

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний аграрний університет імені В.В. Докучаєва

Затверджено радою факультету
менеджменту і економіки
(протокол № 5 від 24.10.2018 р.)

АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВО

Методичні вказівки до семінарських занять та самостійної роботи

Для здобувачів третього (освітньо – наукового) рівня
вищої освіти денної та заочної форми навчання
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
спеціальності 073 «Менеджмент»

Укладачі: канд. наук з держ. упр., доцент Л.В. Тереняк,
канд. екон. наук., доцент С.В. Шерстюк

Рецензенти: *О.І. Миколенко* – доктор юрид. наук, професор, завідувач кафедрою адміністративного та господарського права Одеського національного університету імені І.І. Мечникова;
В.М. Назарів – доктор педагог. наук, професор кафедри менеджменту і адміністрування ХНАУ ім. В.В. Докучаєва;
Н.І. Сатохіна – кандидат юрид. наук, асистент кафедри філософії Національного університету «Юридична академія України імені Ярослава Мудрого».

ВСТУП

Дисципліна «Адміністративне право» входить у цикл професійної і практичної підготовки студентів напряму «Менеджмент» і є нормативною. Її вивчення має важливе значення в системі підготовки майбутніх фахівців аграрного профілю, бо Українська держава сьогодні потребує висококваліфікованих спеціалістів у всіх секторах агропромислового комплексу.

Метою вивчення навчальної дисципліни є необхідність підготовки фахівців сфери управління, що працюватимуть в умовах побудови правової держави та ринкової економіки; вивчення сукупності правових норм, які регулюють суспільні відносини і формуються під час забезпечення органами виконавчої влади реалізації та захисту прав, свобод і законних інтересів фізичних та юридичних осіб, а також у процесі державного управління економічним, соціально-культурним та адміністративно-політичним будівництвом у державі.

Завданням вивчення дисципліни є формування у майбутніх фахівців:

знань про:

- сутність адміністративного права, його зв'язок з державним управлінням;
- чинне адміністративне законодавство;
- функції та принципи державного управління;
- систему виконавчої влади, правове становище суб'єктів, що її здійснюють;
- форми та методи державного управління;
- поняття і види адміністративного примусу та адміністративної відповідальності;
- поняття та принципи адміністративного процесу, його структуру;
- способи забезпечення законності;
- спеціальні адміністративно-правові режими;
- особливості галузевого та міжгалузевого управління;

умінь:

- тлумачити й застосовувати чинне адміністративне законодавство;
- правильно використовувати в практичній діяльності методи державного управління;

- готувати акти державного управління та приймати управлінські рішення, юрисдикційні та інші акти;
- здійснювати функції щодо забезпечення законності в державному управлінні, під час розгляду справ про адміністративні правопорушення.

Результатом вивчення дисципліни є здобуття знань про особливості адміністративно-правового регулювання управлінських відносин та чинну систему органів державного управління, форм і методів державного управління національною економікою, соціально-культурним та адміністративно-політичним устроєм, а також міжгалузевого державного управління; вміння застосовувати набуті теоретичні знання у вирішенні правових питань у практичній діяльності.

Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітній рівень підготовки	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування»	Вибіркова	
Модулів – 2	Спеціальність – 073 «Менеджмент».	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 2		1-й	1-й
Загальна кількість годин – 90		Семестр	
		2-й	2-й
		Лекції	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 4,0 самостійної роботи здобувача – 8,0	Рівень підготовки: третій (освітньо-науковий)	16 год.	4 год.
		Практичні, семінарські	
		14 год.	4 год.
		Лабораторні	
		–	–
		Самостійна робота	
		60 год.	82 год.
		Вид контролю:	
		– залік	

23. Сіленко А. Деякі тенденції розвитку соціальної держави / А. Сіленко // Право України. – 2005. – № 8. – С. 106.
24. Голосніченко І. Правосвідомість і правова культура в розбудові Української держави / І. Голосніченко // Право України. – 2005. – № 4. – С. 24.
25. Третяк С. Правове забезпечення правової культури населення, як умови створення основ громадянського суспільства / С. Третяк // Право України. – 2005. – № 4. – С. 26.
26. Ставнійчук К.М. Вдосконалення законодавства про вибори Президента України / К.М. Ставнійчук // Право України. – 2003. – № 12. – С. 11.
27. Любченко А.М. Переваги і недоліки пропорційної виборчої системи при формування місцевих рад / Право України. – 2005. – № 8. – С. 11.
28. Адміністративне право України / за ред. С.В. Кивалова. – Х.: Одісей, 2004.

Основні нормативно-правові акти

1. Загальна декларація прав людини (10.12.1948 р.) // www.rada.gov.ua
2. Декларація про державний суверенітет України (16.07.1990 р.) // www.rada.gov.ua
3. Акт проголошення незалежності України (24.08.1991 р.) // www.rada.gov.ua
4. Про правонаступництво: Закон України від 12.09.1991 р. // www.rada.gov.ua
5. Конституція України. Прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28.06.1996 р. // www.rada.gov.ua
6. Кодекс України про адміністративні правопорушення від 07.12.1984 р. // www.rada.gov.ua

Укладач: Тереняк Лілія Володимирівна, Шерстюк Світлана Валеріївна

АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВО

Методичні вказівки до семінарських занять та самостійної роботи

Для здобувачів третього (освітньо – наукового) рівня
вищої освіти денної та заочної форми навчання
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
спеціальності 073 «Менеджмент»

Редактор О.В. Васильєва
Коректор І.О. Бутильська
Комп'ютерний набір і верстка І.І. Пасльон

Підп. до друку 05.11.2018 р. Формат 60х84/16. Гарнітура Таймс. Друк офсетний. Обсяг: 4,9 ум.-друк. арк.; 4,6 обл.-вид. арк. Тираж 100. Замовлення № 303.

Виробник – редакційно-видавничий відділ Харківського національного аграрного університету ім. В.В. Докучаєва. 62483, Харківська обл., п/в «Комуніст-1», навч. містечко. тел. 99-72-70.
E-mail: office@knau.kharkov.ua

Виготовлювач – дільниця оперативного друку ХНАУ. тел. 99-77-80