агропромислового виробництва	5.10010201						
експлуатація та ремонт меліоративних будівельних машин і обладнання	5.10010202						
експлуатація та ремонт обладнання лісового комплексу	5.10010203						
прикладна екологія	5.04010602						
метеорологічні та гідрологічні спостереження	5.04010501						
професійна освіта	5.01010401						
Інші спеціальності		201	агрономія		Фаховий іспит	3 Курс	1 р. 10 м.
Факультет захисту рослин							

		101	екологія				
експлуатація апаратури контролю навколишнього природного середовища	5.04010601	101	екологія		Фаховий іспит	3 Курс	1 р. 10 м.
прикладна екологія	5.04010602						
метеорологічні та гідрологічні спостереження	5.04010501						
біохімічне виробництво	5.05140101						
зелене будівництво і садово-паркове господарство	5.09010303						
природно-заповідна справа	5.09010304						
Інші спеціальності		101	екологія		Фаховий іспит	3 Курс	1 р. 10 м.
		202	захист і карантин рослин				
промислове квітництво	5.09010101	202	захист і карантин рослин		Фаховий іспит	3 Курс	1 р. 10 м.
організація і технологія ведення фермерського господарства	5.09010102						
виробництво і переробка продукції рослинництва	5.09010103						
лісове господарство	5.09010301						
мисливське господарство	5.09010302						
зелене будівництво і садово-паркове господарство	5.09010303						
природно-заповідна справа	5.09010304						
прикладна екологія	5.04010602						
Інші спеціальності		202	захист і карантин рослин		Фаховий іспит	3 Курс	1 р. 10 м.
Факультет інженерів землевпорядкування							
		193	геодезія та землеустрій				
землевпорядкування	5.08010102						
картографічні роботи	5.08010103						
геодезичні роботи та експлуатація геодезичного обладнання	5.08010101	193	геодезія та землеустрій		Фаховий іспит	3 Курс	1 р. 10 м.
Інші спеціальності		193	геодезія та землеустрій		Фаховий іспит	3 Курс	1 р. 10 м.
Факультет лісового господарства							
		205	лісове господарство				

мисливське господарство	5.09010302						
зелене будівництво і садово-паркове господарство	5.09010303						
природно-заповідна справа	5.09010304						
експлуатація та ремонт обладнання лісового комплексу	5.10010203						
прикладна екологія	5.04010602						
промислове квітництво	5.09010101						
організація і технологія ведення фермерського господарства	5.09010102						
виробництво і переробка продукції рослинництва	5.09010103						
лісове господарство	5.09010301	205	лісове господарство		Фаховий іспит	3 Курс	1 р. 10 м.
Інші спеціальності		205	лісове господарство		Фаховий іспит	3 Курс	1 р. 10 м.
Факультет менеджменту і економіки							
		073	менеджмент				
організація обслуговування на транспорті	5.03060102						
організація виробництва	5.03060101	073	менеджмент		Фаховий іспит	3 Курс	1 р. 10 м.
Інші спеціальності		073	менеджмент		Фаховий іспит	3 Курс	1 р. 10 м.
		076	підприємництво, торгівля та біржова діяльність				
бухгалтерський облік	5.03050901						
оціночна діяльність	5.03050802						
фінанси і кредит	5.03050801						
економіка підприємства	5.03050401						
прикладна статистика	5.03050601						
організація виробництва	5.03060101	076	підприємництво, торгівля та біржова діяльність		Фаховий іспит	3 Курс	1 р. 10 м.
організація обслуговування на транспорті	5.03060102						
маркетингова діяльність	5.03050701						
комерційна діяльність	5.03050702						
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						

Інші спеціальності		076	підприємництво, торгівля та біржова діяльність		Фаховий іспит	3 Курс	1 р. 10 м.
		051	економіка				
економіка підприємства	5.03050401	051	економіка		Фаховий іспит	3 Курс	1 р. 10 м.
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
прикладна статистика	5.03050601						
маркетингова діяльність	5.03050701						
комерційна діяльність	5.03050702						
фінанси і кредит	5.03050801						
оціночна діяльність	5.03050802						
бухгалтерський облік	5.03050901						
товарознавство та комерційна діяльність	5.03051001	051	економіка		Фаховий іспит	3 Курс	1 р. 10 м.
організація заготівель і товарознавство сільськогосподарської продукції	5.03051002						
Інші спеціальності		051	економіка		Фаховий іспит	3 Курс	1 р. 10 м.
		281	публічне управління та адміністрування				
економіка підприємства	5.03050401	281	публічне управління та адміністрування		Фаховий іспит	3 Курс	1 р. 10 м.
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
комерційна діяльність	5.03050702						
організація обслуговування на транспорті	5.03060102						
бухгалтерський облік	5.03050901						
маркетингова діяльність	5.03050701						
організація виробництва	5.03060101						
оціночна діяльність	5.03050802						
прикладна статистика	5.03050601						
фінанси і кредит	5.03050801						
Інші спеціальності		281	публічне управління та адміністрування		Фаховий іспит	3 Курс	1 р. 10 м.
Факультет обліку і фінансів							
		071	облік і оподаткування				
фінанси і кредит	5.03050801	071	облік і оподаткування		Фаховий іспит	3 Курс	1 р. 10 м.
оціночна діяльність	5.03050802						
бухгалтерський облік	5.03050901						

інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
економіка підприємства	5.03050401						
прикладна статистика	5.03050601						
маркетингова діяльність	5.03050701						
комерційна діяльність	5.03050702						
товарознавство та комерційна діяльність	5.03051001						
організація заготівель і товарознавство сільськогосподарської продукції	5.03051002						
Інші спеціальності		071	облік і оподаткування		Фаховий іспит	3 Курс	1 р. 10 м.
		072	фінанси, банківська справа та страхування				
оціночна діяльність	5.03050802						
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
економіка підприємства	5.03050401						
прикладна статистика	5.03050601						
маркетингова діяльність	5.03050701						
комерційна діяльність	5.03050702						
товарознавство та комерційна діяльність	5.03051001						
організація заготівель і товарознавство сільськогосподарської продукції	5.03051002						
бухгалтерський облік	5.03050901						
фінанси і кредит	5.03050801	072	фінанси, банківська справа та страхування		Фаховий іспит	3 Курс	1 р. 10 м.
Інші спеціальності		072	фінанси, банківська справа та страхування		Фаховий іспит	3 Курс	1 р. 10 м.

Денна, Бакалавр (зі скороченим терміном навчання, 1 курс)

Споріднені спеціальності / Інші спеціальності ОС молодшого бакалавра, ОКР молодшого спеціаліста		Спеціальності ОС бакалавра		Спеціалізація (освітня програма) /може повторювати назву спеціальності/	Фахове випробування	Курс	Термін навчання
Назва	Код	Код	Назва				
Факультет агрономічний							

		201	Агрономія				
професійна освіта	5.01010401						
лісове господарство	5.09010301						
мисливське господарство	5.09010302						
зелене будівництво і садово-паркове господарство	5.09010303						
природно-заповідна справа	5.09010304						
монтаж, обслуговування та ремонт електротехнічних установок в агропромисловому комплексі	5.10010102						
експлуатація та ремонт машин і обладнання агропромислового виробництва	5.10010201						
експлуатація та ремонт меліоративних будівельних машин і обладнання	5.10010202						
експлуатація та ремонт обладнання лісового комплексу	5.10010203						
прикладна екологія	5.04010602						
метеорологічні та гідрологічні спостереження	5.04010501						
організація і технологія ведення фермерського господарства	5.09010102						
виробництво і переробка продукції рослинництва	5.09010103						
промислове квітництво	5.09010101	201	Агрономія		Фаховий іспит	1 Курс	1 р. 10 м.
Факультет захисту рослин							
		101	Екологія				
метеорологічні та гідрологічні спостереження	5.04010501						
зелене будівництво і садово-паркове господарство	5.09010303						
природно-заповідна справа	5.09010304						
біохімічне виробництво	5.05140101						
прикладна екологія	5.04010602						
експлуатація апаратури контролю навколишнього природного середовища	5.04010601	101	Екологія	Екологія	Фаховий іспит	1 Курс	1 р. 10 м.
		202	Захист і карантин рослин				

промислове квітництво	5.09010101	202	Захист і карантин рослин		Фаховий іспит	1 Курс	1 р. 10 м.
прикладна екологія	5.04010602						
лісове господарство	5.09010301						
мисливське господарство	5.09010302						
зелене будівництво і садово-паркове господарство	5.09010303						
природно-заповідна справа	5.09010304						
організація і технологія ведення фермерського господарства	5.09010102						
виробництво і переробка продукції рослинництва	5.09010103						
Факультет інженерів землевпорядкування							
		193	Геодезія та землеустрій				
геодезичні роботи та експлуатація геодезичного обладнання	5.08010101	193	Геодезія та землеустрій		Фаховий іспит	1 Курс	1 р. 10 м.
землевпорядкування	5.08010102						
картографічні роботи	5.08010103						
Факультет лісового господарства							
		205	Лісове господарство				
промислове квітництво	5.09010101	205	Лісове господарство		Фаховий іспит	1 Курс	1 р. 10 м.
організація і технологія ведення фермерського господарства	5.09010102						
виробництво і переробка продукції рослинництва	5.09010103						
прикладна екологія	5.04010602						
експлуатація та ремонт обладнання лісового комплексу	5.10010203						
мисливське господарство	5.09010302						
зелене будівництво і садово-паркове господарство	5.09010303						
природно-заповідна справа	5.09010304						
лісове господарство	5.09010301						
Факультет менеджменту і економіки							
		073	Менеджмент				
організація виробництва	5.03060101	073	Менеджмент		Фаховий іспит	1 Курс	1 р. 10 м.

