

КАТАЛОГ ВИБІРКОВИХ ДИСЦИПЛІН
факультету менеджменту і економіки

другий (магістерський) рівень вищої освіти
спеціальність 051 «Економіка»
ОПП «Економіка»

1 курс

1.1. Методологія наукових досліджень

1.2. Європейський бізнес

ПАСПОРТ

**навчальної дисципліни «Методологія наукових досліджень»
на 2020-2021 навчальний рік**

Другий (магістерський) рівень вищої освіти

Спеціальність 051 «Економіка»

Освітньо-професійна програма «Економіка»

Кількість годин за навчальним планом - 120 год.

Лекцій - 20 год., практичних занять - 20 год.

Форма підсумкового контролю – залік

Семестр в якому викладається дисципліна – I семестр.

Дисципліна - вибіркова.

Анотація дисципліни:

Мета навчальної дисципліни є: оволодіння теоретичними, методологічними та методичними основами наукового дослідження, процесом наукового пізнання і творчості, отримання теоретичного і практичного досвіду систематизації набутих знань та їх адаптації і використання у майбутній практичній діяльності.

Компетентності:

Інтегральна компетентність – здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері, які характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки.

Загальні:

1. Здатність збирати та обробляти інформацію.
2. Здатність до неперервного навчання і дослідницької діяльності.
3. Володіння понятійним апаратом відповідної галузі знань.
4. Уміння створювати бази даних, використання програмних засобів й інтернет-ресурси для проведення наукових досліджень.
5. Здатність працювати ефективно.

Фахові:

1. Забезпечення власних інформаційних потреб.
2. Обґрунтування тематики і планів наукових досліджень
3. Проведення наукових досліджень.
4. Вибір методології аналізу підприємства як системи.
5. Поєднання та оптимізація всіх видів ресурсів для цілеорієнтованої діяльності підприємств аграрного сектору.

Програмні результати навчання:

1. Уміння практично оцінювати і виявляти недоліки у категоріальній системі економічної науки. Володіння навичками розуміння, узагальнення й систематизації передумови розвитку економічної науки.

2. Критичне мислення, вміння застосовувати основи методології дослідження економічної освіти.

3. Уміння застосовувати основи методології проведення наукових досліджень, володіння навичками дослідження та виявлення тенденцій розвитку економічних систем.

4. Володіння навичками дослідження та виявлення тенденцій розвитку економічних систем на всіх півнях (країни, галузі, підприємств різних організаційних форм).

5. Уміння застосовувати системне мислення, креативність щодо застосування нових ідей, їх представлення та впровадження.

ПАСПОРТ

навчальної дисципліни «Європейський бізнес» на 2020-2021 навчальний рік

Другий (магістерський) рівень вищої освіти

Спеціальність 051 «Економіка»

Освітньо-професійна програма «Економіка»

Кількість годин за навчальним планом - 120 год.

Лекцій - 20 год., практичних занять - 20 год.

Форма підсумкового контролю – залік

Семестр в якому викладається дисципліна – I семестр.

Дисципліна - вибіркова.

Анотація дисципліни:

Мета навчальної дисципліни є: формування у здобувачів теоретичних і практичних знань, навичок та компетенцій з організації ділових операцій та управління конкурентною поведінкою компанії в умовах сучасного середовища країн-членів Європейського Союзу.

Компетентності:

Інтегральна компетентність – здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері, які характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки.

Загальні:

1. Здатність збирати та обробляти інформацію.
2. Здатність до неперервного навчання і дослідницької діяльності.
3. Володіння понятійним апаратом відповідної галузі знань.
4. Уміння створювати бази даних, використання програмних засобів й інтернет-ресурси для проведення наукових досліджень.
5. Здатність працювати ефективно.

Фахові:

1. Забезпечення власних інформаційних потреб.
2. Обґрунтування тематики і планів наукових досліджень
3. Проведення наукових досліджень.
4. Вибір методології аналізу підприємства як системи.
5. Поєднання та оптимізація всіх видів ресурсів для цілеорієнтованої діяльності підприємств аграрного сектору.

Програмні результати навчання:

1. Уміння практично оцінювати і виявляти недоліки у категоріальній системі економічної науки. Володіння навичками розуміння, узагальнення й систематизації передумови розвитку економічної науки.

2. Критичне мислення, вміння застосовувати основи методології дослідження економічної освіти.

3. Уміння застосовувати основи методології проведення наукових досліджень, володіння навичками дослідження та виявлення тенденцій розвитку економічних систем.

4. Володіння навичками дослідження та виявлення тенденцій розвитку економічних систем на всіх півнях (країни, галузі, підприємств різних організаційних форм).

