

АНОТАЦІЯ ВИБІРКОВОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назва дисципліни	Загальні засади організації бухгалтерської служби
Назва дисципліни (англ.)	Fundamentals of building an accounting policy
Кафедра	Кафедра бухгалтерського обліку і аудиту
Рівень освіти, семестр	Бакалавр, VIII семестр
Анотація дисципліни (до 200 слів)	Метою даної дисципліни є оволодіння теоретичними знаннями загальних засад організації бухгалтерської служби і організації її роботи та набуття практичних навичок з побудови структури облікового апарату, організації бухгалтерського обліку на підприємстві, керівництва діяльністю бухгалтерської служби, забезпечення контролю за виконанням функцій працівників бухгалтерської служби. Завдання навчальної дисципліни: засвоєння теоретичних засад організації бухгалтерської служби підприємства та організації її роботи; опанування функціями працівників бухгалтерської служби; ознайомлення з кваліфікаційними та етичними вимогами до облікових працівників; ознайомлення з організаційними регламентами праці облікового апарату та методикою їх розробки; набуття практичних навичок: розробки Положення про бухгалтерську службу і посадових інструкцій на кожну посаду; підбору облікових працівників; нормування праці та визначення чисельності облікового апарату; планування діяльності бухгалтерської служби; організації робочого місця бухгалтера.
Особливості курсу (унікальність курсу)	Приділяється увага вивченню методів організації бухгалтерської служби підприємства та організації її роботи з використанням прогресивних форм обліку і нормативних документів та сучасних наукових тенденцій, які представлені в публікаціях фахівців, які досліджують категорію «організація бухгалтерської служби»; набуття вмінь застосовувати відповідні правила та методи, які надавали б найбільш об'єктивну, корисну та своєчасну інформацію про діяльність підприємства з метою внутрішнього управлінського використання та публічного представлення.
Теми занять	Тема 1. Призначення та функції бухгалтерської служби Тема 2. Кваліфікаційні та етичні вимоги до облікових працівників. Тема 3. Організаційні регламенти праці облікового апарату та методика їх розробки. Тема 4. Побудова структури облікового апарату. Тема 5. Нормування праці та визначення чисельності облікового апарату. Тема 6. Передача справ під час зміни головного бухгалтера. Тема 7. Організація робочого місця бухгалтера.
Передумови для вивчення дисципліни	Повна загальна середня освіта
Кількість здобувачів мінімальна	15
Кількість здобувачів максимальна	50
Кредити ЄКТС	3
Форма контролю	залік
Лекційних годин	14/ 4

(Денна/Заочна)	
Практичних годин (Денна/Заочна)	16 / 4
Інформація про викладача	Сколотій Людмила Олександрівна Науковий ступінь – кандидат економічних наук. Наукове звання – доцент. Публікаційна активність 89 наукових праць, у тому числі 1 стаття у періодичних виданнях, які включено до наукометричної бази Web of Science Core Collection.