організація обслуговування на транспорті	5.03060102						
		076	підприємництво, торгівля та біржова діяльність				
бухгалтерський облік	5.03050901	076	підприємництво, торгівля та біржова діяльність		Фаховий іспит	1 Курс	1 р. 10 м.
оціночна діяльність	5.03050802						
фінанси і кредит	5.03050801						
економіка підприємства	5.03050401						
прикладна статистика	5.03050601						
організація виробництва	5.03060101						
організація обслуговування на транспорті	5.03060102						
маркетингова діяльність	5.03050701						
комерційна діяльність	5.03050702						
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
		051	Економіка				
прикладна статистика	5.03050601	051	Економіка		Фаховий іспит	1 Курс	1 р. 10 м.
маркетингова діяльність	5.03050701						
комерційна діяльність	5.03050702						
фінанси і кредит	5.03050801						
оціночна діяльність	5.03050802						
бухгалтерський облік	5.03050901						
товарознавство та комерційна діяльність	5.03051001						
організація заготівель і товарознавство сільськогосподарської продукції	5.03051002						
економіка підприємства	5.03050401						
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
		281	публічне управління та адміністрування				
економіка підприємства	5.03050401						
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
комерційна діяльність	5.03050702						

організація обслуговування на транспорті	5.03060102						
бухгалтерський облік	5.03050901						1 р. 10 м.
маркетингова діяльність	5.03050701						
організація виробництва	5.03060101						
оціночна діяльність	5.03050802						
прикладна статистика	5.03050601						
фінанси і кредит	5.03050801	281	публічне управління та адміністрування		Фаховий іспит	1 Курс	
Факультет обліку і фінансів							
		072	Фінанси, банківська справа та страхування				
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
економіка підприємства	5.03050401						
прикладна статистика	5.03050601						
маркетингова діяльність	5.03050701						
фінанси і кредит	5.03050801						
комерційна діяльність	5.03050702						
товарознавство та комерційна діяльність	5.03051001						
організація заготівель і товарознавство сільськогосподарської продукції	5.03051002						
бухгалтерський облік	5.03050901						
оціночна діяльність	5.03050802	072	Фінанси, банківська справа та страхування		Фаховий іспит	1 Курс	1 р. 10 м.
		071	Облік і оподаткування				
економіка підприємства	5.03050401	071	Облік і оподаткування		Фаховий іспит	1 Курс	1 р. 10 м.
прикладна статистика	5.03050601						
маркетингова діяльність	5.03050701						
комерційна діяльність	5.03050702						
товарознавство та комерційна діяльність	5.03051001						
організація заготівель і товарознавство сільськогосподарської продукції	5.03051002						
фінанси і кредит	5.03050801						
оціночна діяльність	5.03050802						
бухгалтерський облік	5.03050901						

інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
--------------------------------------	------------	--	--	--	--	--	--

Заочна, Бакалавр (з нормативним терміном навчання, на 2 курс)

Споріднені спеціальності / Інші спеціальності ОС молодшого бакалавра, ОКР молодшого спеціаліста		Спеціальності ОС бакалавра		Спеціалізація (освітня програма) <i>/може повторювати назву спеціальності/</i>	Фахове випробування	Курс	Термін навчання
Назва	Код	Код	Назва				
Факультет агрономічний							
		201	агрономія				
промислове квітництво	5.09010101	201	агрономія		Фаховий іспит	2 Курс	3р 10м
організація і технологія ведення фермерського господарства	5.09010102						
виробництво і переробка продукції рослинництва	5.09010103						
лісове господарство	5.09010301						
мисливське господарство	5.09010302						
зелене будівництво і садово-паркове господарство	5.09010303						
природно-заповідна справа	5.09010304						
професійна освіта	5.01010401						
монтаж, обслуговування та ремонт електротехнічних установок в агропромисловому комплексі	5.10010102						
експлуатація та ремонт машин і обладнання агропромислового виробництва	5.10010201						
експлуатація та ремонт меліоративних будівельних машин і обладнання	5.10010202						
експлуатація та ремонт обладнання лісового комплексу	5.10010203						
прикладна екологія	5.04010602						

метеорологічні та гідрологічні спостереження	5.04010501						
Інші спеціальності		201	агрономія		Фаховий іспит	2 Курс	3р 10м
Факультет захисту рослин							
		202	захист рослин				
промислове квітництво	5.09010101	202	захист рослин		Фаховий іспит	2 Курс	3р 10м
прикладна екологія	5.04010602						
організація і технологія ведення фермерського господарства	5.09010102						
виробництво і переробка продукції рослинництва	5.09010103						
лісове господарство	5.09010301						
мисливське господарство	5.09010302						
зелене будівництво і садово-паркове господарство	5.09010303						
природно-заповідна справа	5.09010304						
Інші спеціальності		202	захист рослин		Фаховий іспит	2 Курс	3р 10м
Факультет інженерів землевпорядкування							
		193	геодезія та землеустрій				
землевпорядкування	5.08010102	193	геодезія та землеустрій		Фаховий іспит	2 Курс	3р 10м
картографічні роботи	5.08010103						
геодезичні роботи та експлуатація геодезичного обладнання	5.08010101						
Інші спеціальності							
		193	геодезія та землеустрій		Фаховий іспит	2 Курс	3р 10м
Факультет лісового господарства							
		205	лісове господарство				
експлуатація та ремонт обладнання лісового комплексу	5.10010203						
прикладна екологія	5.04010602						
організація і технологія ведення фермерського господарства	5.09010102						
організація і технологія ведення фермерського господарства	5.09010102						
лісове господарство	5.09010301						

мисливське господарство	5.09010302						
зелене будівництво і садово-паркове господарство	5.09010303						
природно-заповідна справа	5.09010304						
промислове квітництво	5.09010101	205	лісове господарство		Фаховий іспит	2 Курс	3р 10м
Інші спеціальності		205	лісове господарство		Фаховий іспит	2 Курс	3р 10м
Факультет менеджменту і економіки							
		076	підприємництво, торгівля та біржова діяльність				
бухгалтерський облік	5.03050901	076	підприємництво, торгівля та біржова діяльність		Фаховий іспит	2 Курс	3 р. 10 м.
оціночна діяльність	5.03050802						
фінанси і кредит	5.03050801						
економіка підприємства	5.03050401						
прикладна статистика	5.03050601						
організація виробництва	5.03060101						
організація обслуговування на транспорті	5.03060102						
маркетингова діяльність	5.03050701						
комерційна діяльність	5.03050702						
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
Інші спеціальності		076	підприємництво, торгівля та біржова діяльність		Фаховий іспит	2 Курс	3 р. 10 м.
		073	менеджмент				
організація обслуговування на транспорті	5.03060102	073	менеджмент		Фаховий іспит	2 Курс	3р 10м
організація виробництва	5.03060101						
Інші спеціальності		073	менеджмент		Фаховий іспит	2 Курс	3р 10м
		051	економіка				
економіка підприємства	5.03050401	051	економіка		Фаховий іспит	2 Курс	3р 10м
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
прикладна статистика	5.03050601						
маркетингова діяльність	5.03050701						
комерційна діяльність	5.03050702						
фінанси і кредит	5.03050801						
оціночна діяльність	5.03050802						

бухгалтерський облік	5.03050901						
товарознавство та комерційна діяльність	5.03051001						
організація заготівель і товарознавство сільськогосподарської продукції	5.03051002						
Інші спеціальності		051	економіка		Фаховий іспит	2 Курс	3р 10м
		281	публічне управління та адміністрування				
економіка підприємства	5.03050401						
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
комерційна діяльність	5.03050702						
організація обслуговування на транспорті	5.03060102						
бухгалтерський облік	5.03050901						
маркетингова діяльність	5.03050701						
організація виробництва	5.03060101						
оціночна діяльність	5.03050802						
прикладна статистика	5.03050601						
фінанси і кредит	5.03050801	281	публічне управління та адміністрування		Фаховий іспит	2 Курс	3 р. 10 м.
Інші спеціальності		281	публічне управління та адміністрування		Фаховий іспит	2 Курс	3 р. 10 м.
Факультет обліку і фінансів							
		071	облік і оподаткування				
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201	071	облік і оподаткування		Фаховий іспит	2 Курс	3р 10м
економіка підприємства	5.03050401						
прикладна статистика	5.03050601						
маркетингова діяльність	5.03050701						
комерційна діяльність	5.03050702						
товарознавство та комерційна діяльність	5.03051001						
організація заготівель і товарознавство сільськогосподарської продукції	5.03051002						
фінанси і кредит	5.03050801						
оціночна діяльність	5.03050802						

бухгалтерський облік	5.03050901						
Інші спеціальності		071	облік і оподаткування		Фаховий іспит	2 Курс	3р 10м

Заочна, Бакалавр (з нормативним терміном навчання, на 3 курс)

Споріднені спеціальності / Інші спеціальності ОС молодшого бакалавра, ОКР молодшого спеціаліста		Спеціальності ОС бакалавра		Спеціалізація (освітня програма) <i>/можє повторювати назву спеціальності/</i>	Фахове випробування	Курс	Термін навчання
Назва	Код	Код	Назва				
Факультет агрономічний							
		201	агрономія				
промислове квітництво	5.09010101	201	агрономія		Фаховий іспит	3 Курс	2р 10м
організація і технологія ведення фермерського господарства	5.09010102						
виробництво і переробка продукції рослинництва	5.09010103						
лісове господарство	5.09010301						
мисливське господарство	5.09010302						
зелене будівництво і садово-паркове господарство	5.09010303						
природно-заповідна справа	5.09010304						
монтаж, обслуговування та ремонт електротехнічних установок в агропромисловому комплексі	5.10010102						
експлуатація та ремонт машин і обладнання агропромислового виробництва	5.10010201						
експлуатація та ремонт меліоративних будівельних машин і обладнання	5.10010202						
експлуатація та ремонт обладнання лісового комплексу	5.10010203						
прикладна екологія	5.04010602						