5. Уміння застосовувати системне мислення, креативність щодо застосування нових ідей, їх представлення та впровадження.

2.1. Технології управлінського консультування

2.2. Аграрний консалтинг

ПАСПОРТ

навчальної дисципліни «Технології управлінського консультування» на 2020-2021 навчальний рік

Другий (магістерський) рівень вищої освіти

Спеціальність 051 «Економіка»

Освітньо-професійна програма «Економіка»

Кількість годин за навчальним планом – 90 год.

Лекцій – 20 год., практичних занять – 20 год.

Форма підсумкового контролю – залік

Семестр, в якому викладається дисципліна – 1

Дисципліна – вибіркова

Анотація дисципліни:

Мета навчальної дисципліни – формування теоретичних знань та практичних навичок щодо організації і практичної діяльності інформаційно-консультаційних служб, методи навчання і консультування сільськогосподарських товаровиробників, використання сучасних інформаційних технологій в агроконсалтинговій діяльності.

Компетентності

Інтегральна компетентність – здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері, які характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки.

Загальні компетентності:

1. Здатність до дієвої світоглядної позиції.
2. Здатність збирати та обробляти інформацію.
3. Здатність до креативної професійної діяльності.
4. Здатність до ефективної комунікативної діяльності.
5. Здатність працювати в міжнародному середовищі.
6. Здатність до соціально відповідальної діяльності.
7. Здатність працювати ефективно.
8. Здатність управляти проектами.
9. Базові знання в галузі інформатики й сучасних інформаційних технологій; навички використання програмних засобів і навички роботи в комп'ютерних мережах, уміння створювати бази даних і використовувати інтернет-ресурси.

Спеціальні (фахові) компетентності:

1. Забезпечення власних інформаційних потреб.
2. Підготовка та надання консультаційних послуг щодо діяльності підприємства.
3. Підготовка інформації, розробка та обґрунтування рекомендацій щодо вирішення проблем функціонування і розвитку підприємства.
4. Організація ділових контактів підприємства із зовнішнім середовищем.

Програмні результати навчання:

1. Використання адекватної взаємодії й міжособистісної комунікації, критичного мислення, вміння застосовувати основи методології економічної освіти.
2. Уміння виявляти проблеми щодо розвитку підприємства з метою підвищення його конкурентоспроможності.
3. Уміння застосовувати системне мислення, креативність щодо генерування нових ідей, їх відстоювати й цілеспрямовано реалізовувати при здійсненні економічного управління на підприємстві.
4. Уміння критично оцінювати запропоновані варіанти управлінських рішень щодо оптимізації використання ресурсів підприємства, підвищення рівня якості на основі виявлених резервів і вузьких місць у діяльності підприємства.
5. Уміння оцінювати та обґрунтовувати застосування новітніх технологій в сфері управління підприємством.
6. Здійснювати ефективне ділове спілкування.

ПАСПОРТ

навчальної дисципліни «Аграрний консалтинг» на 2020-2021 навчальний рік

Другий (магістерський) рівень вищої освіти

Спеціальність 051 - «Економіка»

Освітньо-професійна програма «Економіка»

Кількість годин за навчальним планом – 90 год.

Лекцій – 20 год., практичних занять – 20 год.

Форма підсумкового контролю – залік

Семестр, в якому викладається дисципліна – 1

Дисципліна – вибіркова

Анотація дисципліни:

Мета навчальної дисципліни – формування теоретичних знань та практичних навичок щодо організації і роботи інформаційно-консультаційних (дорадчих) служб, методи навчання і консультування сільськогосподарських товаровиробників, використання сучасних інформаційних технологій в агроконсалтинговій діяльності.

Компетентності

Інтегральна компетентність – Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері, які характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки.

Загальні компетентності:

1. Здатність до дієвої світоглядної позиції.
2. Здатність збирати та обробляти інформацію.
3. Здатність до креативної професійної діяльності.
4. Здатність до ефективної комунікативної діяльності.
5. Здатність працювати в міжнародному середовищі.
6. Здатність до соціально відповідальної діяльності.

7. Здатність працювати ефективно.
8. Здатність управляти проектами.
9. Базові знання в галузі інформатики й сучасних інформаційних технологій; навички використання програмних засобів і навички роботи в комп'ютерних мережах, уміння створювати бази даних і використовувати інтернет-ресурси.

Спеціальні (фахові) компетентності:

1. Забезпечення власних інформаційних потреб.
2. Підготовка та надання консультаційних послуг щодо діяльності підприємства.
3. Підготовка інформації, розробка та обґрунтування рекомендацій щодо вирішення проблем функціонування і розвитку підприємства.
4. Організація ділових контактів підприємства із зовнішнім середовищем.