метеорологічні та гідрологічні спостереження	5.04010501						
професійна освіта	5.01010401						
Інші спеціальності		201	агрономія		Фаховий іспит	3 Курс	2р 10м
Факультет захисту рослин							
		202	захист і карантин рослин				
промислове квітництво	5.09010101	202	захист і карантин рослин		Фаховий іспит	3 Курс	2р 10м
організація і технологія ведення фермерського господарства	5.09010102						
виробництво і переробка продукції рослинництва	5.09010103						
прикладна екологія	5.04010602						
лісове господарство	5.09010301						
мисливське господарство	5.09010302						
зелене будівництво і садово-паркове господарство	5.09010303						
природно-заповідна справа	5.09010304						
Інші спеціальності		202	захист і карантин рослин		Фаховий іспит	3 Курс	2р 10м
Факультет інженерів землевпорядкування							
		193	геодезія та землеустрій				
землевпорядкування	5.08010102						
картографічні роботи	5.08010103						
геодезичні роботи та експлуатація геодезичного обладнання	5.08010101	193	геодезія та землеустрій		Фаховий іспит	3 Курс	2р 10м
Інші спеціальності		193	геодезія та землеустрій		Фаховий іспит	3 Курс	2р 10м
Факультет лісового господарства							
		205	лісове господарство				
мисливське господарство	5.09010302						
зелене будівництво і садово-паркове господарство	5.09010303						
природно-заповідна справа	5.09010304						
промислове квітництво	5.09010101						

організація і технологія ведення фермерського господарства	5.09010102						
виробництво і переробка продукції рослинництва	5.09010103						
експлуатація та ремонт обладнання лісового комплексу	5.10010203						
прикладна екологія	5.04010602						
лісове господарство	5.09010301	205	лісове господарство		Фаховий іспит	3 Курс	2р 10м
Інші спеціальності		205	лісове господарство		Фаховий іспит	3 Курс	2р 10м
Факультет менеджменту і економіки							
		076	підприємництво, торгівля та біржова діяльність				
бухгалтерський облік	5.03050901						
оціночна діяльність	5.03050802						
фінанси і кредит	5.03050801						
економіка підприємства	5.03050401						
прикладна статистика	5.03050601						
організація виробництва	5.03060101	076	підприємництво, торгівля та біржова діяльність		Фаховий іспит	3 Курс	2 р. 10 м.
організація обслуговування на транспорті	5.03060102						
маркетингова діяльність	5.03050701						
комерційна діяльність	5.03050702						
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
Інші спеціальності		076	підприємництво, торгівля та біржова діяльність		Фаховий іспит	3 Курс	2 р. 10 м.
		073	менеджмент				
організація обслуговування на транспорті	5.03060102						
організація виробництва	5.03060101	073	менеджмент		Фаховий іспит	3 Курс	2р 10м
Інші спеціальності		073	менеджмент		Фаховий іспит	3 Курс	2р 10м
		051	економіка				
економіка підприємства	5.03050401	051	економіка		Фаховий іспит	3 Курс	2р 10м
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
прикладна статистика	5.03050601						

маркетингова діяльність	5.03050701						
комерційна діяльність	5.03050702						
фінанси і кредит	5.03050801						
оціночна діяльність	5.03050802						
бухгалтерський облік	5.03050901						
товарознавство та комерційна діяльність	5.03051001						
організація заготівель і товарознавство сільськогосподарської продукції	5.03051002						
Інші спеціальності		051	економіка підприємства		Фаховий іспит	3 Курс	2р 10м
		281	публічне управління та адміністрування				
економіка підприємства	5.03050401						
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
комерційна діяльність	5.03050702						
організація обслуговування на транспорті	5.03060102						
бухгалтерський облік	5.03050901						
маркетингова діяльність	5.03050701						
організація виробництва	5.03060101						
оціночна діяльність	5.03050802						
прикладна статистика	5.03050601						
фінанси і кредит	5.03050801	281	публічне управління та адміністрування		Фаховий іспит	3 Курс	2 р. 10 м.
Інші спеціальності		281	публічне управління та адміністрування		Фаховий іспит	3 Курс	2 р. 10 м.
Факультет обліку і фінансів							
		071	облік і оподаткування				
бухгалтерський облік	5.03050901	071	облік і оподаткування		Фаховий іспит	3 Курс	2р 10м
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
економіка підприємства	5.03050401						
прикладна статистика	5.03050601						
маркетингова діяльність	5.03050701						
комерційна діяльність	5.03050702						
товарознавство та комерційна діяльність	5.03051001						
організація заготівель і товарознавство сільськогосподарської продукції	5.03051002						
фінанси і кредит	5.03050801						

оціночна діяльність	5.03050802						
Інші спеціальності		071	облік і оподаткування		Фаховий іспит	3 Курс	2р 10м

Заочна, Бакалавр (зі скороченим терміном навчання, 1 курс)

Споріднені спеціальності / Інші спеціальності ОС молодшого бакалавра, ОКР молодшого спеціаліста		Спеціальності ОС бакалавра		Спеціалізація (освітня програма) <i>/можє повторювати назву спеціальності/</i>	Фахове випробування	Курс	Термін навчання
Назва	Код	Код	Назва				
Факультет агрономічний							
		201	Агрономія				
професійна освіта	5.01010401						
монтаж, обслуговування та ремонт електротехнічних установок в агропромисловому комплексі	5.10010102						
експлуатація та ремонт машин і обладнання агропромислового виробництва	5.10010201						
експлуатація та ремонт меліоративних будівельних машин і обладнання	5.10010202						
експлуатація та ремонт обладнання лісового комплексу	5.10010203						
прикладна екологія	5.04010602						
метеорологічні та гідрологічні спостереження	5.04010501						
лісове господарство	5.09010301						
мисливське господарство	5.09010302						
зелене будівництво і садово-паркове господарство	5.09010303						
природно-заповідна справа	5.09010304						
організація і технологія ведення фермерського господарства	5.09010102						

виробництво і переробка продукції рослиництва	5.09010103						
промислове квітництво	5.09010101	201	Агрономія	Агрономія	Фаховий іспит	1 Курс	2р 10м
Факультет захисту рослин							
		202	Захист і карантин рослин				
промислове квітництво	5.09010101	202	Захист і карантин рослин	Захист і карантин рослин	Фаховий іспит	1 Курс	2р 10м
прикладна екологія	5.04010602						
організація і технологія ведення фермерського господарства	5.09010102						
виробництво і переробка продукції рослиництва	5.09010103						
лісове господарство	5.09010301						
мисливське господарство	5.09010302						
зелене будівництво і садово-паркове господарство	5.09010303						
природно-заповідна справа	5.09010304						
Факультет інженерів землевпорядкування							
		193	Геодезія та землеустрій				
геодезичні роботи та експлуатація геодезичного обладнання	5.08010101	193	Геодезія та землеустрій	Геодезія та землеустрій	Фаховий іспит	1 Курс	2р 10м
землевпорядкування	5.08010102						
картографічні роботи	5.08010103						
Факультет лісового господарства							
		205	Лісове господарство				
прикладна екологія	5.04010602						
експлуатація та ремонт обладнання лісового комплексу	5.10010203						
промислове квітництво	5.09010101						
організація і технологія ведення фермерського господарства	5.09010102						
виробництво і переробка продукції рослиництва	5.09010103						
мисливське господарство	5.09010302						
зелене будівництво і садово-паркове господарство	5.09010303						
природно-заповідна справа	5.09010304						

лісове господарство	5.09010301	205	Лісове господарство	Лісове господарство	Фаховий іспит	1 Курс	2р 10м
Факультет менеджменту і економіки							
		073	Менеджмент				
організація виробництва	5.03060101	073	Менеджмент	Менеджмент	Фаховий іспит	1 Курс	2р 10м
організація обслуговування на транспорті	5.03060102						
		076	підприємництво, торгівля та біржова діяльність				
бухгалтерський облік	5.03050901	076	підприємництво, торгівля та біржова діяльність		Фаховий іспит	2 Курс	2 р. 10 м.
оціночна діяльність	5.03050802						
фінанси і кредит	5.03050801						
економіка підприємства	5.03050401						
прикладна статистика	5.03050601						
організація виробництва	5.03060101						
організація обслуговування на транспорті	5.03060102						
маркетингова діяльність	5.03050701						
комерційна діяльність	5.03050702						
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
		051	Економіка				
прикладна статистика	5.03050601	051	Економіка	Економіка	Фаховий іспит	1 Курс	2р 10м
маркетингова діяльність	5.03050701						
комерційна діяльність	5.03050702						
фінанси і кредит	5.03050801						
оціночна діяльність	5.03050802						
бухгалтерський облік	5.03050901						
товарознавство та комерційна діяльність	5.03051001						
організація заготівель і товарознавство сільськогосподарської продукції	5.03051002						
економіка підприємства	5.03050401						
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
		281	публічне управління та адміністрування				
економіка підприємства	5.03050401						
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
комерційна діяльність	5.03050702						
організація обслуговування на транспорті	5.03060102						

бухгалтерський облік	5.03050901						2 р. 10 м.
маркетингова діяльність	5.03050701						
організація виробництва	5.03060101						
оціночна діяльність	5.03050802						
прикладна статистика	5.03050601						
фінанси і кредит	5.03050801	281	публічне управління та адміністрування		Фаховий іспит	2 Курс	
Факультет обліку і фінансів							
		071	Облік і оподаткування				
оціночна діяльність	5.03050802	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Фаховий іспит	1 Курс	2р 10м
бухгалтерський облік	5.03050901						
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
економіка підприємства	5.03050401						
прикладна статистика	5.03050601						
маркетингова діяльність	5.03050701						
комерційна діяльність	5.03050702						
товарознавство та комерційна діяльність	5.03051001						
організація заготівель і товарознавство сільськогосподарської продукції	5.03051002						
фінанси і кредит	5.03050801						
Дистанційна, Бакалавр (зі скороченим терміном навчання, 1 курс)							
Факультет обліку і фінансів							
		071	облік і оподаткування				
інформаційна діяльність підприємства	5.03050201	071	облік і оподаткування		Фаховий іспит	1 курс	2р.10м.
економіка підприємства	5.03050401						
прикладна статистика	5.03050601						
маркетингова діяльність	5.03050701						
комерційна діяльність	5.03050702						
товарознавство та комерційна діяльність	5.03051001						
організація заготівель і товарознавство сільськогосподарської продукції	5.03051002						
фінанси і кредит	5.03050801						
оціночна діяльність	5.03050802						
бухгалтерський облік	5.03050901						

Таблиця 3

**Перелік спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання осіб, які здобули освітній ступінь
(освітньо-кваліфікаційний рівень) бакалавра, для здобуття освітнього ступеню магістра
Харківський національний аграрний університет ім. В.В. Докучасва**

(назва вищого навчального закладу)

Денна, Магістр

Споріднені спеціальності ОС бакалавра, напрями підготовки ОКР бакалавра / Інші спеціальності ОС бакалавра, напрями підготовки ОКР бакалавра		Спеціальності ОКР спеціаліста, ОС магістра		Спеціалізація (освітня програма) /може повторювати назву спеціальності/	Фахове випробування, іспит з іноземної мови	Курс	Термін навчання
Назва	Код	Код	Назва				
Факультет агрономічний							
		201	Агрономія				
біологія екологія, охорона навколишнього середовища та збалансоване природокористування агрономія технологія виробництва і переробки продукції тваринництва лісове і садово-паркове господарство лісозаготівля захист рослин агрономія агрохімія і ґрунтознавство експертна оцінка ґрунтів плодоовочівництво і виноградарство селекція і генетика сільськогосподарських культур агромеліорація технології закритого ґрунту насінництво та насіннєзнавство лісове господарство мисливське господарство садово-паркове господарство захист рослин карантин рослин	6.040102	201	Агрономія	Агрономія	Фаховий іспит; Іноземна мова;	1 Курс	1р. 4 м.
	6.040106						
	6.090101						
	6.090102						
	6.090103						
	6.090104						
	6.090105						
	7.09010101						
	7.09010102						
	7.09010103						
	7.09010104						
	7.09010105						
	7.09010106						
	7.09010107						
	7.09010108						
	7.09010301						
7.09010302							
7.09010303							
7.09010501							
7.09010502							
біологія екологія, охорона навколишнього середовища та збалансоване природокористування агрономія технологія виробництва і переробки продукції тваринництва лісове і садово-паркове господарство лісозаготівля захист рослин	6.040102	201	Агрономія	Селекція і генетика сільськогосподарських культур	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
	6.040106						
	6.090101						
	6.090102						
	6.090103						
	6.090104						
	6.090105						
агрономія агрохімія і ґрунтознавство експертна оцінка ґрунтів плодоовочівництво і виноградарство селекція і генетика сільськогосподарських культур агромеліорація технології закритого ґрунту насінництво та насіннєзнавство лісове господарство мисливське господарство садово-паркове господарство захист рослин карантин рослин	7.09010101	201	Агрономія	Селекція і генетика сільськогосподарських культур	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
	7.09010102						
	7.09010103						
	7.09010104						
	7.09010105						
	7.09010106						
	7.09010107						
	7.09010108						
	7.09010301						
	7.09010302						
	7.09010303						
	7.09010501						
	7.09010502						
біологія екологія, охорона навколишнього середовища та збалансоване природокористування агрономія технологія виробництва і переробки продукції тваринництва	6.040102	201	Агрономія	Насінництво і насіннєзнавство	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
	6.040106						
	6.090101						
	6.090102						

лісове і садово-паркове господарство	6.090103						
лісозаготівля	6.090104						
захист рослин	6.090105						
агрономія	7.09010101	201	Агрономія	Насінництво і насіннєзнавство	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
агрохімія і ґрунтознавство	7.09010102						
експертна оцінка ґрунтів	7.09010103						
плодоовочівництво і виноградарство	7.09010104						
селекція і генетика	7.09010105						
сільськогосподарських культур	7.09010106						
агромеліорація	7.09010107						
технології закритого ґрунту	7.09010108						
насінництво та насіннєзнавство	7.09010301						
лісове господарство	7.09010302						
мисливське господарство	7.09010303						
садово-паркове господарство	7.09010501						
захист рослин	7.09010502						
карантин рослин							
біологія	6.040102	201	Агрономія	Агрохімія і ґрунтознавство	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
екологія, охорона навколишнього середовища та збалансоване природокористування	6.040106						
агрономія	6.090101						
технологія виробництва і переробки продукції тваринництва	6.090102						
лісове і садово-паркове господарство	6.090103						
лісозаготівля	6.090104						
захист рослин	6.090105						
агрономія	7.09010101	201	Агрономія	Агрохімія і ґрунтознавство	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
агрохімія і ґрунтознавство	7.09010102						
експертна оцінка ґрунтів	7.09010103						
плодоовочівництво і виноградарство	7.09010104						
селекція і генетика	7.09010105						
сільськогосподарських культур	7.09010106						
агромеліорація	7.09010107						
технології закритого ґрунту	7.09010108						
насінництво та насіннєзнавство	7.09010301						
лісове господарство	7.09010302						
мисливське господарство	7.09010303						
садово-паркове господарство	7.09010501						
захист рослин	7.09010502						
карантин рослин							
біологія	6.040102	201	Агрономія	Експертна оцінка ґрунтів	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
екологія, охорона навколишнього середовища та збалансоване природокористування	6.040106						
агрономія	6.090101						
технологія виробництва і переробки продукції тваринництва	6.090102						
лісове і садово-паркове господарство	6.090103						
лісозаготівля	6.090104						
захист рослин	6.090105						
агрономія	7.09010101	201	Агрономія	Експертна оцінка ґрунтів	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
агрохімія і ґрунтознавство	7.09010102						
експертна оцінка ґрунтів	7.09010103						
плодоовочівництво і виноградарство	7.09010104						
селекція і генетика	7.09010105						
сільськогосподарських культур	7.09010106						
агромеліорація	7.09010107						
технології закритого ґрунту	7.09010108						
насінництво та насіннєзнавство	7.09010301						
лісове господарство	7.09010302						
мисливське господарство	7.09010303						
садово-паркове господарство	7.09010501						
захист рослин	7.09010502						
карантин рослин							
Інші спеціальності		201	Агрономія	Агрономія	Фаховий іспит; Іноземна мова; Фаховий іспит (додатковий);	1 Курс	1р. 4 м.

Інші спеціальності		201	Агрономія	Селекція і генетика сільськогосподарських культур	Іноземна мова; Фаховий іспит; Фаховий іспит (додатковий);	1 Курс	1р. 4 м.
Інші спеціальності		201	Агрономія	Насінництво і насіннєзнавство	Фаховий іспит (додатковий); Фаховий іспит; Іноземна мова;	1 Курс	1р. 4 м.
Інші спеціальності		201	Агрономія	Агрохімія і ґрунтознавство	Фаховий іспит (додатковий); Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
Інші спеціальності		201	Агрономія	Експертна оцінка ґрунтів	Фаховий іспит (додатковий); Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
		203	Садівництво та виноградарство				
біологія екологія, охорона навколишнього середовища та збалансоване природокористування агрономія технологія виробництва і переробки продукції тваринництва лісове і садово-паркове господарство лісозаготівля захист рослин	6.040102 6.040106 6.090101 6.090102 6.090103 6.090104 6.090105	203	Садівництво та виноградарство	Садівництво та виноградарство	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
агрономія агрохімія і ґрунтознавство експертна оцінка ґрунтів плодоовочівництво і виноградарство селекція і генетика сільськогосподарських культур агромеліорація технології закритого ґрунту насінництво та насіннєзнавство лісове господарство мисливське господарство садово-паркове господарство захист рослин карантин рослин	7.09010101 7.09010102 7.09010103 7.09010104 7.09010105 7.09010106 7.09010107 7.09010108 7.09010301 7.09010302 7.09010303 7.09010501 7.09010502	203	Садівництво та виноградарство	Садівництво та виноградарство	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
Інші спеціальності		203	Садівництво та виноградарство	Садівництво та виноградарство	Фаховий іспит; Іноземна мова; Фаховий іспит (додатковий);	1 Курс	1р. 4 м.
Факультет захисту рослин							
		202	Захист і карантин рослин				
біологія екологія, охорона навколишнього середовища та збалансоване природокористування агрономія технологія виробництва і переробки продукції тваринництва лісове і садово-паркове господарство лісозаготівля захист рослин	6.040102 6.040106 6.090101 6.090102 6.090103 6.090104 6.090105	202	Захист і карантин рослин	Захист рослин	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
агрономія агрохімія і ґрунтознавство експертна оцінка ґрунтів плодоовочівництво і виноградарство селекція і генетика сільськогосподарських культур агромеліорація технології закритого ґрунту насінництво та насіннєзнавство лісове господарство мисливське господарство садово-паркове господарство захист рослин карантин рослин	7.09010101 7.09010102 7.09010103 7.09010104 7.09010105 7.09010106 7.09010107 7.09010108 7.09010301 7.09010302 7.09010303 7.09010501 7.09010502	202	Захист і карантин рослин	Захист рослин	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
біологія	6.040102	202	Захист і карантин рослин	Карантин рослин	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.