Програмні результати навчання:

1. Використання адекватної взаємодії й міжособистісної комунікації, критичного мислення, вміння застосовувати основи методології економічної освіти.
2. Уміння виявляти проблеми щодо розвитку підприємства з метою підвищення його конкурентоспроможності.
3. Уміння застосовувати системне мислення, креативність щодо генерування нових ідей, їх відстоювати й цілеспрямовано реалізовувати при здійсненні економічного управління на підприємстві.
4. Уміння критично оцінювати запропоновані варіанти управлінських рішень щодо оптимізації використання ресурсів підприємства, підвищення рівня якості на основі виявлених резервів і вузьких місць у діяльності підприємства.
5. Уміння оцінювати та обґрунтовувати застосування новітніх технологій в сфері управління підприємством.
6. Здійснювати ефективне ділове спілкування.

3.1. Корпоративне управління

3.2. Міжнародний менеджмент

ПАСПОРТ

навчальної дисципліни «Міжнародний менеджмент»

на 2020–2021 навчальний рік

Другий (магістерський) рівень вищої освіти

Спеціальність 051 «Економіка»

Освітньо-професійна програма «Економіка»

Кількість годин за навчальним планом – 90 год.

Лекцій – 16 год., практичних занять – 14 год.

Форма підсумкового контролю – ПМК (залік)

Семестр, в якому викладається дисципліна – 1

Дисципліна – вибіркова

Анотація дисципліни:

Мета навчальної дисципліни є формування системи теоретичних і практичних навичок з управління діяльністю міжнародних корпорацій.

Компетентності

Інтегральна компетентність – здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері економічного управління підприємством або у процесі навчання із застосуванням сучасних теорій та методів дослідження економічних об'єктів що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Загальні компетентності:

1. Здатність до дієвої світоглядної позиції.
2. Здатність збирати та обробляти інформацію
3. Здатність обґрунтовувати управлінські рішення і забезпечувати їх правочинність.
4. Здатність працювати в міжнародному середовищі.
5. Здатність до неперервного навчання і дослідницької діяльності.

Спеціальні (фахові) компетентності:

1. Моніторинг стану підприємства та його положення на ринку
2. Підготовка інформації, розробка та обґрунтування рекомендацій щодо вирішення проблем функціонування і розвитку підприємства.
3. Підготовка сценаріїв і прогнозів змін зовнішнього середовища підприємства.

Програмні результати навчання:

1. Уміння ухвалювати управлінські рішення за невизначеності зовнішнього середовища.
2. Уміння застосовувати системне мислення, креативність щодо генерування нових ідей, їх відстоювати й цілеспрямовано реалізовувати при здійсненні економічного управління на підприємстві.

ПАСПОРТ

**навчальної дисципліни «Корпоративне управління»
на 2020–2021 навчальний рік**

Другий (магістерський) рівень вищої освіти

Спеціальність 051 «Економіка»

Освітньо-професійна програма «Економіка»

Кількість годин за навчальним планом – 90 год.

Лекцій – 16 год., практичних занять – 14 год.

Форма підсумкового контролю – ПМК (залік)

Семестр, в якому викладається дисципліна – 1

Дисципліна – вибіркова

Анотація дисципліни:

Мета навчальної дисципліни є формування у майбутніх фахівців глибоких теоретичних знань і практичних навичок щодо організації та управління системою корпоративного управління на рівні підприємства, ознайомлення із інструментами забезпечення функціонування системи корпоративного управління в підприємствах.

Компетентності

Інтегральна компетентність – здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері економічного управління підприємством або у процесі навчання із застосуванням сучасних теорій та методів дослідження економічних об’єктів що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Загальні компетентності:

1. Здатність обґрунтовувати управлінські рішення і забезпечувати їх правочинність.
 2. Уміння працювати в колективі і команді.
 3. Здатність до соціально відповідальної діяльності.
 4. Здатність формувати власний імідж і планувати кар’єру.
- Здатність до неперервного навчання і дослідницької діяльності.

Спеціальні (фахові) компетентності:

1. Контроль результатів діяльності підприємства та його підрозділів.
2. Аналіз ресурсів, процесів і результатів діяльності підприємства.
3. Організація процесів управління, прийняття господарських рішень і контроль за

їх виконанням.

Програмні результати навчання:

1. Уміння виявляти проблеми щодо розвитку підприємства з метою підвищення його конкурентоспроможності.
2. Уміння застосовувати (в т.ч. виступати із законодавчою ініціативою) законодавчі та інші нормативно правові акти щодо функціонування підприємства та розвитку підприємництва.