екологія, охорона навколишнього середовища та збалансоване природокористування	6.040106						
агрономія	6.090101						
технологія виробництва і переробки продукції тваринництва	6.090102						
лісове і садово-паркове господарство	6.090103						
лісозаготівля	6.090104						
захист рослин	6.090105						
агрономія	7.09010101	202	Захист і карантин рослин	Карантин рослин	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
агрохімія і ґрунтознавство	7.09010102						
експертна оцінка ґрунтів	7.09010103						
плодоовочівництво і виноградарство	7.09010104						
селекція і генетика	7.09010105						
сільськогосподарських культур	7.09010106						
агромеліорація	7.09010107						
технології закритого ґрунту	7.09010108						
насінництво та насіннезнавство	7.09010301						
лісове господарство	7.09010302						
мисливське господарство	7.09010303						
садово-паркове господарство	7.09010501						
захист рослин	7.09010502						
Інші спеціальності		202	Захист і карантин рослин	Захист рослин	Іноземна мова; Фаховий іспит; Фаховий іспит (додатковий);	1 Курс	1р. 4 м.
Інші спеціальності		202	Захист і карантин рослин	Карантин рослин	Іноземна мова; Фаховий іспит; Фаховий іспит (додатковий);	1 Курс	1р. 4 м.
		101	Екологія				
хімія	6.040101	101	Екологія	Екологія	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
біологія	6.040102						
гідрометеорологія	6.040105						
екологія, охорона навколишнього середовища та збалансоване природокористування	6.040106						
агрономія	6.090101						
технологія виробництва і переробки продукції тваринництва	6.090102						
лісове і садово-паркове господарство	6.090103						
лісозаготівля	6.090104						
захист рослин	6.090105						
хімія	7.04010101	101	Екологія	Екологія	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
біологія	7.04010201						
метеорологія	7.04010501						
агрометеорологія	7.04010505						
екологія, охорона навколишнього середовища та збалансоване природокористування	7.04010601						
прикладна екологія та збалансоване природокористування (за галузями)	7.04010602						
екологічна безпека	7.04010603						
екологічний контроль та аудит	7.04010604						
радіоекологія	7.04010605						
заповітна справа	7.04010606						
агрономія	7.09010101						
агрохімія і ґрунтознавство	7.09010102						
експертна оцінка ґрунтів	7.09010103						
плодівництво і виноградарство	7.09010104						
селекція і генетика	7.09010105						
сільськогосподарських культур	7.09010106						
агромеліорація	7.09010107						
технологія закритого ґрунту	7.09010108						
насінництво і насіннезнавство	7.09010301						
лісове господарство	7.09010302						
мисливське господарство	7.09010303						
садово-паркове господарство	7.09010501						
захист рослин							
Інші спеціальності		101	Екологія	Екологія	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
		193	Геодезія та землеустрій				
будівництво	6.060101	193	Геодезія та землеустрій	Оцінка землі та нерухомого майна	Фаховий іспит; Іноземна мова;	1 Курс	1р. 4 м.
архітектура	6.060102						
гідротехніка (водні ресурси)	6.060103						
геодезія, картографія та землеустрій	6.080101						
промислове і цивільне будівництво	7.06010101	193	Геодезія та землеустрій	Землеустрій та кадастр	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
гідротехнічне будівництво	7.06010102						

міське будівництво та господарство технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів	7.06010103						
автомобільні дороги і аеродроми	7.06010104						
мости і транспортні тунелі	7.06010105						
теплогазопостачання і вентиляція	7.06010106						
водопостачання та водовідведення	7.06010107						
геодезія	7.06010108						
картографія	7.08010101						
землеустрій та кадастр	7.08010102						
оцінка землі та нерухомого майна	7.08010103						
геоінформаційні системи і технології	7.08010104						
фотограмметрія та дистанційне зондування	7.08010105						
космічний моніторинг Землі	7.08010106						
промислове і цивільне будівництво	7.08010107						
гідротехнічне будівництво	7.06010101	193	Геодезія та землеустрій	Оцінка землі та нерухомого майна	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
міське будівництво та господарство технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів	7.06010102						
автомобільні дороги і аеродроми	7.06010103						
мости і транспортні тунелі	7.06010104						
теплогазопостачання і вентиляція	7.06010105						
водопостачання та водовідведення	7.06010106						
геодезія	7.06010107						
картографія	7.06010108						
землеустрій та кадастр	7.08010101						
оцінка землі та нерухомого майна	7.08010102						
геоінформаційні системи і технології	7.08010103						
геоінформаційні системи і технології	7.08010104						
космічний моніторинг Землі	7.08010105						
будівництво	7.08010107						
архітектура	6.060101	193	Геодезія та землеустрій	Землеустрій та кадастр	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
гідротехніка (водні ресурси)	6.060102						
геодезія, картографія та землеустрій	6.060103						
	6.080101						
Інші спеціальності		193	Геодезія та землеустрій	Землеустрій та кадастр	Іноземна мова; Фаховий іспит; Фаховий іспит (додатковий);	1 Курс	1р. 4 м.
Інші спеціальності		193	Геодезія та землеустрій	Оцінка землі та нерухомого майна	Іноземна мова; Фаховий іспит; Фаховий іспит (додатковий);	1 Курс	1р. 4 м.
Факультет лісового господарства							
		205	Лісове господарство				
біологія	6.040102						
екологія, охорона навколишнього середовища та збалансоване природокористування	6.040106						
агрономія	6.090101	205	Лісове господарство	Лісове господарство	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
лісове і садово-паркове господарство	6.090103						
лісозаготівля	6.090104						
захист рослин	6.090105						
агрономія	7.09010101	205	Лісове господарство	Лісове господарство	Фаховий іспит; Іноземна мова;	1 Курс	1р. 4 м.
агрохімія і ґрунтознавство	7.09010102						
експертна оцінка ґрунтів	7.09010103						
плодоовочівництво і виноградарство	7.09010104						
селекція і генетика	7.09010105						
сільськогосподарських культур	7.09010106						
агромеліорація	7.09010107						
технології закритого ґрунту	7.09010108						
насінництво та насіннезнавство	7.09010301						
лісове господарство	7.09010302						
мисливське господарство	7.09010303						
садово-паркове господарство	7.09010501						
захист рослин							
Інші спеціальності		205	Лісове господарство	Лісове господарство	Іноземна мова; Фаховий іспит; Фаховий іспит (додатковий);	1 Курс	1р. 4 м.
		206	Садово-паркове господарство				
біологія	6.040102						

екологія, охорона навколишнього середовища та збалансоване природокористування	6.040106						
агрономія	6.090101	206	Садово-паркове господарство	Садово-паркове господарство	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
лісове і садово-паркове господарство	6.090103						
лісозаготівля	6.090104						
захист рослин	6.090105						
агрономія	7.09010101	206	Садово-паркове господарство	Садово-паркове господарство	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
агрохімія і ґрунтознавство	7.09010102						
експертна оцінка ґрунтів	7.09010103						
плодоовочівництво і виноградарство	7.09010104						
селекція і генетика	7.09010105						
сільськогосподарських культур	7.09010106						
агромеліорація	7.09010107						
технології закритого ґрунту	7.09010108						
насінництво та насіннєзнавство	7.09010301						
лісове господарство	7.09010302						
мисливське господарство	7.09010303						
садово-паркове господарство	7.09010501						
захист рослин	7.09010502						
карантин рослин	7.09010502						
Інші спеціальності		206	Садово-паркове господарство	Садово-паркове господарство	Іноземна мова; Фаховий іспит; Фаховий іспит (додатковий);	1 Курс	1р. 4 м.
Факультет менеджменту і економіки							
економічна теорія	6.030501	051	Економіка	Економіка	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
економічна кібернетика	6.030502						
міжнародна економіка	6.030503						
економіка підприємства	6.030504						
управління персоналом та економіка праці	6.030505						
прикладна статистика	6.030506						
маркетинг	6.030507						
фінанси і кредит	6.030508						
облік і аудит	6.030509						
товарознавство і торговельне підприємництво	6.030510						
менеджмент	6.030601						
економічна теорія	7.03050101	051	Економіка	Економіка	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
економічна кібернетика	7.03050201						
міжнародна економіка	7.03050301						
економіка підприємства	7.03050401						
управління персоналом та економіка праці	7.03050501						
прикладна статистика	7.03050601						
маркетинг	7.03050701						
фінанси і кредит	7.03050801						
облік і аудит	7.03050901						
товарознавство і комерційна діяльність	7.03051001						
менеджмент організацій і адміністрування	7.03060101						
Інші спеціальності		051	Економіка	Економіка	Іноземна мова; Фаховий іспит; Фаховий іспит (додатковий);	1 Курс	1р. 4 м.
		073	Менеджмент				
економічна теорія	6.030501						
економічна кібернетика	6.030502						
міжнародна економіка	6.030503						
економіка підприємства	6.030504						
управління персоналом та економіка праці	6.030505						
прикладна статистика	6.030506						
маркетинг	6.030507						
фінанси і кредит	6.030508						
облік і аудит	6.030509						
товарознавство і торговельне підприємництво	6.030510						
менеджмент	6.030601	073	Менеджмент	Менеджмент	Фаховий іспит; Іноземна мова;	1 Курс	1р. 4 м.
економіка підприємства	7.03050401						