4.1. Бізнес-планування

4.2. Організаційне проектування

**ПАСПОРТ
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«БІЗНЕС-ПЛАНУВАННЯ»
на 2020 - 2021 навчальний рік**

Другий (магістерський) рівень вищої освіти

Спеціальність «Економіка»

Освітньо-професійна програма «Економіка»

Кількість годин за навчальним планом – 120 год

Лекцій – 24 год., практичних занять – 24 год.

Форма підсумкового контролю – залік (ПМК)

Семестр в якому викладається дисципліна - 2

Дисципліна – вибіркова

Анотація дисципліни:

Мета навчальної дисципліни – надання знань про методи, техніку та інструментарій бізнес-планування, формування у майбутніх фахівців певного світогляду стосовно самостійної практичної діяльності для засвоєння ними основних правил та вимог організації ефективної фінансово-економічної роботи з урахуванням чинної нормативно-правової бази України.

Компетентності:

Інтегральна компетентність – здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері економічного управління підприємством або у процесі навчання із застосуванням сучасних теорій та методів дослідження економічних об’єктів що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Загальні:

1. Здатність до дієвої світоглядної позиції.
2. Здатність до саморегулювання життєдіяльності.
3. Здатність обґрунтовувати управлінські рішення і забезпечувати їх правочинність.
4. Здатність до креативної професійної діяльності
5. Здатність до ефективної комунікативної діяльності
6. Здатність до критики і самокритики
7. Здатність до неперервного навчання і дослідницької діяльності

Фахові компетентності (спеціальні)

1. Контроль за використанням ресурсів.
2. Контроль результатів діяльності підприємства та його підрозділів.
3. Забезпечення власних інформаційних потреб.
4. Підготовка та надання консультаційних послуг щодо діяльності підприємства.

5. Підготовка інформації, розробка та обґрунтування рекомендацій щодо вирішення проблем функціонування і розвитку підприємства.
6. Проведення наукових досліджень.
7. Аналіз ресурсів, процесів і результатів діяльності підприємства.
8. Розробка загальних і функціональних стратегій підприємства.
9. Розробка довгострокових і поточних планів підприємства.
10. Обґрунтування проектів розвитку підприємства і розробка бізнес-планів.
11. Удосконалення системи прогнозування і планування діяльності підприємства.
12. Поєднання та оптимізація всіх видів ресурсів для цілеорієнтованої діяльності підприємства.
13. Побудова господарського механізму підприємства і організаційно-економічне забезпечення його функціонування.
14. Удосконалення системи прогнозування і планування діяльності підприємства.

Програмні результати навчання:

1. Володіння та застосування гуманітарних, соціально-економічних та професійних знання для вирішення професійних завдань.
2. Володіння іноземними мовами за професійним спрямуванням.
3. Уміння критично оцінювати і виявляти недоліки у категоріальній системі економічної науки, володіння навичками розрізняти, узагальнювати й систематизувати цивілізаційні і культурні передумови науки.
4. Використання адекватної взаємодії й міжособистісної комунікації, критичного мислення, вміння застосовувати основи методології економічної освіти.
5. Уміння створювати сучасні програмні засоби діагностування та ефективного управління підприємством.
6. Уміння застосовувати (в т.ч. виступати із законодавчою ініціативою) законодавчі та інші нормативно правові акти щодо функціонування підприємства та розвитку підприємництва.
7. Володіння навичками управління інвестиційною діяльністю (в т.ч. інноваціями).
8. Уміння критично оцінювати запропоновані варіанти управлінських рішень щодо оптимізації використання ресурсів підприємства, підвищення рівня якості на основі виявлених резервів і вузьких місць у діяльності підприємства.
9. Уміння оцінювати та обґрунтовувати застосування новітніх технологій в сфері управління підприємством
10. Уміння розробляти бюджети на усіх рівнях управління (в т.ч. фінансові та інвестиційні), обґрунтовувати їх
11. Уміння ухвалювати управлінські рішення за невизначеності зовнішнього середовища
12. Уміння управляти інтелектуальним бізнесом підприємства.
13. Володіння навичками оптимізації бізнес-процесів на підприємстві.

ПАСПОРТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ПЛАНУВАННЯ»

на 2020 - 2021 навчальний рік

Другий (магістерський) рівень вищої освіти

Спеціальність 051 «Економіка»

Освітньо-професійна програма 051 «Економіка»

Кількість годин за навчальним планом – 120 год

Лекцій – 18 год., практичних занять – 18 год.
Форма підсумкового контролю – залік (ПМК)
Семестр в якому викладається дисципліна - 2
Дисципліна – вибіркова

Анотація дисципліни:

Мета навчальної дисципліни. Формування у здобувачів системи теоретичних та практичних знань та вмінь щодо сутності та змісту організаційного планування, методикою і технологією та інструментарій розробки організаційного плану підприємства.

Компетентності:

Інтегральна компетентність – здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері економічного управління підприємством або у процесі навчання із застосуванням сучасних теорій та методів дослідження економічних об'єктів що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Загальні:

1. Здатність до саморегулювання життєдіяльності.
2. Здатність обґрунтовувати управлінські рішення і забезпечувати їх правочинність.
3. Здатність до соціально відповідальної діяльності
4. Здатність формувати власний імідж і планувати кар'єру
5. Базові знання в галузі, необхідні для освоєння загальнопрофесійних дисциплін.

Фахові компетентності:

1. Контроль результатів діяльності підприємства та його підрозділів. 3
2. Забезпечення власних інформаційних потреб
3. Підготовка інформації, розробка та обґрунтування рекомендацій щодо вирішення проблем функціонування і розвитку підприємства
4. Самоосвіта і підвищення кваліфікації, навчання персоналу та викладання економічних дисциплін у навчальних закладах.
5. Обґрунтування тематики і планів (проектів) наукових досліджень.
6. Вибір методології аналізу підприємства як системи, розробка і опрацювання його процедур.
7. Діагностування конкурентного середовища підприємства.
8. Розробка загальних і функціональних стратегій підприємства.
9. Обґрунтування проектів розвитку підприємства і розробка бізнес-планів.
10. Поєднання та оптимізація всіх видів ресурсів для цілеорієнтованої діяльності підприємства.
11. Організація процесів управління, прийняття господарських рішень і контроль за їх виконанням.
12. Побудова господарського механізму підприємства і організаційно-економічне забезпечення його функціонування.
13. Розробка ефективних систем мотивації та оплати праці персоналу.

Програмні результати навчання

1. Володіння іноземними мовами за професійним спрямуванням.
2. Уміння критично оцінювати і виявляти недоліки у категоріальній системі економічної науки, володіння навичками розрізняти, узагальнювати й систематизувати цивілізаційні і культурні передумови науки.
3. Уміння створювати сучасні програмні засоби діагностування та ефективного управління підприємством.

4. Уміння виявляти проблеми щодо розвитку підприємства з метою підвищення його конкурентоспроможності.
5. Уміння застосовувати основи методології проведення наукових досліджень; володіння навичками дослідження та виявлення тенденцій розвитку економічних систем на усіх рівнях.
6. Уміння вдосконалювати планову та облікову документацію.
7. Забезпечувати необхідний рівень індивідуальної безпеки в разі виникнення типових небезпечних ситуацій.
8. Уміння критично оцінювати запропоновані варіанти управлінських рішень щодо оптимізації використання ресурсів підприємства, підвищення рівня якості на основі виявлених резервів і вузьких місць у діяльності підприємства.
9. Уміння розробляти бюджети на усіх рівнях управління (в т.ч. фінансові та інвестиційні), обґрунтовувати їх
10. Уміння управляти інтелектуальним бізнесом підприємства.
11. Здатність застосовувати закони формальної логіки в процесі інтелектуальної діяльності.
12. Володіння навичками оптимізації бізнес-процесів на підприємстві.

5.1. Економічна діагностика

5.2. Бізнес-діагностика

ПАСПОРТ

навчальної дисципліни «Економічна діагностика»

на 2020-2021 навчальний рік

Другий (магістерський) рівень вищої освіти

Спеціальність 051 «Економіка»

Освітньо-професійна програма «Економіка»

Кількість годин за навчальним планом - 120 год.

Лекцій - 20 год., практичних занять - 20 год.

Форма підсумкового контролю – екзамен.

Семестр в якому викладається дисципліна – II семестр.

Дисципліна - вибіркова.

Анотація дисципліни:

Мета навчальної дисципліни: сформувати у здобувачів систему знань, умінь і навиків щодо використання методичного апарату економічного діагностування для визначення стану підприємства у ринковому середовищі та опрацювання комплексу заходів, спрямованих на забезпечення ефективного управління підприємством а також розробки та обґрунтування конкретних практичних заходів для підвищення ефективності діяльності підприємства у конкурентних умовах господарювання.

Компетентності:

Інтегральна компетентність – здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері економічного управління підприємством або у процесі навчання із застосуванням сучасних теорій та методів дослідження економічних об'єктів що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Загальні компетентності:

1. Здатність збирати та обробляти інформацію.
2. Здатність до ефективної комунікативної діяльності
3. Уміння працювати в колективі і команді
4. Здатність до критики і самокритики

5. Здатність працювати ефективно.

Спеціальні (фахові) компетентності:

1. Моніторинг стану підприємства та його положення на ринку
2. Підготовка інформації, розробка та обґрунтування рекомендацій щодо вирішення проблем функціонування і розвитку підприємства.
3. Діагностування конкурентного середовища підприємства.
4. Аналіз ресурсів, процесів і результатів діяльності підприємства.
5. Підготовка сценаріїв і прогнозів змін зовнішнього середовища підприємства.