менеджмент організацій і адміністрування	7.03060101	073	Менеджмент	Менеджмент	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
менеджмент інноваційної діяльності	7.03060102						
менеджмент природоохоронної діяльності	7.03060103						
менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	7.03060104						
менеджмент інвестиційної діяльності	7.03060105						
управління в сфері економічної конкуренції	7.03060106						
логістика	7.03060107						
Інші спеціальності		073	Менеджмент	Менеджмент	Іноземна мова; Фаховий іспит; Фаховий іспит (додатковий);	1 Курс	1р. 4 м.
		281	Публічне управління та адміністрування				
економічна теорія	6.030501	281	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
економічна кібернетика	6.030502						
міжнародна економіка	6.030503						
економіка підприємства	6.030504						
управління персоналом та економіка праці	6.030505						
прикладна статистика	6.030506						
маркетинг	6.030507						
фінанси і кредит	6.030508						
облік і аудит	6.030509						
товарознавство і торговельне підприємництво	6.030510						
менеджмент	6.030601						
економіка підприємства	7.03050401	281	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	Фаховий іспит; Іноземна мова;	1 Курс	1р. 4 м.
менеджмент організацій і адміністрування	7.03060101						
менеджмент інноваційної діяльності	7.03060102						
менеджмент природоохоронної діяльності	7.03060103						
менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	7.03060104						
менеджмент інвестиційної діяльності	7.03060105						
логістика	7.03060107						
Інші спеціальності		281	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	Фаховий іспит (додатковий); Фаховий іспит; Іноземна мова;	1 Курс	1р. 4 м.
		076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність				
економічна теорія	6.030501	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
економічна кібернетика	6.030502						
міжнародна економіка	6.030503						
економіка підприємства	6.030504						
управління персоналом та економіка праці	6.030505						
прикладна статистика	6.030506						
маркетинг	6.030507						
фінанси і кредит	6.030508						
облік і аудит	6.030509						
товарознавство і торговельне підприємництво	6.030510						
менеджмент	6.030601						
економічна теорія	7.03050101	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
економічна кібернетика	7.03050201						
міжнародна економіка	7.03050301						
економіка підприємства	7.03050401						
управління персоналом та економіка праці	7.03050501						
прикладна статистика	7.03050601						
маркетинг	7.03050701						
фінанси і кредит	7.03050801						
облік і аудит	7.03050901						
товарознавство і комерційна діяльність	7.03051001						
менеджмент організацій і адміністрування	7.03060101						
Інші спеціальності		076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Фаховий іспит (додатковий); Фаховий іспит; Іноземна мова;	1 Курс	1р. 4 м.

Факультет обліку і фінансів							
		071	Облік і оподаткування				
економічна теорія	7.03050101	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
економічна кібернетика	7.03050201						
міжнародна економіка	7.03050301						
економіка підприємства	7.03050401						
управління персоналом та економіка праці	7.03050501						
прикладна статистика	7.03050601						
маркетинг	7.03050701						
фінанси і кредит	7.03050801						
облік і аудит	7.03050901						
товарознавство і комерційна діяльність	7.03051001						
економічна теорія	6.030501	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
економічна кібернетика	6.030502						
міжнародна економіка	6.030503						
економіка підприємства	6.030504						
управління персоналом та економіка праці	6.030505						
прикладна статистика	6.030506						
маркетинг	6.030507						
фінанси і кредит	6.030508						
облік і аудит	6.030509						
товарознавство і торговельне підприємництво	6.030510						
менеджмент	6.030601						
Інші спеціальності		071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Фаховий іспит (додатковий); Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
		072	Фінанси, банківська справа та страхування				
економічна теорія	7.03050101	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
економічна кібернетика	7.03050201						
міжнародна економіка	7.03050301						
економіка підприємства	7.03050401						
управління персоналом та економіка праці	7.03050501						
прикладна статистика	7.03050601						
маркетинг	7.03050701						
фінанси і кредит	7.03050801						
облік і аудит	7.03050901						
товарознавство і комерційна діяльність	7.03051001						
менеджмент організації і адміністрування	7.03060101						
економічна теорія	6.030501	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
економічна кібернетика	6.030502						
міжнародна економіка	6.030503						
економіка підприємства	6.030504						
управління персоналом та економіка праці	6.030505						
прикладна статистика	6.030506						
маркетинг	6.030507						
фінанси і кредит	6.030508						
облік і аудит	6.030509						
товарознавство і торговельне підприємництво	6.030510						
менеджмент	6.030601						
Інші спеціальності		072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	Іноземна мова; Фаховий іспит (додатковий); Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
Заочна, Магістр							
Споріднені спеціальності ОС бакалавра, напрями підготовки ОКР бакалавра / Інші спеціальності ОС бакалавра, напрями підготовки ОКР бакалавра		Спеціальності ОКР спеціаліста, ОС магістра		Спеціалізація (освітня програма) /може повторювати назву спеціальності/	Фахове випробування, іспит з іноземної мови	Курс	Термін навчання
Назва	Код	Код	Назва				
Факультет агрономічний							
		201	Агрономія				
біологія	6.040102						
екологія, охорона навколишнього середовища та збалансоване природокористування	6.040106						
агрономія	6.090101	201	Агрономія	Агрономія	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
технологія виробництва і переробки продукції тваринництва	6.090102						
лісове і садово-паркове господарство	6.090103						

лісозаготівля захист рослин	6.090104 6.090105						
агрономія агрохімія і ґрунтознавство експертна оцінка ґрунтів плодоовочівництво і виноградарство селекція і генетика сільськогосподарських культур агромеліорація технології закритого ґрунту насінництво та насіннєзнавство лісове господарство мисливське господарство садово-паркове господарство захист рослин карантин рослин	7.09010101 7.09010102 7.09010103 7.09010104 7.09010105 7.09010106 7.09010107 7.09010108 7.09010301 7.09010302 7.09010303 7.09010501 7.09010502	201	Агрономія	Агрономія	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
біологія екологія, охорона навколишнього середовища та збалансоване природокористування агрономія технологія виробництва і переробки продукції тваринництва лісове і садово-паркове господарство лісозаготівля захист рослин	6.040102 6.040106 6.090101 6.090102 6.090103 6.090104 6.090105	201	Агрономія	Селекція і генетика сільськогосподарських культур	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
агрономія агрохімія і ґрунтознавство експертна оцінка ґрунтів плодоовочівництво і виноградарство селекція і генетика сільськогосподарських культур агромеліорація технології закритого ґрунту насінництво та насіннєзнавство лісове господарство мисливське господарство садово-паркове господарство захист рослин карантин рослин	7.09010101 7.09010102 7.09010103 7.09010104 7.09010105 7.09010106 7.09010107 7.09010108 7.09010301 7.09010302 7.09010303 7.09010501 7.09010502	201	Агрономія	Селекція і генетика сільськогосподарських культур	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
біологія екологія, охорона навколишнього середовища та збалансоване природокористування агрономія технологія виробництва і переробки продукції тваринництва лісове і садово-паркове господарство лісозаготівля захист рослин	6.040102 6.040106 6.090101 6.090102 6.090103 6.090104 6.090105	201	Агрономія	Агрохімія і ґрунтознавство	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
агрономія агрохімія і ґрунтознавство експертна оцінка ґрунтів плодоовочівництво і виноградарство селекція і генетика сільськогосподарських культур агромеліорація технології закритого ґрунту насінництво та насіннєзнавство лісове господарство мисливське господарство садово-паркове господарство захист рослин карантин рослин	7.09010101 7.09010102 7.09010103 7.09010104 7.09010105 7.09010106 7.09010107 7.09010108 7.09010301 7.09010302 7.09010303 7.09010501 7.09010502	201	Агрономія	Агрохімія і ґрунтознавство	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
біологія екологія, охорона навколишнього середовища та збалансоване природокористування агрономія технологія виробництва і переробки продукції тваринництва лісове і садово-паркове господарство лісозаготівля захист рослин	6.040102 6.040106 6.090101 6.090102 6.090103 6.090104 6.090105	201	Агрономія	Експертна оцінка ґрунтів	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
агрономія агрохімія і ґрунтознавство експертна оцінка ґрунтів плодоовочівництво і виноградарство	7.09010101 7.09010102 7.09010103 7.09010104	201	Агрономія	Експертна оцінка ґрунтів	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.

селекція і генетика сільськогосподарських культур агромеліорація технології закритого ґрунту насіништво та насіннезнавство лісове господарство мисливське господарство садово-паркове господарство захист рослин карантин рослин	7.09010105 7.09010106 7.09010107 7.09010108 7.09010301 7.09010302 7.09010303 7.09010501 7.09010502						
Інші спеціальності		201	Агрономія	Агрономія	Іноземна мова; Фаховий іспит (додатковий); Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
Інші спеціальності		201	Агрономія	Селекція і генетика сільськогосподарських культур	Фаховий іспит (додатковий); Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
Інші спеціальності		201	Агрономія	Агрохімія і ґрунтознавство	Фаховий іспит (додатковий); Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
Інші спеціальності		201	Агрономія	Експертна оцінка ґрунтів	Фаховий іспит (додатковий); Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
		203	Садівництво та виноградарство				
біологія екологія, охорона навколишнього середовища та збалансоване природокористування агрономія технологія виробництва і переробки продукції тваринництва лісове і садово-паркове господарство лісозаготівля захист рослин агрономія агрохімія і ґрунтознавство експертна оцінка ґрунтів плодоовочівництво і виноградарство селекція і генетика сільськогосподарських культур агромеліорація технології закритого ґрунту насіништво та насіннезнавство лісове господарство мисливське господарство садово-паркове господарство захист рослин карантин рослин	6.040102 6.040106 6.090101 6.090102 6.090103 6.090104 6.090105 7.09010101 7.09010102 7.09010103 7.09010104 7.09010105 7.09010106 7.09010107 7.09010108 7.09010301 7.09010302 7.09010303 7.09010501 7.09010502	203	Садівництво та виноградарство	Садівництво та виноградарство	Фаховий іспит; Іноземна мова;	1 Курс	1р. 4 м.
		203	Садівництво та виноградарство	Садівництво та виноградарство	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
Інші спеціальності		203	Садівництво та виноградарство	Садівництво та виноградарство	Фаховий іспит (додатковий); Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
Факультет захисту рослин							
		202	Захист і карантин рослин				
біологія екологія, охорона навколишнього середовища та збалансоване природокористування агрономія технологія виробництва і переробки продукції тваринництва лісове і садово-паркове господарство лісозаготівля захист рослин агрономія агрохімія і ґрунтознавство експертна оцінка ґрунтів плодоовочівництво і виноградарство селекція і генетика сільськогосподарських культур агромеліорація технології закритого ґрунту насіништво та насіннезнавство	6.040102 6.040106 6.090101 6.090102 6.090103 6.090104 6.090105 7.09010101 7.09010102 7.09010103 7.09010104 7.09010105 7.09010106 7.09010107 7.09010108	202	Захист і карантин рослин	Захист рослин	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
		202	Захист і карантин рослин	Захист рослин	Фаховий іспит; Іноземна мова;	1 Курс	1р. 4 м.