Програмні результати навчання:

1. Уміння створювати сучасні засоби діагностування та ефективного управління підприємством.

2. Уміння виявляти проблеми щодо розвитку підприємства з метою підвищення його конкурентоспроможності.

3. Уміння критично оцінювати запропоновані варіанти управлінських рішень щодо оптимізації використання ресурсів підприємства, підвищення рівня якості на основі виявлених резервів і вузьких місць у діяльності підприємства.

4. Уміння оцінювати та обґрунтовувати застосування новітніх технологій в сфері управління підприємством.

ПАСПОРТ

навчальної дисципліни «Бізнес-діагностика»

на 2020-2021 навчальний рік

Другий (магістерський) рівень вищої освіти

Спеціальність 051 «Економіка»

Освітньо-професійна програма «Економіка»

Кількість годин за навчальним планом – 120 год.

Лекцій - 20 год., практичних занять - 20 год.

Форма підсумкового контролю – екзамен.

Семестр в якому викладається дисципліна – 2

Дисципліна - вибіркова.

Анотація дисципліни:

Мета навчальної дисципліни полягає у поглибленні теоретичних знань, формуванні вмінь і набутті навичок здійснення комплексної діагностики бізнесу, результати якої слугуватимуть основою для розроблення і впровадження ефективних господарських рішень.

Компетентності:

Інтегральна компетентність – здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері економічного управління підприємством або у процесі навчання із застосуванням сучасних теорій та методів дослідження економічних об'єктів що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Загальні компетентності:

1. Здатність збирати та обробляти інформацію.
2. Уміння працювати в колективі і команді
3. Здатність до критики і самокритики
4. Здатність працювати ефективно.

Спеціальні (фахові) компетентності:

1. Моніторинг стану підприємства та його положення на ринку
2. Підготовка та надання консультаційних послуг щодо діяльності підприємства.
3. Підготовка інформації, розробка та обґрунтування рекомендацій щодо

- вирішення проблем функціонування і розвитку підприємства.
4. Використання базових теоретичних знань щодо проведення бізнес-діагностики підприємства та розробки системи стратегічних рішень на основі діагностування підприємства.
 5. Підготовка сценаріїв і прогнозів змін зовнішнього середовища підприємства.

Програмні результати навчання:

1. Уміння створювати сучасні засоби діагностування та ефективного управління підприємством.
2. Уміння виявляти проблеми щодо розвитку підприємства з метою підвищення його конкурентоспроможності.
3. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.
4. Уміння критично оцінювати запропоновані варіанти управлінських рішень щодо оптимізації використання ресурсів підприємства, підвищення рівня якості на основі виявлених резервів і вузких місць у діяльності підприємства.

6.1. Менеджмент персоналу

6.2. Менеджмент організації

ПАСПОРТ

навчальної дисципліни «МЕНЕДЖМЕНТ ПЕРСОНАЛУ»

на 2020–2021 навчальний рік

Другий (магістерський) рівень вищої освіти
Спеціальність 051 «Економіка»
Освітньо-професійна програма «Економіка»
Кількість годин за навчальним планом – 120 год.
Лекцій – 20 год., практичних занять – 20 год.
Форма підсумкового контролю – ПМК (залік)
Семестр, в якому викладається дисципліна – 1
Дисципліна – вибіркова

Анотація дисципліни:

Метою навчальної дисципліни є формування у здобувачів системних знань теорії та практики керівництва персоналом різноманітних організацій, що функціонують у сфері національної економіки України.

Компетентності

Інтегральна компетентність – здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері економічного управління підприємством або у процесі навчання із застосуванням сучасних теорій та методів дослідження економічних об'єктів що передбачає проведення досліджень та здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Загальні компетентності:

1. Здатність обґрунтовувати управлінські рішення і забезпечувати їх правочинність.
2. Здатність до креативної професійної діяльності
3. Здатність до ефективної комунікативної діяльності

4. Здатність збирати та обробляти інформацію.
5. Уміння працювати в колективі і команді
6. Здатність до критики і самокритики
7. Здатність до соціально відповідальної діяльності
8. Здатність працювати ефективно

Спеціальні (фахові) компетентності:

1. Моніторинг стану підприємства та його положення на ринку
2. Удосконалення системи прогнозування і планування діяльності підприємства.
3. Розробка ефективних систем мотивації та оплати праці персоналу.

Програмні результати навчання:

1. Уміння критично оцінювати запропоновані варіанти управлінських рішень щодо оптимізації використання ресурсів підприємства, підвищення рівня якості на основі виявлених резервів і вузьких місць у діяльності підприємства.
2. Уміння оцінювати та обґрунтовувати застосування новітніх технологій в сфері управління підприємством
3. Уміння застосовувати системне мислення, креативність щодо генерування нових ідей, їх відстоювати й цілеспрямовано реалізовувати при здійсненні економічного управління на підприємстві.

ПАСПОРТ

навчальної дисципліни «МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЇ»

на 2020–2021 навчальний рік

Другий (магістерський) рівень вищої освіти

Спеціальність 051 «Економіка»

Освітньо-професійна програма «Економіка»

Кількість годин за навчальним планом – 120 год.

Лекцій – 20 год., практичних занять – 20 год.

Форма підсумкового контролю – ПМК (залік)

Семестр, в якому викладається дисципліна – 1

Дисципліна – вибіркова

Анотація дисципліни:

Метою навчальної дисципліни є формування у здобувачів сучасного системного мислення і комплексу спеціальних знань у галузі управління підсистемами й елементами внутрішнього середовища організації на всіх стадіях її життєвого циклу.

Компетентності

Інтегральна компетентність – здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері економічного управління підприємством або у процесі навчання із застосуванням сучасних теорій та методів дослідження економічних об'єктів що передбачає проведення досліджень та здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Загальні компетентності:

1. Здатність до дієвої світоглядної позиції.
2. Здатність обґрунтовувати управлінські рішення і забезпечувати їх правочинність
3. Здатність до креативної професійної діяльності
4. Здатність до ефективної комунікативної діяльності

5. Уміння працювати в колективі і команді
6. Здатність до соціально відповідальної діяльності
7. Здатність працювати ефективно
8. Здатність управляти проектами

Спеціальні (фахові) компетентності:

1. Моніторинг стану підприємства та його положення на ринку
2. Аналіз ресурсів, процесів і результатів діяльності підприємства.
3. Удосконалення системи прогнозування і планування діяльності підприємства.

Програмні результати навчання

1. Уміння виявляти проблеми щодо розвитку підприємства з метою підвищення його конкурентоспроможності.
2. Уміння критично оцінювати запропоновані варіанти управлінських рішень щодо оптимізації використання ресурсів підприємства, підвищення рівня якості на основі виявлених резервів і вузьких місць у діяльності підприємства.
3. Уміння оцінювати та обґрунтовувати застосування новітніх технологій в сфері управління підприємством.

2 курс

7.1. Стратегічне управління підприємством

7.2. Стратегічний менеджмент

ПАСПОРТ

навчальної дисципліни «Стратегічне управління підприємством» на 2020–2021 навчальний рік

Другий (магістерський) рівень вищої освіти

Спеціальність 051 «Економіка»

Освітньо-професійна програма «Економіка»

Кількість годин за навчальним планом – 120 год.

Лекцій – 24 год., практичних занять – 24 год.

Форма підсумкового контролю – екзамен

Семестр, в якому викладається дисципліна – 3

Дисципліна – вибіркова

Анотація дисципліни:

Мета навчальної дисципліни є оволодіння теоретико–методологічними аспектами розробки стратегій; створення системи стратегічного управління та забезпечення її функціонування в динамічному ринковому середовищі.

Компетентності

Інтегральна компетентність – здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері економічного управління підприємством або у процесі навчання із застосуванням сучасних теорій та методів дослідження економічних об’єктів що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Загальні компетентності:

1. Здатність до дієвої світоглядної позиції.
2. Здатність до саморегулювання життєдіяльності.

4. Здатність обґрунтовувати управлінські рішення і забезпечувати їх правочинність.
5. Здатність до креативної професійної діяльності.
6. Здатність до ефективної комунікативної діяльності.
7. Уміння працювати в колективі і команді.
8. Здатність працювати в міжнародному середовищі.
9. Здатність формувати власний імідж і планувати кар'єру.
10. Здатність до неперервного навчання і дослідницької діяльності.
11. Здатність працювати ефективно.
12. Здатність управляти проектами.

Спеціальні (фахові) компетентності:

1. Контроль за використанням ресурсів.
2. Контроль результатів діяльності підприємства та його підрозділів.
3. Моніторинг стану підприємства та його положення на ринку.
4. Підготовка та надання консультаційних послуг щодо діяльності підприємства.
5. Підготовка інформації, розробка та обґрунтування рекомендацій щодо вирішення проблем функціонування і розвитку підприємства.
6. Обґрунтування тематики і планів (проектів) наукових досліджень.
7. Проведення наукових досліджень.
8. Вибір методології аналізу підприємства як системи, розробка і опрацювання його процедур.
9. Діагностування конкурентного середовища підприємства.
10. Аналіз ресурсів, процесів і результатів діяльності підприємства.
11. Підготовка сценаріїв і прогнозів змін зовнішнього середовища підприємства.
12. Розробка загальних і функціональних стратегій підприємства.
12. Розробка довгострокових і поточних планів підприємства.
13. Обґрунтування проектів розвитку підприємства і розробка бізнес-планів.
14. Удосконалення системи прогнозування і планування діяльності підприємства.
15. Організація ділових контактів підприємства із зовнішнім середовищем.
16. Удосконалення системи прогнозування і планування діяльності підприємства.