лісове господарство	7.09010301						
мисливське господарство	7.09010302						
садово-паркове господарство	7.09010303						
захист рослин	7.09010501						
карантин рослин	7.09010502						
Інші спеціальності		202	Захист і карантин рослин	Захист рослин	Фаховий іспит (додатковий); Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
Факультет інженерів землевпорядкування							
		193	Геодезія та землеустрій				
будівництво	6.060101						
архітектура	6.060102						
гідротехніка (водні ресурси)	6.060103						
геодезія, картографія та землеустрій	6.080101	193	Геодезія та землеустрій	Землеустрій та кадастр	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
промислове і цивільне будівництво	7.06010101						
гідротехнічне будівництво	7.06010102						
міське будівництво та господарство	7.06010103						
технології будівельних конструкцій,	7.06010104						
виробів і матеріалів	7.06010105						
автомобільні дороги і аеродроми	7.06010106						
мости і транспортні тунелі	7.06010107						
теплогазопостачання і вентиляція	7.06010108						
водопостачання та водовідведення	7.06010109						
геодезія	7.08010101	193	Геодезія та землеустрій	Землеустрій та кадастр	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
картографія	7.08010102						
землеустрій та кадастр	7.08010103						
оцінка землі та нерухомого майна	7.08010104						
геоінформаційні системи і технології	7.08010105						
фотограмметрія та дистанційне	7.08010106						
зондування	7.08010107						
космічний моніторинг Землі	7.08010108						
Інші спеціальності		193	Геодезія та землеустрій	Землеустрій та кадастр	Фаховий іспит (додатковий); Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
Факультет лісового господарства							
		205	Лісове господарство				
біологія	6.040102						
екологія, охорона навколишнього	6.040106						
середовища та збалансоване							
природокористування							
агрономія	6.090101	205	Лісове господарство	Лісове господарство	Фаховий іспит; Іноземна мова;	1 Курс	1р. 4 м.
лісове і садово-паркове господарство	6.090103						
лісозаготівля	6.090104						
захист рослин	6.090105						
агрономія	7.09010101	205	Лісове господарство	Лісове господарство	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
агрохімія і ґрунтознавство	7.09010102						
експертна оцінка ґрунтів	7.09010103						
плодоовочівництво і виноградарство	7.09010104						
селекція і генетика	7.09010105						
сільськогосподарських культур	7.09010106						
агромеліорація	7.09010107						
технології закритого ґрунту	7.09010108						
насінництво та насіннєзнавство	7.09010301						
лісове господарство	7.09010302						
мисливське господарство	7.09010303						
садово-паркове господарство	7.09010501						
захист рослин	7.09010502						
карантин рослин	7.09010503						
Інші спеціальності		205	Лісове господарство	Лісове господарство	Фаховий іспит (додатковий); Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
		205	Лісове господарство				
біологія	6.040102						
екологія, охорона навколишнього	6.040106						
середовища та збалансоване							
природокористування							
агрономія	6.090101	206	Садово-паркове господарство	Садово-паркове господарство	Фаховий іспит; Іноземна мова;	1 Курс	1р. 4 м.
лісове і садово-паркове господарство	6.090103						
лісозаготівля	6.090104						
захист рослин	6.090105						
агрономія	7.09010101	206	Садово-паркове господарство	Садово-паркове господарство	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
агрохімія і ґрунтознавство	7.09010102						
експертна оцінка ґрунтів	7.09010103						
плодоовочівництво і виноградарство	7.09010104						
селекція і генетика	7.09010105						
сільськогосподарських культур	7.09010106						
агромеліорація	7.09010107						

технології закритого ґрунту	7.09010107						
насіниництво та насіннєзнавство	7.09010108						
лісове господарство	7.09010301						
мисливське господарство	7.09010302						
садово-паркове господарство	7.09010303						
захист рослин	7.09010501						
карантин рослин	7.09010502						
Інші спеціальності		206	Садово-паркове господарство	Садово-паркове господарство	Фаховий іспит (додатковий); Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
Факультет менеджменту і економіки							
		051	Економіка				
економічна теорія	6.030501	051	Економіка	Економіка	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
економічна кібернетика	6.030502						
міжнародна економіка	6.030503						
економіка підприємства	6.030504						
управління персоналом та економіка праці	6.030505						
прикладна статистика	6.030506						
маркетинг	6.030507						
фінанси і кредит	6.030508						
облік і аудит	6.030509						
товарознавство і торговельне підприємництво	6.030510						
менеджмент	6.030601						
економічна теорія	7.03050101	051	Економіка	Економіка	Фаховий іспит; Іноземна мова;	1 Курс	1р. 4 м.
економічна кібернетика	7.03050201						
міжнародна економіка	7.03050301						
економіка підприємства	7.03050401						
управління персоналом та економіка праці	7.03050501						
прикладна статистика	7.03050601						
маркетинг	7.03050701						
фінанси і кредит	7.03050801						
облік і аудит	7.03050901						
товарознавство і комерційна діяльність	7.03051001						
менеджмент організацій і адміністрування	7.03060101						
Інші спеціальності		051	Економіка	Економіка	Фаховий іспит (додатковий); Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
		073	Менеджмент				
економічна теорія	6.030501						
економічна кібернетика	6.030502						
міжнародна економіка	6.030503						
економіка підприємства	6.030504						
управління персоналом та економіка праці	6.030505						
прикладна статистика	6.030506						
маркетинг	6.030507						
фінанси і кредит	6.030508						
облік і аудит	6.030509						
товарознавство і торговельне підприємництво	6.030510				Іноземна мова; Фаховий іспит;		
менеджмент	6.030601	073	Менеджмент	Менеджмент		1 Курс	1р. 4 м.
економіка підприємства	7.03050401						
менеджмент організацій і адміністрування	7.03060101	073	Менеджмент	Менеджмент	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
менеджмент інноваційної діяльності	7.03060102						
менеджмент природоохоронної діяльності	7.03060103						
менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	7.03060104						
менеджмент інвестиційної діяльності	7.03060105						
управління в сфері економічної конкуренції	7.03060106						
логістика	7.03060107						
Інші спеціальності		073	Менеджмент	Менеджмент	Фаховий іспит (додатковий); Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
		281	Публічне управління та адміністрування				
економічна теорія	6.030501						
економічна кібернетика	6.030502						
міжнародна економіка	6.030503						
економіка підприємства	6.030504						
управління персоналом та економіка праці	6.030505						

прикладна статистика	6.030506						
маркетинг	6.030507						
фінанси і кредит	6.030508						
облік і аудит	6.030509						
товарознавство і торговельне підприємництво	6.030510						
менеджмент	6.030601	281	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
економіка підприємства	7.03050401						
менеджмент організацій і адміністрування	7.03060101	281	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
менеджмент інноваційної діяльності	7.03060102						
менеджмент природоохоронної діяльності	7.03060103						
менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	7.03060104						
менеджмент інвестиційної діяльності	7.03060105						
управління в сфері економічної конкуренції	7.03060106						
логістика	7.03060107						
Інші спеціальності		281	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	Фаховий іспит (додатковий); Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
		076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність				
економічна теорія	6.030501	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність			1 Курс	1р. 4 м.
економічна кібернетика	6.030502			Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Іноземна мова; Фаховий іспит;		
міжнародна економіка	6.030503						
економіка підприємства	6.030504						
управління персоналом та економіка праці	6.030505						
прикладна статистика	6.030506						
маркетинг	6.030507						
фінанси і кредит	6.030508						
облік і аудит	6.030509						
товарознавство і торговельне підприємництво	6.030510						
менеджмент	6.030601						
економічна теорія	7.03050101	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
економічна кібернетика	7.03050201						
міжнародна економіка	7.03050301						
економіка підприємства	7.03050401						
управління персоналом та економіка праці	7.03050501						
прикладна статистика	7.03050601						
маркетинг	7.03050701						
фінанси і кредит	7.03050801						
облік і аудит	7.03050901						
товарознавство і комерційна діяльність	7.03051001						
менеджмент організацій і адміністрування	7.03060101						
Інші спеціальності		076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Фаховий іспит (додатковий); Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
Факультет обліку і фінансів							
		071	Облік і оподаткування				
економічна теорія	6.030501	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
економічна кібернетика	6.030502						
міжнародна економіка	6.030503						
економіка підприємства	6.030504						
управління персоналом та економіка праці	6.030505						
прикладна статистика	6.030506						
маркетинг	6.030507						
фінанси і кредит	6.030508						
облік і аудит	6.030509						
товарознавство і торговельне підприємництво	6.030510						
менеджмент	6.030601						
економічна теорія	7.03050101	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
економічна кібернетика	7.03050201						
міжнародна економіка	7.03050301						
економіка підприємства	7.03050401						
управління персоналом та економіка праці	7.03050501						
прикладна статистика	7.03050601						
маркетинг	7.03050701						
фінанси і кредит	7.03050801						
облік і аудит	7.03050901						
товарознавство і комерційна діяльність	7.03051001						
менеджмент організацій і адміністрування	7.03060101						
Інші спеціальності		071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Фаховий іспит (додатковий); Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
		072	Фінанси, банківська справа та страхування				