Програмні результати навчання:

1. Уміння виявляти проблеми щодо розвитку підприємства з метою підвищення його конкурентоспроможності.
2. Уміння застосовувати основи методології проведення наукових досліджень; володіння навичками дослідження та виявлення тенденцій розвитку економічних систем на усіх рівнях.
3. Уміння застосовувати системне мислення, креативність щодо генерування нових ідей, їх відстоювати й цілеспрямовано реалізовувати при здійсненні економічного управління на підприємстві.
4. Уміння оцінювати та обґрунтовувати застосування новітніх технологій в сфері управління підприємством
5. Уміння ухвалювати управлінські рішення за невизначеності зовнішнього середовища

ПАСПОРТ

навчальної дисципліни «Стратегічний менеджмент»

на 2020–2021 навчальний рік

Другий (магістерський) рівень вищої освіти
Спеціальність 051 «Економіка»

Освітньо-професійна програма «Економіка»
Кількість годин за навчальним планом – 120 год.
Лекцій – 24 год., практичних занять – 24 год.
Форма підсумкового контролю – екзамен
Семестр, в якому викладається дисципліна – 3
Дисципліна – вибіркова

Анотація дисципліни:

Мета навчальної дисципліни є оволодіння теоретико-методологічними основами та практичними навичками створення системи стратегічного менеджменту та забезпечення її функціонування в динамічному ринковому середовищі.

Компетентності

Інтегральна компетентність – здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері економічного управління підприємством або у процесі навчання із застосуванням сучасних теорій та методів дослідження економічних об'єктів що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Загальні компетентності:

1. Здатність до дієвої світоглядної позиції.
2. Здатність до саморегулювання життєдіяльності.
4. Здатність обґрунтовувати управлінські рішення і забезпечувати їх правочинність.
5. Здатність до креативної професійної діяльності.
6. Здатність до ефективної комунікативної діяльності.
7. Уміння працювати в колективі і команді.
8. Здатність працювати в міжнародному середовищі.
9. Здатність формувати власний імідж і планувати кар'єру.
10. Здатність до неперервного навчання і дослідницької діяльності.
11. Здатність працювати ефективно.
12. Здатність управляти проектами.

Спеціальні (фахові) компетентності:

1. Контроль за використанням ресурсів.
2. Контроль результатів діяльності підприємства та його підрозділів.
3. Моніторинг стану підприємства та його положення на ринку.
4. Підготовка та надання консультаційних послуг щодо діяльності підприємства.
5. Підготовка інформації, розробка та обґрунтування рекомендацій щодо вирішення проблем функціонування і розвитку підприємства.
6. Обґрунтування тематики і планів (проектів) наукових досліджень.
7. Проведення наукових досліджень.
8. Вибір методології аналізу підприємства як системи, розробка і опрацювання його процедур.
9. Діагностування конкурентного середовища підприємства.
10. Аналіз ресурсів, процесів і результатів діяльності підприємства.
11. Підготовка сценаріїв і прогнозів змін зовнішнього середовища підприємства.
12. Розробка загальних і функціональних стратегій підприємства.
13. Розробка довгострокових і поточних планів підприємства.
14. Обґрунтування проектів розвитку підприємства і розробка бізнес-планів.
15. Удосконалення системи прогнозування і планування діяльності підприємства.

16. Організація ділових контактів підприємства із зовнішнім середовищем.

17. Удосконалення системи прогнозування і планування діяльності підприємства.

Програмні результати навчання:

1. Уміння виявляти проблеми щодо розвитку підприємства з метою підвищення його конкурентоспроможності.

2. Уміння застосовувати основи методології проведення наукових досліджень; володіння навичками дослідження та виявлення тенденцій розвитку економічних систем на усіх рівнях.

3. Уміння застосовувати системне мислення, креативність щодо генерування нових ідей, їх відстоювати й цілеспрямовано реалізовувати при здійсненні економічного управління на підприємстві.

4. Уміння оцінювати та обґрунтовувати застосування новітніх технологій в сфері управління підприємством.

5. Уміння ухвалювати управлінські рішення за невизначеності зовнішнього середовища.