економічна теорія	6.030501	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
економічна кібернетика	6.030502						
міжнародна економіка	6.030503						
економіка підприємства	6.030504						
управління персоналом та економіка праці	6.030505						
прикладна статистика	6.030506						
маркетинг	6.030507						
фінанси і кредит	6.030508						
облік і аудит	6.030509						
товарознавство і торговельне підприємництво	6.030510						
менеджмент	6.030601						
економічна теорія	7.03050101	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
економічна кібернетика	7.03050201						
міжнародна економіка	7.03050301						
економіка підприємства	7.03050401						
управління персоналом та економіка праці	7.03050501						
прикладна статистика	7.03050601						
маркетинг	7.03050701						
фінанси і кредит	7.03050801						
облік і аудит	7.03050901						
товарознавство і комерційна діяльність	7.03051001						
менеджмент організацій і адміністрування	7.03060101						
Інші спеціальності		072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	Фаховий іспит (доплатковий); Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.
Дистанційна Магістр							
Факультет інженерів землевпорядкування							
		193	Геодезія та землеустрій				
будівництво	6.060101						
архітектура	6.060102						
гідротехніка (водні ресурси)	6.060103				Іноземна мова; Фаховий іспит;		
геодезія, картографія та землеустрій	6.080101	193	Геодезія та землеустрій	Землеустрій та кадастр		1 Курс	1р. 4 м.
промислове і цивільне будівництво	7.06010101						
гідротехнічне будівництво	7.06010102						
міське будівництво та господарство	7.06010103						
технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів	7.06010104						
автомобільні дороги і аеродроми	7.06010105						
мости і транспортні тунелі	7.06010106						
теплогазопостачання і вентиляція	7.06010107						
водопостачання та водовідведення	7.06010108						
геодезія	7.08010101	193	Геодезія та землеустрій	Землеустрій та кадастр	Іноземна мова;	1 Курс	1р. 4 м.
картографія	7.08010102						
землеустрій та кадастр	7.08010103						
оцінка землі та нерухомого майна	7.08010104						
геоінформаційні системи і технології	7.08010105						
фотограмметрія та дистанційне зондування	7.08010106						
космічний моніторинг Землі	7.08010107						
Інші спеціальності		193	Геодезія та землеустрій	Землеустрій та кадастр	Фаховий іспит (доплатковий); Іноземна мова; Фаховий іспит;	1 Курс	1р. 4 м.

Таблиця 4

Перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти для вступників на місця держзамовлення (відкриті конкурсні пропозиції)

Харківський національний аграрний університет ім. В.В. Докучасва

(назва вищого навчального закладу)

Бакалавр

Спеціальності освітнього рівня бакалавра		Спеціалізація (освітня програма) <i>/можє повторювати назву спеціальності/</i>	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, творчих конкурсів)	Вага предметів сертифікату ЗНО	Вага атестату про повну загальну освіту	Вага бала за особливі успіхи (призерам IV етапу Всеукр. учнівських олімпіад, призерам III етапу Всеукр. конкурсу- захисту НДР учнів – членів МАН України) та/або за успішне закінчення підготовчих курсів цього ВНЗ	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або для зарахування на навчання поза конкурсом
Код	Назва						
Факультет агрономічний							
201	Агрономія	Агрономія	1. Українська мова та література	0,4	0,1	0.05	100
			2. Біологія	0,3			100
			3. Хімія	0,2			100
			3. Математика	0,2			100
Факультет захисту рослин							
101	Екологія	Екологія	1. Українська мова та література	0,4	0,1		100
			2. Біологія	0,3			100
			3. Хімія	0,2			100
			3. Географія	0,2			100
202	Захист і карантин рослин	Захист і карантин рослин	1. Українська мова та література	0,4	0,1	0.05	100
			2. Біологія	0,3			100
			3. Хімія	0,2			100
			3. Математика	0,2			100

Факультет інженерів землевпорядкування

193	Геодезія та землеустрій	Геодезія та землеустрій	1. Українська мова та література	0,4	0,1	0.05	100
			2. Математика	0,3			100
			3. Географія	0,2			100
			3. Історія України	0,2			100

Факультет лісового господарства

205	Лісове господарство	Лісове господарство	1. Українська мова та література	0,4	0,1	0.05	100
			2. Математика	0,3			100
			3. Хімія	0,2			100
			3. Біологія	0,2			100

Факультет менеджменту і економіки

051	Економіка	Економіка	1. Українська мова та література	0,4	0,1		100
			2. Математика	0,3			100
			3. Іноземна мова	0,2			100
			3. Географія	0,2			100
073	Менеджмент	Менеджмент	1. Українська мова та література	0,4	0,1		100
			2. Математика	0,3			100
			3. Іноземна мова	0,2			100
			3. Географія	0,2			100
281	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	1. Українська мова та література	0,4	0,1		100
			2. Математика	0,3			100
			3. Іноземна мова	0,2			100
			3. Історія України	0,2			100
076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	1. Українська мова та література	0,4	0,1		100
			2. Математика	0,3			100
			3. Іноземна мова	0,2			100
			3. Географія	0,2			100

Факультет обліку і фінансів

071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	1. Українська мова та література	0,4	0,1		100
			2. Математика	0,3			100
			3. Іноземна мова	0,2			100
			3. Географія	0,2			100
072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	1. Українська мова та література	0,4	0,1		100
			2. Математика	0,3			100
			3. Іноземна мова	0,2			100
			3. Географія	0,2			100

Таблиця 5

**Перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти для вступників на контрактні місця
(небюджетні конкурсні пропозиції)**

Харківський національний аграрний університет ім. В.В. Докучаєва

(назва вишого навчального закладу)

Бакалавр

Спеціальності освітнього рівня бакалавра		Спеціалізація (освітня програма) <i>/можє повторювати назву спеціальності/</i>	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, творчих конкурсів)	Вага предметів сертифікату ЗНО	Вага атестату про повну загальну освіту	Вага бала за особливі успіхи (призерам IV етапу Всеукр. учнівських олімпіад, призерам III етапу Всеукр. конкурсу- захисту НДР учнів – членів МАН України) та/або за успішне закінчення підготовчих курсів цього ВНЗ	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або для зарахування на навчання поза конкурсом
Код	Назва						
Факультет агрономічний							
201	Агрономія	Агрономія	1. Українська мова та література	0,4	0,1	0.05	100
			2. Біологія	0,3			100
			3. Математика	0,2			100
			3. Історія України	0,2			100
103	Наука про землю	Наука про землю	1. Українська мова та література	0,4	0,1		100
			2. Біологія	0,3			100
			3. Математика	0,2			100
			3. Географія	0,2			100
208	Агроінженерія	Агроінженерія	1. Українська мова та література	0,4	0,1		100
			2. Математика	0,3			100
			3. Біологія	0,2			100
			3. Історія України	0,2			100
015	Професійна освіта 015 18 Технологія виробництва і переробки продуктів сільського господарства	Професійна освіта 015 18 Технологія виробництва і переробки продуктів сільського господарства	1. Українська мова та література	0,4	0,1		100
			2. Історія України	0,3			100
			3. Географія	0,2			100
			3. Біологія	0,2			100

Факультет захисту рослин							
101	Екологія	Екологія	1. Українська мова та література	0,4	0,1		100
			2. Біологія	0,3			100
			3. Математика	0,2			100
			3. Історія України	0,2			100
202	Захист і карантин рослин	Захист і карантин рослин	1. Українська мова та література	0,4	0,1	0.05	100
			2. Біологія	0,3			100
			3. Математика	0,2			100
			3. Історія України	0,2			100
162	Біотехнології та біоінженерія	Біотехнології та біоінженерія	1. Українська мова та література	0,4	0,1		100
			2. Біологія	0,3			100
			3. Математика	0,2			100
			3. Історія України	0,2			100
Факультет інженерів землевпорядкування							
193	Геодезія та землеустрій	Геодезія та землеустрій	1. Українська мова та література	0,4	0,1	0.05	100
			2. Математика	0,3			100
			3. Географія	0,2			100
			3. Історія України	0,2			100
Факультет лісового господарства							
205	Лісове господарство	Лісове господарство	1. Українська мова та література	0,4	0,1	0.05	100
			2. Біологія	0,3			100
			3. Математика	0,2			100
			3. Історія України	0,2			100
206	Садово-паркове господарство	Садово-паркове господарство	1. Українська мова та література	0,4	0,1		100
			2. Біологія	0,3			100
			3. Математика	0,2			100
			3. Історія України	0,2			100
Факультет менеджменту і економіки							
051	Економіка	Економіка	1. Українська мова та література	0,4	0,1		100
			2. Історія України	0,3			100
			3. Математика	0,2			100
			3. Географія	0,2			100
073	Менеджмент	Менеджмент	1. Українська мова та література	0,4	0,1		100
			2. Історія України	0,3			100
			3. Математика	0,2			100
			3. Географія	0,2			100

281	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	1. Українська мова та література	0,4	0,1		100
			2. Історія України	0,3			100
			3. Математика	0,2			100
			3. Географія	0,2			100
076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	1. Українська мова та література	0,4	0,1		100
			2. Історія України	0,3			100
			3. Математика	0,2			100
			3. Географія	0,2			100
242	Туризм	Туризм	1. Українська мова та література	0,4	0,1		100
			2. Історія України	0,3			100
			3. Математика	0,2			100
			3. Географія	0,2			100
075	Маркетинг	Маркетинг	1. Українська мова та література	0,4	0,1		100
			2. Історія України	0,3			100
			3. Математика	0,2			100
			3. Географія	0,2			100
Факультет обліку і фінансів							
071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	1. Українська мова та література	0,4	0,1		100
			2. Математика	0,3			100
			3. Біологія	0,2			100
			3. Історія України	0,2			100
072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	1. Українська мова та література	0,4	0,1		100
			2. Історія України	0,3			100
			3. Географія	0,2			100
			3. Біологія	0,2			100